

RAPPORTO DI RIESAME CICLICO

Corso di Laurea magistrale in Strategia culturali per la cooperazione e lo sviluppo LM-81

Denominazione del Corso di Studio: **Strategie culturali per la cooperazione e lo sviluppo**

Codice Corso¹: 1603724

Classe: LM-81

Dipartimento: Studi Umanistici

Primo anno accademico di attivazione: 2021

Gruppo di Riesame. *Vengono indicati i soggetti coinvolti nel Riesame (componenti del Gruppo di Riesame e funzioni) e le modalità operative (organizzazione, ripartizione dei compiti, modalità di condivisione).*

Componenti indispensabili

Prof. Lorenzo Benadusi (Coordinatore/Presidente del CdS)²

Prof. Giuliano Garavini (Responsabile del Riesame)

Altri componenti:

Prof. Onofrio Romano, Lucia Bonfreschi

Dr.ssa Arduina Fiorucci (Personale Tecnico Amministrativo di supporto al CdS)³

Sono stati consultati inoltre:

Ivano Dionigi (Almalaurea) Riccardo Gandolfi (MIC - Direttore Archivio di Stato di Roma) Marco Jellinek (Officina Libraria) Geraldine Leardi (MIC - Galleria Borghese) Nora McKeon (FAO) Elena Montani (L'Erma di Bretschneider) Marco Pasciuti (Il Fatto Quotidiano) Simone Quilici (MIC - Direttore Parco dell'Appia antica) Alberto D'Anna (Direttore DSU) Giulia Bordi (Vicedirettore DSU) Giuseppe Crimi (Coordinatore Collegio didattico di Lettere, responsabile L-10) Anna Pegoretti (Vicecoordinatore Collegio didattico di Lettere, responsabile LM-14) Anna Carocci (delegata dal Collegio didattico di Lettere per la LM-39) Angelo Luceri (Vicecoordinatore Collegio didattico di Lettere, responsabile LM-15; coordinatore del Dottorato di Ricerca in "Civiltà e Culture Linguistico-Letterarie dall'Antichità al Moderno") Carla Noce (Vicecoordinatore Collegio didattico di Lettere, responsabile LM-64) Patrizia Tosini (Coordinatrice Collegio didattico di Scienze dei Beni Culturali, responsabile L-1) Matteo Braconi (Vicecoordinatore Collegio didattico di Scienze dei Beni Culturali, responsabile LM-2) Mauro Vincenzo Fontana (Vicecoordinatore Collegio didattico di Scienze dei Beni Culturali, responsabile LM-89) Lorenzo Benadusi (Coordinatore Collegio didattico di Scienze Storiche, responsabile L-42) Isabelle Dumont (Vicecoordinatrice Collegio didattico di Scienze Storiche, responsabile LM-1/LM-19) Giuliano Garavini (Vicecoordinatore Collegio didattico di Scienze

¹ Il "codice corso" è indicato su GOMP e nel Catalogo dei CdS

² Il responsabile dell'organo di gestione del Corso di Studio con poteri deliberanti - Consiglio di Corso di Studio, Consiglio d'Area, Consiglio d'Area Didattica, Consiglio di Dipartimento, Consiglio di Facoltà.

³ Può trattarsi di personale TA che svolge attività di management didattico, del manager didattico (se presente) o di altro personale TA di supporto all'attività didattica.

Storiche, responsabile LM-81) Luigi Guarnieri Calò Carducci (Vicecoordinatore Collegio didattico di Scienze Storiche, responsabile LM-84)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, i giorni: 13/01/2025; 20/01/2025; 27/01/2025; 16/05/2025; 20/05/2025

Oggetto della discussione:

Sono stati raccolti, analizzati e discussi i dati necessari alla redazione del rapporto di riesame ciclico. Si è quindi proceduto alla individuazione degli elementi critici, delle azioni da intraprendere e delle relative modalità di attuazione e monitoraggio degli obiettivi. Nell'occasione è stata valutata la stima del tempo di realizzazione ed eventuale definizione di scadenze intermedie.

Presentato, discusso e approvato dal Consiglio di Dipartimento dell'11 giugno 2025.

Sintesi dell'esito della discussione nell'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio:

Gli esiti della discussione, alla quale hanno partecipato vari docenti del CdS, un membro rappresentante del personale TAB e una studentessa, sono costituiti dall'approvazione del Rapporto presentato dalla Commissione, la quale, sulla base dei dati raccolti, ha individuato alcune criticità e ha ipotizzato alcune soluzioni di natura correttiva. I tempi per procedere con tali soluzioni sono stati ritenuti condivisibili e pertanto accolti.

[Si raccomanda qui la massima sintesi. Qualora su qualche punto siano stati espressi dissensi o giudizi non da tutti condivisi, è opportuno darne brevemente notizia. Si può aggiungere anche il collegamento al verbale della seduta del Consiglio di CdS.]

D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)

Il sotto-ambito D.CDS.1 ha per obiettivo **la verifica della presenza e del livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nella fase di progettazione del CdS.**

Si articola nei seguenti cinque Punti di Attenzione (PdA) con i relativi Aspetti da Considerare (AdC).

Punti di attenzione	Aspetti da considerare
<p>D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate</p>	<p>D.CDS.1.1.1 In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali, anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.</p> <p>D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
<p>D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita</p>	<p>D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.</p> <p>D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
<p>D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi</p>	<p>D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad</p>

	<p>essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.</p> <p>D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.</p> <p>D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".</p> <p>D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.</p> <p>D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione / adattamento / aggiornamento / conservazione dei materiali didattici.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
<p>D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento</p>	<p>D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.</p> <p>D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.</p> <p>D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.</p>
<p>D.CDS.1.5 Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS</p>	<p>D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.</p>

D.CDS.1. a. SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al sotto-ambito)

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame Ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

Essendo un corso di nuova attivazione non abbiamo riferimenti a precedenti riesami ciclici, tuttavia è stata effettuata una verifica dell'andamento del CdS al termine del secondo anno di attivazione e vi è stata una sostanziale revisione dell'ordinamento per adeguarci alle nuove tabelle ministeriali.

Azione Correttiva n.	Titolo e descrizione
Azioni intraprese	<i>Descrivere le azioni intraprese e le relative modalità di attuazione [senza vincoli di lunghezza del testo]</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori dell'Anagrafe Nazionale Studenti utilizzati per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale)</i>

D.CDS.1. b. ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI (con riferimento ai singoli Punti di Attenzione)

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- Scheda SUA-CdS: quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a
- Segnalazioni provenienti da docenti, studenti, interlocutori esterni

D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate

D.CDS.1.1	Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	<p>D.CDS.1.1. In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.</p> <p>D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	--	---

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- **Titolo: SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Contiene tutte le informazioni relative al monitoraggio del CdS, ai servizi offerti, alla didattica

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/8_All14_SUA_LM81_CDSU_020724.pdf

- **Titolo: SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/rapporti-di-riesame-ciclico/>

- **Titolo: Rapporto della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame e discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/organi/commissione-paritetica>

- **Titolo: DPT – Documento di Programmazione Triennale 2024-2026**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/Programmazione-triennale-DSU-24-26.pdf

- **Titolo: NdV – Relazione annuale 2022-2024**

Breve Descrizione: Rendiconto redatto dal Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV) sulle proprie attività di valutazione didattica, di ricerca, di gestione amministrativa, nonché sulle opinioni degli studenti.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://www.uniroma3.it/ateneo/organi/nucleo-di-valutazione/documenti-del-nucleo-di-valutazione/relazioni-annuali-ex-d-lgs-19-2012-art-12-e-art-14/>

- **Titolo: CdD - Verbali del Consiglio di Dipartimento**

Breve Descrizione: registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del Consiglio di Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio>

- **Titolo: RD – Regolamento Didattico**

Breve Descrizione: Contiene tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il processo di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2021/07/3e_All24_LM81_CDSU_D_140421.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo: Verbale stakeholders

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

- Titolo: **Consultazioni con le parti sociali**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrate le consultazioni effettuate con le parti sociali dal 2018 al 2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consigli>

- Titolo: **Rapporto AlmaLaurea – Profilo laureati / Condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti AlmaLaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.almaLaurea.it/>

- Titolo: **OPIS 2019-24**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/opinione-degli-studenti/>

- Titolo: **Altri documenti di riferimento**

Breve Descrizione: Documenti di riferimento e dati per il monitoraggio dei diversi corsi di studio attivi, che integrano i dati già presenti nella 'Scheda di Monitoraggio Annuale'

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://dgasi.uniroma3.it/moduli/ava/>

- Titolo: **Altri documenti di riferimento**

Breve Descrizione: **Primo "Festival della cooperazione"**:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://www.uniroma3.it/articoli/universita-e-cooperazione-sfide-prospettive-opinioni>
[360573/](https://www.uniroma3.it/articoli/universita-e-cooperazione-sfide-prospettive-opinioni)

- Titolo: **Altri documenti di riferimento**

Breve Descrizione: **Secondo “Festival della cooperazione”:**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: chrome-

extension://efaidnbnmnnibpcajpcglclefindmkaj/https://apps.uniroma3.it/ateneo/memo/files/pub_Programma
9e74-4829-ba68-064a0d46a966.pdf

- Titolo: **Altri documenti di riferimento**

Breve Descrizione: **Summer School “Critical Approaches to Global Food Law and Policy”:**

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

- Upload / Link del documento: <https://www.uantwerpen.be/en/summer-winter-schools/food-systems-law-and-policy/programme/course-description/>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.1

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Le premesse che hanno portato alla dichiarazione del carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali e professionalizzanti in fase di progettazione, sono ancora valide?*
2. *Si ritengono soddisfatte le esigenze e le potenzialità di sviluppo (umanistico, scientifico, tecnologico, sanitario o economico-sociale) dei settori di riferimento, anche in relazione con i cicli di studio successivi, (se presenti, ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e con gli esiti occupazionali dei laureati?*
3. *Sono state identificate e consultate le principali parti interessate ai profili formativi in uscita (studenti, docenti, organizzazioni scientifiche e professionali, esponenti del mondo della cultura, della produzione, anche a livello internazionale in particolare nel caso delle Università per Stranieri), sia direttamente sia attraverso l'utilizzo di studi di settore?*
4. *Le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state prese in considerazione per la progettazione del CdS, soprattutto con riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all'eventuale proseguimento di studi in cicli successivi, se presenti?*

Note per la compilazione:

Tra i punti di forza citare, se presente, la costituzione di un Comitato di Indirizzo.

Con riferimento al D.CDS.1.1.1, i cicli di studio successivi al CdS in esame attivati a Roma Tre costituiscono, a tutti gli effetti, parti interessate in quanto accolgono come studenti in ingresso gli studenti in uscita del CdS in esame. A tal riguardo, è necessario esplicitare se i responsabili dei cicli di studio successivi siano stati consultati in maniera strutturata e, in caso contrario, indicare questo aspetto nelle aree di

miglioramento.

Con riferimento al D.CDS.1.1.2, nella indicazione delle parti interessate effettivamente consultate, mettere in evidenza la coerenza della scelta con le caratteristiche del CdS in esame, il suo contesto di riferimento e con la pianificazione strategica dell'Ateneo.

Il CdLM in Strategie culturali per la cooperazione e lo sviluppo (LM-81) è stato istituito con l'ambizione "di coniugare l'analisi dei fenomeni storici, culturali, politici, sociali ed economici, interpretati con competenza scientifica e autonomia di giudizio, con l'acquisizione di competenze giuridiche e amministrative applicate alla realizzazione e all'attuazione pratica di progetti e programmi di intervento nel campo della cooperazione e dello sviluppo".

Questo obiettivo ha innervato le attività del CdS nei suoi vari insegnamenti, sempre tenendo conto della necessità di avvicinare le studentesse e gli studenti non solo ad un approccio critico, ma anche all'interazione con il mondo del lavoro e delle professioni. In questo senso particolarmente rilevante è stata l'organizzazione di due eventi, in collaborazione con il Dipartimento di Scienze Politiche, sul tema della cooperazione, con l'ambizione di ripetere l'incontro con cadenze periodiche.

Il primo evento si è tenuto il 25 e 26 Ottobre 2023 e ha avuto per tema "Università e cooperazione: sfide, prospettive, opportunità", con l'obiettivo sia di capire come l'università si occupa di cooperazione sia quanto la cooperazione in ambito culturale possa essere uno strumento diplomatico e politico. Tra gli attori coinvolti: il MAECI, l'Agenzia italiana per la Cooperazione allo Sviluppo, l'Associazione delle organizzazioni italiane di cooperazione e solidarietà internazionale, il Coordinamento italiano delle ONG.

Il secondo evento si è tenuto il 7 e 8 Novembre 2024 e ha avuto per tema "Africa, sviluppo e cooperazione culturale", con l'obiettivo di indagare le politiche di sviluppo italiane in Africa, incluso il cosiddetto "Piano Mattei", le crisi attuali quali quella in Sudan, nonché le questioni legate alla "decolonizzazione". Tra gli enti che hanno partecipato: il MAECI, la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Human Rights Watch, il Chr Michelsen Institute, nonché numerosi atenei italiani, europei ed africani.

Ciascuno di questi appuntamenti è stato preceduto da numerosi incontri di coordinamento anche con i docenti del Dipartimento di Scienze Politiche ed è stato l'occasione di valorizzare le attività del CdS nonché di coordinarne e pianificarne l'evoluzione e le linee strategiche.

Dalle attività di docenza, nonché dall'interazione con il mondo della cooperazione e delle istituzioni in campo alimentare, è emerso il progetto di Winter/Summer School "Critical Approaches to Global Food Law and Policy", che si terrà in collaborazione con l'Università di Anversa nel 2025.

Criticità/Aree di miglioramento

Organizzare con cadenza più regolare le consultazioni con i portatori d'interesse anche con l'organizzazione di seminari (in particolare con le realtà lavorative interessate alle specifiche competenze fornite nel CdS). Incrementare il numero dei tirocini e migliorare la loro visibilità per gli studenti in modo da creare una continuità con il mondo del lavoro.

D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

D.CDS.1.2	Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita	<p>D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.</p> <p>D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	--	---

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- **Titolo: SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Contiene tutte le informazioni relative al monitoraggio del CdS, ai servizi offerti, alla didattica erogata

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/8_All14_SUA_LM81_CDSU_020724.pdf

- **Titolo: SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>

- **Titolo: Rapporto della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/organi/commissione-paritetica/relazioni/>

- **Titolo: DPT – Documento di Programmazione Triennale 2024-2026**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/Programmazione-triennale-DSU-24-26.pdf

- Titolo: **NdV – Relazione annuale 2022-2024**

Breve Descrizione: Rendiconto redatto dal Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV) sulle proprie attività di valutazione sulle attività didattiche, di ricerca, di gestione amministrativa, nonché sulle opinioni degli studenti.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://www.uniroma3.it/ateneo/organi/nucleo-di-valutazione/documenti-del-nucleo-di-valutazione/relazioni-annuali-ex-d-lgs-19-2012-art-12-e-art-14/>

- Titolo: **CdD - Verbali del Consiglio di Dipartimento**

Breve Descrizione: registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del Consiglio di Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- Titolo: **RD – Regolamento Didattico**

Breve Descrizione: Contiene tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: chrome-extension://efaidnbnmnnibpcajpcglclefindmkaj/https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2021/07/3e_All24_LM81_CDSU_D_140421.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo: **Consultazioni con le parti sociali**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrate le consultazioni effettuate con le parti sociali dal 2018 al 2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- Titolo: **Rapporto Almalaurea – Profilo laureati / Condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti Almalaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.almalaurea.it/>

- Titolo: **OPIS 2019-24**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/opis-opinione-degli-studenti/>

- Titolo: **Altri documenti di riferimento**

Breve Descrizione: Documenti di riferimento e dati per il monitoraggio dei diversi corsi di studio attivi, che integrano quelli già presenti nella 'Scheda di Monitoraggio Annuale'

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://dgasi.uniroma3.it/moduli/ava/>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.2

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Viene dichiarato con chiarezza il carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti? Gli obiettivi formativi e i profili in uscita sono chiaramente esplicitati e risultano coerenti tra loro?*
2. *Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi, in termini di conoscenze, abilità e competenze, sia disciplinari che trasversali, sono descritti in modo chiaro e completo e risultano coerenti con i profili culturali e professionali in uscita? Sono stati declinati chiaramente per aree di apprendimento?*

Note per la compilazione:

Con riferimento al D.CDS.1.2.1, il profilo in uscita è quello della figura che il CdS intende formare.

Con riferimento al D.CDS.1.2.2, è importante evidenziare se il CdS assume al suo interno denominazioni diverse in funzione del modello didattico e organizzativo adottato (curriculum, indirizzo, etc.).

In un CdS di recente istituzione non è ancora possibile valutare appieno la coerenza tra gli insegnamenti e i profili in uscita. Certamente nella dichiarazione e nel regolamento gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi, in termini di conoscenze, abilità e competenze anche trasversali, sono chiaramente delineati.

Nella riunione istitutiva con le parti interessate "è stata osservata l'importanza di approfondire la conoscenza storica e politica dei paesi extraeuropei, di tener conto delle questioni di genere, con particolare riferimento alla risoluzione 1325 del 2000 delle Nazioni Unite sul ruolo delle donne nel peacebuilding, di acquisire le conoscenze necessarie per redigere e sviluppare, valutare e monitorare progetti di cooperazione e sviluppo." Nell'ultima riunione questi obiettivi sono stati dichiarati in buona parte raggiunti.

Criticità/Aree di miglioramento

Tra gli obiettivi del CdS vi è quello di formare anche ideatori, redattori e attuatori di progetti di cooperazione. In questo senso sarebbe utile organizzare specifici seminari o laboratori di carattere tecnico in modo da dare concreti strumenti di lavoro per redigere progetti di ricerca e intervento nell'ambito della cooperazione, con una particolare attenzione alle questioni di budget.

D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi

D.CDS.1.3	Offerta formativa e percorsi	<p>D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.</p> <p>D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.</p> <p>D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".</p> <p>D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.</p> <p>D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	------------------------------	---

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

- **Titolo: SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Contiene tutte le informazioni relative al monitoraggio del CdS, ai servizi offerti, alla didattica erogata

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/8_All14_SUA_LM81_CDSU_020724.pdf
- **Titolo: SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>
- **Titolo: Rapporto della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/organi/commissione-paritetica/relazioni/>

- **Titolo: DPT – Documento di Programmazione Triennale 2024-2026**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/Programmazione-triennale-DSU-24-26.pdf

- **Titolo: NdV – Relazione annuale 2022-2024**

Breve Descrizione: Rendiconto redatto dal Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV) sulle proprie attività di valutazione sulle attività didattiche, di ricerca, di gestione amministrativa, nonché sulle opinioni degli studenti.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://www.uniroma3.it/ateneo/organi/nucleo-di-valutazione/documenti-del-nucleo-di-valutazione/relazioni-annuali-ex-d-lgs-19-2012-art-12-e-art-14/>

- **Titolo: CdD - Verbali del Consiglio di Dipartimento**

Breve Descrizione: registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del Consiglio di Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- **Titolo: RD – Regolamento Didattico**

Breve Descrizione: Contiene tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: chrome-extension://efaidnbmninnibpcajpcglclefindmkaj/https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2021/07/3e_All24_LM81_CDSU_D_140421.pdf

Documenti a supporto:

- **Titolo: Rapporto Almalaurea – Profilo laureati / Condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti Almalaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.almalaurea.it/>

- **Titolo: OPIS 2019-24**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/opis-opinione-degli-studenti/>

- Titolo: **Altri documenti di riferimento**

Breve Descrizione: Documenti di riferimento e dati per il monitoraggio dei diversi corsi di studio attivi, che integrano quelli già presenti nella 'Scheda di Monitoraggio Annuale'

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://dgasi.uniroma3.it/moduli/ava/>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.3

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *L'offerta e i percorsi formativi proposti sono descritti chiaramente? Risultano coerenti con gli obiettivi formativi definiti, con i profili in uscita e con le conoscenze e competenze trasversali e disciplinari ad essi associati? Il CdS stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle altre attività? Ne è assicurata un'adeguata evidenza sul sito web di Ateneo?*
2. *È adeguatamente e chiaramente indicata la struttura del CdS e l'articolazione in termini di ore/ CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento?*
3. *Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor?*
4. *Sono state previste e definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici?*

Note per la compilazione:

Con riferimento al D.CDS.1.3.1, l'autovalutazione da parte del CdS deve mettere in luce i seguenti aspetti:

- *coerenza tra l'ordinamento didattico e il regolamento didattico, che evidenzia in che modo gli insegnamenti previsti nel regolamento didattico consentano il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti dall'ordinamento*
- *nel caso il regolamento didattico sia articolato in diversi curriculum, loro effettiva sostenibilità e coerenza con le caratteristiche dell'ordinamento e con i docenti effettivamente impegnati nel corso;*
- *che tipo di articolazione di dettaglio il CdS consenta, sulla base del piano o dei piani di studio proposti, a livello di carriera dello studente;*
- *in caso di CdS abilitanti all'esercizio della professione, completezza e chiarezza dei requisiti curriculari e della prova finale, come definiti nel progetto formativo, che garantiscono il valore abilitante del titolo finale.*

L'aspetto da considerare D.CDS.1.3.2 non è necessariamente riferito ai soli CdS integralmente/prevalentemente a distanza di atenei telematici; va considerato se il CdS in esame prevede – in maniera strutturata - ore di didattica erogativa a distanza (TEL-DE) oppure ore di didattica interattiva e collaborativa (DI), sia in presenza che in ambienti e sistemi telematici sotto forma di e-tivity (TEL-DI).

Con riferimento al D.CDS.1.3.4, è da considerarsi buona prassi che per ogni CFU sia presente almeno un'ora di didattica interattiva (problemi, report, studio di casi, simulazioni etc.).

L'aspetto da considerare D.CDS.1.3.5 risulta di fondamentale importanza ed è pertanto obbligatorio analizzarlo nell'autovalutazione dei CdS integralmente o prevalentemente a distanza, mentre per gli altri

CdS è da considerarsi una buona prassi, che può essere citata tra i punti di forza, se presente, o, in caso il CdS la ritenga utile, tra le aree di miglioramento.

L'offerta e i percorsi formativi proposti sono descritti in maniera chiara e appaiono coerenti con gli obiettivi formativi definiti. I profili professionali, gli sbocchi e le prospettive occupazionali dichiarati tengono conto con realismo dei diversi destini lavorativi dei laureati. Le parti pubbliche delle SUA sono compilate adeguatamente e le informazioni ivi fornite risultano corrette e sufficientemente chiare (CPDS 2022 e 2023, quadro E), in merito alla struttura del CdS e all'articolazione in termini di ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento. Il CdS prevede ore di didattica erogativa a distanza nelle forme tese ad agevolare determinate categorie di studenti. L'obiettivo del potenziamento dell'esperienza di insegnamento e tutorato a distanza, venendo incontro alle richieste di alcune tipologie di studenti con particolari difficoltà o esigenze (lavoratori, fuorisede, ecc.), attraverso l'inserimento di materiale didattico e/o di approfondimento sulle piattaforme in dotazione è stato pienamente raggiunto (CdD 02/07/2024). Il Regolamento didattico e i piani di studio hanno dato ampio spazio all'acquisizione di competenze trasversali nell'ambito dei CFU liberamente scelti dagli studenti e di quelli previsti nelle Ulteriori attività formative, a scelta tra attività seminariali e/o di laboratorio informatico e interdisciplinare ed esperienze di stage e tirocini presso enti convenzionati con il Dipartimento e il CdS. Di esse, è assicurata opportuna evidenza sul sito web di Ateneo, dove è presente anche l'offerta post-lauream, pienamente congruente con gli obiettivi formativi del CdS, soprattutto intesa come approfondimento/potenziamento/professionalizzazione del percorso.

L'adeguatezza dell'offerta formativa risulta confermata dal grado di soddisfazione espresso dagli studenti sia in itinere sia in uscita: gli insegnamenti del CdS, hanno avuto da parte degli studenti un'accoglienza molto positiva e quasi sempre sopra la media del dipartimento e dell'ateneo. Non si è potuto procedere all'analisi dei suggerimenti degli studenti frequentanti e non frequentanti per mancanza dei dati relativi al suddetto tema. Esaminando le valutazioni degli studenti non frequentanti, la soddisfazione complessiva è in media di 3,461, superiore al dato del Dipartimento (3,313). Non è però realmente possibile ancora misurare i dati iC25, iC26, IC26BIS, i C26TER che non sono ancora disponibili.

La realizzazione e la conservazione del materiale didattico vengono affidate da ciascun docente alle piattaforme didattiche Microsoft Teams e di e-learning di Ateneo (Moodle), attiva dall'a.a. 2021/2022. Teams, in particolare, permette di conservare materiale didattico, anche di grandi dimensioni, e di interagire in modo proficuo con gli studenti.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Sensibilizzare i docenti alla conservazione dei materiali didattici e invitarli a caricare materiale didattico integrativo.

D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e

D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro

modalità di verifica
dell'apprendimento

assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.

D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.

D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

- **Titolo: SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Contiene tutte le informazioni relative al monitoraggio del CdS, ai servizi offerti, alla didattica erogata

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/8_All14_SUA_LM81_CDSU_020724.pdf

- **Titolo: SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>

- **Titolo: Rapporto della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/organi/commissione-paritetica/relazioni/>

- **Titolo: DPT – Documento di Programmazione Triennale 2024-2026**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/Programmazione-triennale-DSU-24-26.pdf

- **Titolo: NdV – Relazione annuale 2022-2024**

Breve Descrizione: Rendiconto redatto dal Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV) sulle proprie attività di valutazione sulle attività didattiche, di ricerca, di gestione amministrativa, nonché sulle opinioni degli studenti.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://www.uniroma3.it/ateneo/organi/nucleo-di-valutazione/documenti-del-nucleo-di-valutazione/relazioni-annuali-ex-d-lgs-19-2012-art-12-e-art-14/>

- Titolo: **CdD - Verbali del Consiglio di Dipartimento**

Breve Descrizione: registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del Consiglio di Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- Titolo: **RD – Regolamento Didattico**

Breve Descrizione: Contiene tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: chrome-

extension://efaidnbmnnnibpcajpcgiclfindmkaj/https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2021/07/3e_All24_LM81_CDSU_D_140421.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo: **Consultazioni con le parti sociali**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrate le consultazioni effettuate con le parti sociali dal 2018 al 2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- Titolo: **Rapporto Almalaurea – Profilo laureati / Condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti Almalaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.almalaurea.it/>

- Titolo: **OPIS 2019-24**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/opis-opinione-degli-studenti/>

- Titolo: **Altri documenti di riferimento**

Breve Descrizione: Documenti di riferimento e dati per il monitoraggio dei diversi corsi di studio attivi, che integrano quelli già presenti nella 'Scheda di Monitoraggio Annuale'

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://dgasi.uniroma3.it/moduli/ava/>

N.B. Inserire tra i documenti a supporto la Matrice di tuning del CdS

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.4

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Le schede degli insegnamenti illustrano chiaramente i contenuti e i programmi degli insegnamenti coerenti con gli obiettivi formativi del CdS? Nel caso di insegnamenti integrati la scheda ne illustra chiaramente la struttura?*
2. *Il sito web del CdS dà adeguata e tempestiva visibilità alle Schede degli insegnamenti?*
3. *Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali?*
4. *Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?*
5. *Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?*

Note per la compilazione:

- *Con riferimento al D.CDS.1.4.1, gli obiettivi formativi dei singoli insegnamenti sono definiti in sede di progettazione iniziale del CdS e dichiarati nel regolamento didattico; cambiamenti sono possibili solo in fase di riprogettazione e se concordati a livello di CdS.*
- *Con riferimento al D.CDS.1.4.2, è necessario tener presente che le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti devono essere rese pubbliche nelle schede degli insegnamenti e comprendere anche i criteri adottati per la graduazione dei voti.*
- *Con riferimento al D.CDS.1.4.3, è necessario verificare che nelle modalità di svolgimento della prova finale siano esplicitate le procedure adottate per l'attribuzione del voto di laurea.*

I contenuti e i programmi degli insegnamenti appaiono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS. Essi sono chiaramente illustrati, in italiano e in inglese, nelle schede degli insegnamenti: a queste viene offerta un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS. Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali che, come previsto dalla normativa vigente, sono atte ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi per lo stesso.

Nei questionari OPIS '23/24, infatti, punteggi superiori a quelli dipartimentali e di ateneo si registrano in quasi tutti i 15 campi del questionario, in particolare su questi temi: le conoscenze preliminari possedute risultate sufficienti (3,269); il materiale didattico adeguato alla materia (3,585); le modalità di esame definite in modo chiaro (3,601); il rispetto dell'orario delle lezioni e la regolarità delle lezioni (3,72); la capacità del docente di stimolare l'interesse per la disciplina (3,565); l'utilità delle attività

didattiche integrative (3,616); la coerenza delle lezioni con quanto dichiarato nel sito web del docente (3,668); il fatto che il docente titolare abbia svolto regolarmente le sue lezioni (3,762).

Anche le modalità di svolgimento della prova finale e l'esplicitazione delle procedure adottate per l'attribuzione del voto di laurea sono definite e illustrate agli studenti.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

La presenza dei testi per gli esami in biblioteca non può essere sempre garantita e, allo stesso modo, appare opportuno garantire in ogni caso la tempestiva presenza dei programmi degli esami sul sito del docente.

D.CDS.1.5 Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

D.CDS.1.5	Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS	<p>D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.</p>
-----------	--	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti): OPIS, Verbale stakeholder, Collegio didattico (verbali), Regolamenti CDL (link)

- **Titolo: SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Contiene tutte le informazioni relative al monitoraggio del CdS, ai servizi offerti, alla didattica erogata

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/8_All14_SUA_LM81_CDSU_020724.pdf

- **Titolo: SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>

- **Titolo: Rapporto della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/organi/commissione-paritetica/relazioni/>

- **Titolo: DPT – Documento di Programmazione Triennale 2024-2026**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/Programmazione-triennale-DSU-24-26.pdf

- **Titolo: NdV – Relazione annuale 2022-2024**

Breve Descrizione: Rendiconto redatto dal Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV) sulle proprie attività di valutazione sulle attività didattiche, di ricerca, di gestione amministrativa, nonché sulle opinioni degli studenti.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://www.uniroma3.it/ateneo/organi/nucleo-di-valutazione/documenti-del-nucleo-di-valutazione/relazioni-annuali-ex-d-lgs-19-2012-art-12-e-art-14/>

- **Titolo: CdD - Verbali del Consiglio di Dipartimento**

Breve Descrizione: registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del Consiglio di Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- **Titolo: RD – Regolamento Didattico**

Breve Descrizione: Contiene tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2021/07/3e_All24_LM81_CDSU_D_140421.pdf

Documenti a supporto:

- **Titolo: Consultazioni con le parti sociali**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrate le consultazioni effettuate con le parti sociali dal 2018 al 2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- Titolo: **Rapporto Almalaurea – Profilo laureati / Condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti Almalaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.almalaurea.it/>

- Titolo: **OPIS 2019-24**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/opis-opinione-degli-studenti/>

- Titolo: **Altri documenti di riferimento**

Breve Descrizione: Documenti di riferimento e dati per il monitoraggio dei diversi corsi di studio attivi, che integrano quelli già presenti nella 'Scheda di Monitoraggio Annuale'

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://dgasi.uniroma3.it/moduli/ava/>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.5

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la frequenza e l'apprendimento da parte degli studenti?*
2. *Sono stati previsti incontri di pianificazione, coordinamento e monitoraggio tra docenti, tutor e figure specialistiche responsabili della didattica, finalizzati a un'eventuale modifica degli obiettivi formativi o dell'organizzazione delle verifiche?*

Note per la compilazione:

- *Con riferimento al D.CDS.1.5.1, per pianificazione didattica va intesa la collocazione degli insegnamenti negli anni di Corso di Studio e nelle finestre temporali di erogazione nell'anno, la scelta delle sedi fisiche di erogazione, gli orari, ecc.*
- *Con riferimento al D.CDS.1.5.2, alle attività di coordinamento è opportuno che partecipino anche i tutor dei CdS integralmente o prevalentemente a distanza (disciplinari, di orientamento e monitoraggio, tecnici di piattaforma, ecc.), i tutor didattici/disciplinari e le figure specialistiche utilizzate, ai sensi del DM 1154/21, come docenti di ruolo o a contratto e impiegate prevalentemente nelle attività formative caratterizzanti, di tirocinio, e laboratoriali. Per i CdS abilitanti all'esercizio della professione, il tutor professionista con l'incarico di supervisionare, durante l'orario di servizio, gli studenti nelle attività di*

tirocinio presso ciascuna sede, determinata in base alla programmazione didattica del corso.

Nel pianificare la progettazione e l'erogazione della didattica, il CdS esprime come primaria esigenza la facilitazione all'organizzazione dello studio, la frequenza attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.

Sono previsti incontri con cadenza periodica tra docenti, tutor e personale di Segreteria per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti. Oltre ai docenti, contribuiscono al monitoraggio e alla revisione dei percorsi anche gli studenti, attraverso il coinvolgimento diretto o tramite i loro rappresentanti, sia nei CU, con le loro varie commissioni, sia nella CPDS. In tali contesti, nell'ambito dell'elaborazione della scheda SUA-CdS e della relazione della CPDS, in cui si riporta l'analisi svolta dalla CPDS sulla stessa indagine, vengono coerentemente considerati e discussi osservazioni e proposte. Alle attività di coordinamento partecipano anche i tutor, i quali operano sempre sotto la guida e il controllo dei docenti delle discipline rispettive, con l'obiettivo di armonizzarne l'azione rispetto agli obiettivi didattici degli insegnamenti. Essi s'incaricano inoltre di informare il Coordinatore sull'andamento del tutorato.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere da riportare nella Sezione C.

Per quanto gli studenti siano complessivamente pienamente soddisfatti del CdS e dei suoi insegnamenti, fatto comprovato dal costante aumento degli scritti, la loro presenza nei momenti di pianificazione della didattica potrebbe essere più incentivata, così come maggiormente coinvolti potrebbero essere i professori a contratto.

D.CDS.1. c. OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO (con riferimento al sotto-ambito)

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo di miglioramento individuato.

Obiettivo n. 1	D.CDS.1/n./RC-2024: Disciplina periodica delle consultazioni con i portatori d'interesse
Problema da risolvere Area di miglioramento	Per quanto le consultazioni con i portatori d'interesse siano state tenute in debito conto, risulta ancora da realizzare una loro disciplina periodica, legandone la regolare cadenza alle fasi dei processi dell'azione del CdS, al fine di porre attenzione in modo specifico all'analisi e alla discussione della soddisfazione delle esigenze e delle potenzialità di sviluppo degli esiti occupazionali dei laureati.
Azioni da intraprendere	Realizzare con disciplina periodica le consultazioni con i portatori d'interesse, legandone la cadenza alle fasi dei processi dell'azione del CdS. Gli stakeholders dovranno essere consultati, in particolare, al fine di porre attenzione in modo specifico all'analisi e discussione della soddisfazione delle esigenze e delle potenzialità di sviluppo degli esiti occupazionali dei laureati. Potenziare le attività di orientamento in uscita, con il coinvolgimento della recentemente costituita associazione Alumni.

Indicatore/i di riferimento	Almalaurea 2022
Responsabilità	Coordinatore – Tutori – Segreteria Didattica
Risorse necessarie	Istituzione di un Responsabile CdS per i rapporti con i portatori d'interesse
Tempi di esecuzione e scadenze	Triennio 2025-2028

Obiettivo n. 2	D.CDS.1/n. 2/RC-2025: Monitoraggio continuo dell'offerta formativa e conseguente aggiornamento dei profili formativi
Problema da risolvere Area di miglioramento	Le attività annuali di autovalutazione e accreditamento periodico hanno consentito di monitorare la qualità e sostenibilità dell'offerta formativa
Azioni da intraprendere	Adeguata pubblicizzazione dell'offerta formativa; Incentivazione del contatto diretto con gli studenti attraverso le attività di tutorato.
Indicatore/i di riferimento	iC013-iC16 bis (Ulteriori indicatori per la Didattica: percentuale di CFU conseguiti al 1 anno su CFU da conseguire; percentuale di studenti che proseguono nel II anno dello stesso CdS; percentuale di studenti che proseguono al II nello stesso CdS, avendo almeno conseguito 20 cfu al 1 anno; percentuale di studenti che proseguono al II nello stesso CdS, avendo almeno conseguito 1/3 cfu al 1 anno; percentuale di studenti che proseguono al II nello stesso Cds avendo almeno conseguito 40 cfu al 1 anno; percentuale di studenti che proseguono al II nello stesso CdS, avendo almeno conseguito 2/3 dei cfu previsti al 1 anno) e iC21-iC24, Indicatori di approfondimento per la Sperimentazione-Percorso di studio e regolarità delle carriere: percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno; percentuale di immatricolati, L LM LMCU, che proseguono la carriera al II anno in un differente CdS dell'Ateneo, percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni)
Responsabilità	Coordinatore - Tutori - Commissione Didattica - Segreteria Didattica - Consiglio di Dipartimento
Risorse necessarie	Conferma delle borse di studio dei tutori assegnisti. Attivazione, presso le segreterie didattiche, di tutti gli strumenti tecnologici possibili per pubblicizzare le azioni di volta in volta intraprese.
Tempi di esecuzione e scadenze	Il tempo di realizzazione realistica dell'obiettivo è almeno un triennio. Naturalmente le schede di monitoraggio annuale consentiranno di verificare in itinere l'effettiva e progressiva riduzione delle criticità, suggerendo, eventuali azioni correttive e/o aggiuntive.

D.CDS.2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CdS)

Il sotto-ambito D.CDS.2 ha per obiettivo **“accertare la presenza e il livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nell'erogazione del CdS”**.

Si articola nei seguenti 6 Punti di Attenzione (PdA) con i relativi Aspetti da Considerare (AdC).

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.2.1	Orientamento e tutorato	<p>D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.</p> <p>D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
D.CDS.2.2	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	<p>D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.</p> <p>D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.</p> <p>D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.</p> <p>D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
D.CDS.2.3	Metodologie didattiche e percorsi flessibili	<p>D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e</p>

		<p>prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.</p> <p>D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.</p> <p>D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.</p> <p>D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D2 e D.3].</p>
D.CDS.2.4	Internazionalizzazione della didattica	<p>D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.</p> <p>D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].</p>
D.CDS.2.5	Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento	<p>D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.</p>
D.CDS.2.6	Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza	<p>D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.</p> <p>D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive</p>

dell'“apprendimento in situazione”, che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

D.CDS.2

a. SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al sotto-ambito)

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

Essendo un corso di nuova attivazione non abbiamo riferimenti a precedenti riesami ciclici, tuttavia è stata effettuata una verifica dell'andamento del CdS al termine del secondo anno di attivazione.

Azione Correttiva n.	<i>Titolo e descrizione</i>
Azioni intraprese	<i>Descrivere le azioni intraprese e le relative modalità di attuazione [senza vincoli di lunghezza del testo]</i>
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	<i>Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori dell'Anagrafe Nazionale Studenti utilizzati per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale)</i>

D.CDS.2

b. ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI (con riferimento ai singoli Punti di Attenzione)

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i **punti di forza** e le **aree di miglioramento** che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

Principali elementi da osservare:

- Schede degli insegnamenti
- SUA-CDS: quadri A3, B1.b, B2.a, B2.b, B5

D.CDS.2.1 Orientamento e tutorato

D.CDS.2.1	Orientamento e tutorato	<p>D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.</p> <p>D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
-----------	-------------------------	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- **Titolo: SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Contiene tutte le informazioni relative al monitoraggio del CdS, ai servizi offerti, alla didattica erogata

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/8_All14_SUA_LM81_CDSU_020724.pdf
- **Titolo: SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>
- **Titolo: Rapporto della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/organi/commissione-paritetica/relazioni/>
- **Titolo: DPT – Documento di Programmazione Triennale 2024-2026**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/Programmazione-triennale-DSU-24-26.pdf

- Titolo: **NdV – Relazione annuale 2022-2024**

Breve Descrizione: Rendiconto redatto dal Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV) sulle proprie attività di valutazione sulle attività didattiche, di ricerca, di gestione amministrativa, nonché sulle opinioni degli studenti.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://www.uniroma3.it/ateneo/organi/nucleo-di-valutazione/documenti-del-nucleo-di-valutazione/relazioni-annuali-ex-d-lgs-19-2012-art-12-e-art-14/>

- Titolo: **CdD - Verbali del Consiglio di Dipartimento**

Breve Descrizione: registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del Consiglio di Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:
<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- Titolo: **RD – Regolamento Didattico**

Breve Descrizione: Contiene tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2021/07/3e_All24_LM81_CDSU_D_140421.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo: **Consultazioni con le parti sociali**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrate le consultazioni effettuate con le parti sociali dal 2018 al 2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:
<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- Titolo: **Rapporto Almalaurea – Profilo laureati / Condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti Almalaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.almalaurea.it/>

- Titolo: **OPIS 2019-24**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/opis-opinione-degli-studenti/>

- Titolo: **Altri documenti di riferimento**

Breve Descrizione: Documenti di riferimento e dati per il monitoraggio dei diversi corsi di studio attivi, che integrano quelli già presenti nella 'Scheda di Monitoraggio Annuale'

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://dgasi.uniroma3.it/moduli/ava/>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.1

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sono in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS? (Esempi: predisposizione di attività di orientamento in ingresso in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS; presenza di strumenti efficaci per l'autovalutazione delle conoscenze raccomandate in ingresso.)*
2. *Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti?*
3. *Le attività di orientamento in ingresso e in itinere tengono conto dei risultati del monitoraggio delle carriere?*
4. *Le iniziative di orientamento in uscita tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali?*

Note per la compilazione:

- *Con riferimento ai D.CDS.2.1.1 e D.CDS.2.1.2, le attività di orientamento in ingresso e in itinere, così come le attività di tutorato, si possono svolgere con differenti modalità sia a livello di Ateneo, sia a livello di CdS, dando adeguata diffusione sulle pagine web dell'Ateneo.*
- *Con riferimento al D.CDS.2.1.3, per i CdS magistrali sono da citare come buone prassi le attività di orientamento condotte dai Collegi di Dottorato o dei corsi post-laurea (es. Master) per gli studenti dell'ultimo anno, al fine di favorirne la partecipazione ai bandi di ammissione.*

Nella fase di programmazione annuale vengono individuate le attività di orientamento in ingresso e in itinere, che sono principalmente predisposte a sostegno delle scelte da parte degli studenti.

I docenti del CdS, sia il vice-coordinatore che i docenti tutor, hanno partecipato alle diverse Giornate di Vita Universitaria (GVU), ovvero agli incontri di orientamento durante i quali gli studenti e le studentesse delle scuole medie superiori possono acquisire informazioni sull'offerta formativa e sui servizi messi a loro disposizione, oltre ad attività esperienziali come la partecipazione a una vera lezione universitaria o ad attività laboratoriali. A cadenza semestrale si svolgono gli Open days delle LM, incontri di orientamento durante i quali, attraverso testimonianze di ex studenti e studentesse, interventi di docenti del corso, del Collegio di Dottorato e di tutor, sono illustrate l'ampia offerta didattica, le risorse tecnologiche e laboratoriali e la profonda innovatività del progetto culturale proposto dal CdS. Completano l'orientamento altre iniziative a latere, di Dipartimento e di Ateneo (ad

es. Open Night).

Sono stati coinvolti come tutor studentesse e studenti già laureati a un corso triennale, per svolgere **attività di informazione e consulenza, di orientamento e di supporto per necessità didattiche integrative e di recupero**: un utile sostegno nello svolgimento degli impegni di studio, nelle pratiche amministrative e in generale nella vita universitaria.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Sarebbe opportuno un maggiore coordinamento, anche con la partecipazione di dottorandi, per la presentazione dei bandi di ammissione al Dottorato, ai corsi post-lauream, nonché per pubblicizzare le opportunità di partecipazione ai concorsi per accedere diversi settori dell'Amministrazione pubblica in funzioni coerenti con la preparazione offerta dal CdS.

D.CDS.2.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

<p>D.CDS.2.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze</p>	<p>D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.</p> <p>D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.</p> <p>D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.</p> <p>D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
--	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: **SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Contiene tutte le informazioni relative al monitoraggio del CdS, ai servizi offerti, alla didattica erogata

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/8_All14_SUA_LM81_CDSU_020724.pdf

- **Titolo: SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>

- **Titolo: Rapporto della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/organi/commissione-paritetica/relazioni/>

- **Titolo: DPT – Documento di Programmazione Triennale 2024-2026**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/Programmazione-triennale-DSU-24-26.pdf

- **Titolo: NdV – Relazione annuale 2022-2024**

Breve Descrizione: Rendiconto redatto dal Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV) sulle proprie attività di valutazione sulle attività didattiche, di ricerca, di gestione amministrativa, nonché sulle opinioni degli studenti.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://www.uniroma3.it/ateneo/organi/nucleo-di-valutazione/documenti-del-nucleo-di-valutazione/relazioni-annuali-ex-d-lgs-19-2012-art-12-e-art-14/>

- **Titolo: CdD - Verbali del Consiglio di Dipartimento**

Breve Descrizione: registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del Consiglio di Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- **Titolo: RD – Regolamento Didattico**

Breve Descrizione: Contiene tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: chrome-extension://efaidnbmninnibpcajpcglclefindmkaj/https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2021/07/3e_All24_LM81_CDSU_D_140421.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo: **Consultazioni con le parti sociali**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrate le consultazioni effettuate con le parti sociali dal 2018 al 2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- Titolo: **Rapporto AlmaLaurea – Profilo laureati / Condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti AlmaLaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.almaLaurea.it/>

- Titolo: **OPIS 2019-24**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/opis-opinione-degli-studenti/>

- Titolo: **Altri documenti di riferimento**

Breve Descrizione: Documenti di riferimento e dati per il monitoraggio dei diversi corsi di studio attivi, che integrano quelli già presenti nella 'Scheda di Monitoraggio Annuale'

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://dgasi.uniroma3.it/moduli/ava/>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.2

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate? Viene redatto e adeguatamente pubblicizzato un syllabus?*
2. *Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili è efficacemente verificato? Le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti?*
3. *Sono previste attività di sostegno in ingresso o in itinere? E.g. vengono organizzate attività mirate all'integrazione e consolidamento delle conoscenze raccomandate in ingresso, o, nel caso delle*

lauree di secondo livello, interventi per favorire l'integrazione di studenti provenienti da diverse classi di laurea di primo livello e da diversi Atenei.

4. *Per i CdS triennali e a ciclo unico: le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti? Vengono attuate iniziative per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi? Per i corsi a programmazione nazionale sono previste e definite le modalità di attribuzione e di recupero degli OFA?*
5. *Per i CdS di secondo ciclo, sono definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso? È verificata l'adeguatezza della preparazione dei candidati?*

Note per la compilazione:

- *per il D.CDS.2.2.1, è necessario verificare se ne sia stata data evidenza nel Regolamento del Corso di Studio o tramite la redazione di un syllabus;*
- *per il D.CDS.2.2.2, è necessario verificare se il CdS definisce le conoscenze richieste per l'accesso e ne determina le modalità di verifica, ad esempio, con prove di ingresso progettate e organizzate sia a livello locale che a livello nazionale dai singoli Atenei o da Consorzi;*
- *per il D.CDS.2.2.3, è necessario verificare se il CdS ha definito modalità di comunicazione chiare degli obblighi formativi aggiuntivi che sono assegnati, attivate iniziative volte al loro superamento e sistemi per il monitoraggio dell'effettivo assolvimento entro il primo anno;*
- *Per il D.CDS.2.2.4, i requisiti possono essere esplicitati attraverso il Regolamento del Corso di Studio o con documenti specifici.*

Le conoscenze richieste in ingresso sono dettagliatamente individuate, definite e pubblicizzate nel Regolamento Didattico del Dipartimento e nel Regolamento del Corso di Studio, da cui viene redatto e adeguatamente pubblicizzato un *syllabus* (vd. anche quadro A3.a della SUA-CdS).

La verifica del loro possesso è effettuata dal coordinatore del CdS, dai tutor e dalla segreteria didattica. Il tutor esamina i titoli del candidato in ordine a tale determinazione e, in assenza delle condizioni definite, valuta, mediante uno o più incontri con lo stesso, la presenza di conoscenze comunque adeguate allo svolgimento del percorso formativo previsto e/o a indica specifici obblighi formativi aggiuntivi. Eventuali carenze curriculari possono essere colmate prima dell'immatricolazione attraverso l'iscrizione a singoli insegnamenti e il superamento di relativi esami.

I requisiti curriculari per l'accesso sono presenti nel regolamento didattico all'art.3 che esplicita chiaramente in quali casi le conoscenze sono automaticamente accertate.

Criticità/Aree di miglioramento

Sarebbe utile prestare una particolare attenzione al rafforzamento delle conoscenze di base in campo economico e giuridico. A riguardo si è previsto in via eccezionale di inserire un esame di triennale di "diritto internazionale" e una iniziativa simile dovrebbe riguardare l'inserimento di un esame triennale di economia politica.

D.CDS.2.3 Metodologie didattiche e percorsi flessibili

D.CDS.2.3	Metodologie didattiche e percorsi flessibili	<p>D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.</p> <p>D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.</p>
-----------	--	--

D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.

D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede e D2 D.3].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: **SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Contiene tutte le informazioni relative al monitoraggio del CdS, ai servizi offerti, alla didattica erogata

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/8_All14_SUA_LM81_CDSU_020724.pdf

- Titolo: **SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>

- Titolo: **Rapporto della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/organi/commissione-paritetica/relazioni/>

- Titolo: **DPT – Documento di Programmazione Triennale 2024-2026**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/Programmazione-triennale-DSU-24-26.pdf

- Titolo: **NdV – Relazione annuale 2022-2024**

Breve Descrizione: Rendiconto redatto dal Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV) sulle proprie attività di valutazione sulle attività didattiche, di ricerca, di gestione amministrativa, nonché sulle opinioni degli studenti.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://www.uniroma3.it/ateneo/organi/nucleo-di-valutazione/documenti-del-nucleo-di-valutazione/relazioni-annuali-ex-d-lgs-19-2012-art-12-e-art-14/>

- Titolo: **CdD - Verbali del Consiglio di Dipartimento**

Breve Descrizione: registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del Consiglio di Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- Titolo: **RD – Regolamento Didattico**

Breve Descrizione: Contiene tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: chrome-

extension://efaidnbmnnnibpcajpcgiclfindmkaj/https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2021/07/3e_All24_LM81_CDSU_D_140421.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo: **Tutoraggio studi umanistici**

Breve Descrizione: Attività dello "sportello tutor"

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/didattica/tutorato/sportello-tutor/>

- Titolo: **Consultazioni con le parti sociali**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrate le consultazioni effettuate con le parti sociali dal 2018 al 2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- Titolo: **Rapporto Almalaurea – Profilo laureati / Condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti Almalaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.almalaurea.it/>

- Titolo: **OPIS 2019-24**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/opis-opinione-degli-studenti/>

- Titolo: **Altri documenti di riferimento**

Breve Descrizione: Documenti di riferimento e dati per il monitoraggio dei diversi corsi di studio attivi, che integrano quelli già presenti nella 'Scheda di Monitoraggio Annuale'

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://dgasi.uniroma3.it/moduli/ava/>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.3

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *L'organizzazione didattica crea i presupposti per l'autonomia dello studente (nelle scelte, nell'apprendimento critico, nell'organizzazione dello studio) e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor? (Esempi: vengono organizzati incontri di ausilio alla scelta fra eventuali curricula, sono disponibili docenti-guida per le opzioni relative al piano carriera, sono previsti di spazi e tempi per attività di studio o approfondimento autogestite dagli studenti, etc.)*
2. *Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti? (Esempi: vi sono tutorati di sostegno, percorsi di approfondimento, corsi "honors", percorsi dedicati a studenti particolarmente dediti e motivati che prevedano ritmi maggiormente sostenuti e maggior livello di approfondimento, etc.)*
3. *Sono presenti iniziative di supporto per gli studenti con esigenze specifiche? (E.g. studenti fuori sede, stranieri, lavoratori, diversamente abili, con figli piccoli...)?*
4. *Il CdS favorisce l'accessibilità, nelle strutture e nei materiali didattici, agli studenti disabili, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES)?*

Note per la compilazione:

- *con riferimento a D.CDS.2.3.1 e D.CDS.2.3.4, l'autonomia riguarda le scelte, l'apprendimento critico e l'organizzazione dello studio;*
- *con riferimento al D.CDS.2.3.3, esigenze specifiche possono riguardare studenti fuori sede, stranieri, lavoratori, sportivi, con figli piccoli, etc. pur sempre nel rispetto dei vincoli imposti dall'obbligo di frequenza e dalla normativa.*

Le strutture competenti del Dipartimento (Aree Didattiche) organizzano alcuni incontri con gli studenti iscritti, al fine di verificare la necessità di eventuali metodologie didattiche differenziate ed eventualmente risolvere criticità legate alla scelta del percorso formativo e/o, in linea generale, alla prosecuzione degli studi.

Il CDS nomina i docenti tutor che seguiranno gli studenti nell'approntamento dei piani di studio. Il CdS

prevede, inoltre, iniziative specifiche di supporto per quelle categorie di studenti indicati all'art. 39 del Regolamento di carriera (genitori, studenti sottoposti a misure restrittive della libertà personale, caregiver, lavoratori, part-time, fuori-sede e altre specifiche categorie), di cui esso tutela la partecipazione alla vita universitaria. Va considerata un punto di forza l'attuazione da parte dell'Ateneo e del Dipartimento di Studi Umanistici di un sistema specifico di gestione degli studenti DSA e BES, ai quali è garantita l'accessibilità alle strutture e ai materiali didattici, attraverso un referente di Dipartimento e gli operatori dell'Ufficio Studenti con disabilità e con DSA. Per ciascuna attività formativa e per lo svolgimento degli esami di profitto per tali studenti sono adottate le necessarie misure dispensative e/o gli strumenti compensativi.

Criticità/Aree di miglioramento

Migliorare la visibilità dei docenti tutor che sono un riferimento indispensabile per gli studenti, specie in fase di elaborazione dei piani di studio, nonché migliorare la disponibilità di spazi per attività e iniziative a carattere seminariale .

D.CDS.2.4 Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4	Internazionalizzazione della didattica	<p>D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.</p> <p>D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].</p>
-----------	--	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: **SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Contiene tutte le informazioni relative al monitoraggio del CdS, ai servizi offerti, alla didattica erogata

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/8_All14_SUA_LM81_CDSU_020724.pdf

- Titolo: **SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>

- **Titolo: Rapporto della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/organi/commissione-paritetica/relazioni/>

- **Titolo: DPT – Documento di Programmazione Triennale 2024-2026**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/Programmazione-triennale-DSU-24-26.pdf

- **Titolo: NdV – Relazione annuale 2022-2024**

Breve Descrizione: Rendiconto redatto dal Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV) sulle proprie attività di valutazione sulle attività didattiche, di ricerca, di gestione amministrativa, nonché sulle opinioni degli studenti.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://www.uniroma3.it/ateneo/organi/nucleo-di-valutazione/documenti-del-nucleo-di-valutazione/relazioni-annuali-ex-d-lgs-19-2012-art-12-e-art-14/>

- **Titolo: CdD - Verbali del Consiglio di Dipartimento**

Breve Descrizione: registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del Consiglio di Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- **Titolo: RD – Regolamento Didattico**

Breve Descrizione: Contiene tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: chrome-extension://efaidnbmninnibpcjpcglclefindmkaj/https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2021/07/3e_All24_LM81_CDSU_D_140421.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo: **Summer School**

Breve Descrizione: Summer/Winter School con Antwerp University

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://www.uantwerpen.be/en/study/programmes/antwerp-summer-winter-university/>

- Titolo: **Doppio Titolo**

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

- Upload/Link:

- Titolo: **Consultazioni con le parti sociali**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrate le consultazioni effettuate con le parti sociali dal 2018 al 2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- Titolo: **Rapporto Almalaurea – Profilo laureati / Condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti Almalaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.almalaurea.it/>

- Titolo: **OPIS 2019-24**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/opis-opinione-degli-studenti/>

- Titolo: **Altri documenti di riferimento**

Breve Descrizione: Documenti di riferimento e dati per il monitoraggio dei diversi corsi di studio attivi, che integrano quelli già presenti nella 'Scheda di Monitoraggio Annuale'

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://dgasi.uniroma3.it/moduli/ava/>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.4

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. Sono previste iniziative per il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero (anche collaterali a Erasmus)?
2. Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, è effettivamente realizzata la dimensione internazionale della didattica, con riferimento a docenti stranieri e/o studenti stranieri e/o titoli congiunti, doppi o multipli in convenzione con Atenei stranieri?

Gli indicatori IC10, IC10BIS, IC11 e iC12 che si riferiscono alle percentuali di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso, e in generale gli indicatori sull'internazionalizzazione degli studenti sono molto bassi e più bassi dell'Area Geografica (AG), nonché del livello nazionale. Gli indicatori disponibili si riferiscono comunque al 2021 e 2022, allorché il CDS è stato istituito o comunque era da poco attivo.

D'altra parte, è lecito aspettarsi un miglioramento di tali indicatori a causa dello sforzo profuso per l'internazionalizzazione. Vale la pena segnalare in particolare l'aumento del numero di studenti Erasmus e studenti provenienti dalla Tunisia; il coinvolgimento tramite l'Erasmus+ di docenti da altre università che hanno tenuto seminari; la presenza di Visiting Scholars tramite i fondi messi a disposizione nell'ambito del Dipartimento di Eccellenza; la messa a bando di quattro contratti di docenza per corsi in lingua inglese; l'istituzione di una Winter/Summer School in "Critical Food Studies" con l'Università di Anversa; nonché con l'istituzione del Doppio Titolo in "Studi globali" con l'Universidad Rey Juan Carlos di Madrid, che sarà attivo a partire dall'a.a. 2025/26; l'istituzione di un "bilateral inter-institutional Erasmus agreement" con l'Università di Cluj-Napoca.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Sarà complicato sostenere nel tempo i numerosi sforzi profusi per l'internazionalizzazione a causa del restringimento delle opportunità di bandire corsi in lingua inglese e della difficoltà di mantenere la qualifica di "Dipartimento di eccellenza" in un momento di calo delle risorse e di blocco del reclutamento. In ogni caso è indispensabile garantire almeno lo stesso numero di corsi in lingua straniera.

D.CDS.2.5 Modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.2.5	Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento	D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.
-----------	--	---

Fonti documentali (non più di 8 documenti): SMA,

Documenti chiave:

- Titolo: **SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Contiene tutte le informazioni relative al monitoraggio del CdS, ai servizi offerti, alla didattica erogata

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/8_All14_SUA_LM81_CDSU_020724.pdf

- **Titolo: SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>

- **Titolo: Rapporto della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/organi/commissione-paritetica/relazioni/>

- **Titolo: DPT – Documento di Programmazione Triennale 2024-2026**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/Programmazione-triennale-DSU-24-26.pdf

- **Titolo: NdV – Relazione annuale 2022-2024**

Breve Descrizione: Rendiconto redatto dal Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV) sulle proprie attività di valutazione sulle attività didattiche, di ricerca, di gestione amministrativa, nonché sulle opinioni degli studenti.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://www.uniroma3.it/ateneo/organi/nucleo-di-valutazione/documenti-del-nucleo-di-valutazione/relazioni-annuali-ex-d-lgs-19-2012-art-12-e-art-14/>

- **Titolo: CdD - Verbali del Consiglio di Dipartimento**

Breve Descrizione: registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del Consiglio di Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- **Titolo: RD – Regolamento Didattico**

Breve Descrizione: Contiene tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: chrome-extension://efaidnbnmnnibpcajpcglclefindmkaj/https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2021/07/3e_All24_LM81_CDSU_D_140421.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo: **Consultazioni con le parti sociali**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrate le consultazioni effettuate con le parti sociali dal 2018 al 2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- Titolo: **Rapporto Alma laurea – Profilo laureati / Condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti Alma laurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.alma laurea.it/>

- Titolo: **OPIS 2019-24**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/opis-opinione-degli-studenti/>

- Titolo: **Altri documenti di riferimento**

Breve Descrizione: Documenti di riferimento e dati per il monitoraggio dei diversi corsi di studio attivi, che integrano quelli già presenti nella 'Scheda di Monitoraggio Annuale'

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://dgasi.uniroma3.it/moduli/ava/>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.5

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali?
2. Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?

3. *Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?*

4. *Il CdS rileva e monitora l'andamento delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale al fine di rilevare eventuali aspetti di miglioramento? Sono previste attività di miglioramento continuo?*

Note per la compilazione:

- *Per pianificazione delle prove di apprendimento si intende la programmazione adeguatamente anticipata delle date di esame dei diversi insegnamenti da parte del CdS, al fine di consentire una corretta pianificazione dello studio da parte degli studenti ed evitare sovrapposizioni di date. È necessario quindi che il CdS monitori le date d'esame per rilevare eventuali disallineamenti temporali tra la pianificazione e l'effettuazione delle verifiche di apprendimento. È inoltre necessario monitorare i risultati delle verifiche di apprendimento per il miglioramento continuo dei metodi di valutazione e di tutto il percorso formativo.*

Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali che, come previsto dalla normativa vigente, sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi previsti per il CdS. Le modalità di svolgimento degli esami e della prova di laurea sono descritte in modo chiaro ed esaustivo nel Regolamento didattico e nelle schede degli insegnamenti presenti nella piattaforma GOMP, verificate puntualmente e comunicate agli studenti dal Collegio didattico. Il CdS organizza l'orario delle lezioni, distribuendo gli insegnamenti in modo equilibrato nei due semestri ed evitando sovrapposizioni e concentrazioni. Questo è comprovato nelle OPIS.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Sprongare i e le docenti a comunicare tempestivamente i programmi dei loro esami tramite gli strumenti disponibili, a partire da GOMP ma anche tramite Teams.

D.CDS.2.6 Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza

D.CDS.2.6	Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza	<p>D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.</p> <p>D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.</p>
-----------	--	---

Fonti documentali (non più di 8 documenti): NON COMPILARE

Documenti chiave:

- Titolo:

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

Documenti a supporto:

- Titolo:

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.6

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Il CdS definisce linee guida inerenti alle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale? Il CdS monitora il grado di attuazione delle linee guida?*
2. *Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza?*

Note per la compilazione:

- con riferimento al D.CDS.2.6.1, è da considerarsi una buona prassi estendere la predisposizione di linee guida anche ai Corsi di Studio con modalità mista;
- l'aspetto da considerare D.CDS.2.6.2 si applica ai progetti formativi che prevedono l'apprendimento in situazione come una delle metodologie formative di riferimento.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

D.CDS.2 c. OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO (con riferimento al sotto ambito)

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.

Obiettivo n. 1	D.CDS.2/n.1/RC-2024: Potenziamento delle conoscenze preliminari
Problema da risolvere Area di miglioramento	Migliorare il livello di ingresso delle conoscenze di base degli insegnamenti cardine nel CdS ("Insegnamenti di base").
Azioni da intraprendere	

	Prevedere un aumento delle attività di supporto didattico destinato all'incremento delle conoscenze in campo economico e giuridico.
Indicatore/i di riferimento	OPIS quesito n. 1 "Adeguatezza conoscenze preliminari"
Responsabilità	Collegio didattico – Organi direttivi del Dipartimento - Docenti componenti del CdS
Risorse necessarie	Docenti componenti del CdS anche nel Dipartimento di Scienze Politiche - Personale docente a contratto –
Tempi di esecuzione e scadenze	Triennio 2025-2027

D.CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CdS

La gestione delle risorse del CdS fa riferimento al sotto-ambito D.CDS.3 il cui Obiettivo è: **“Accertare che il CdS disponga di un’adeguata dotazione e qualificazione di personale docente, tutor e personale tecnico-amministrativo, usufruisca di strutture adatte alle esigenze didattiche e offra servizi funzionali e accessibili agli studenti”**.
Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione (PdA) con i relativi Aspetti da Considerare (AdC).

Punti di attenzione	Aspetti da considerare
<p>D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor</p>	<p>D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell’organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l’applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell’organizzazione didattica.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l’applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.3 Nell’assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.</p> <p>D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.</p> <p>D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell’innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>

D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	<p>D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].</p> <p>D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p> <p>D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p> <p>D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].</p> <p>D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].</p>
-----------	--	---

D.CDS.3

a. SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al sotto-ambito)

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)

Azione Correttiva n.	Titolo e descrizione
Azioni intraprese	<i>Descrivere le azioni intraprese e le relative modalità di attuazione [senza vincoli di lunghezza del testo]</i>

Stato di avanzamento dell’Azione Correttiva	<i>Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell’obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori dell’Anagrafe Nazionale Studenti utilizzati per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale)</i>
--	---

D.CDS.3	b. ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI (con riferimento ai singoli Punti di Attenzione)
----------------	--

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall’analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- Scheda SUA-CdS: B3, B4, B5
- segnalazioni o osservazioni provenienti da docenti, studenti, personale TA
- indicatori sulla qualificazione del corpo docente
- tutor e figure specialistiche (Scheda SUA-CdS: sezione Amministrazione)
- eventuali piani di raggiungimento requisiti di risorse di docenza e figure specialistiche
- quoziente studenti/docenti dei singoli insegnamenti
- risorse e servizi a disposizione del CdS
- Piano della performance

D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

<p>D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor</p>	<p>D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.</p> <p>D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.</p> <p>D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
---	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti): SUA, Link al tutoraggio,

Documenti chiave:

- Titolo: **SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Contiene tutte le informazioni relative al monitoraggio del CdS, ai servizi offerti, alla didattica erogata

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/8_All14_SUA_LM81_CDSU_020724.pdf

- **Titolo: SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>

- **Titolo: Rapporto della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/organi/commissione-paritetica/relazioni/>

- **Titolo: DPT – Documento di Programmazione Triennale 2024-2026**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/Programmazione-triennale-DSU-24-26.pdf

- **Titolo: NdV – Relazione annuale 2022-2024**

Breve Descrizione: Rendiconto redatto dal Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV) sulle proprie attività di valutazione sulle attività didattiche, di ricerca, di gestione amministrativa, nonché sulle opinioni degli studenti.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://www.uniroma3.it/ateneo/organi/nucleo-di-valutazione/documenti-del-nucleo-di-valutazione/relazioni-annuali-ex-d-lgs-19-2012-art-12-e-art-14/>

- **Titolo: CdD - Verbali del Consiglio di Dipartimento**

Breve Descrizione: registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del Consiglio di Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- **Titolo: RD – Regolamento Didattico**

Breve Descrizione: Contiene tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: chrome-extension://efaidnbnmnnibpcajpcglclefindmkaj/https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2021/07/3e_All24_LM81_CDSU_D_140421.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo: **Consultazioni con le parti sociali**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrate le consultazioni effettuate con le parti sociali dal 2018 al 2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- Titolo: **Rapporto Almalaurea – Profilo laureati / Condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti Almalaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.almalaurea.it/>

- Titolo: **OPIS 2019-24**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/opis-opinione-degli-studenti/>

- Titolo: **Altri documenti di riferimento**

Breve Descrizione: Documenti di riferimento e dati per il monitoraggio dei diversi corsi di studio attivi, che integrano quelli già presenti nella 'Scheda di Monitoraggio Annuale'

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://dgasi.uniroma3.it/moduli/ava/>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.1

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *I docenti, le figure specialistiche sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze del CdS, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione didattica (comprese le attività formative professionalizzanti e dei tirocini)?*

2. *I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica?*
3. *-Nel caso tali quote siano inferiori al valore di riferimento, il CdS ha informato tempestivamente il Dipartimento/Struttura di raccordo/Ateneo, sollecitando l'applicazione di correttivi?*
4. *Viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti (accertate attraverso il monitoraggio dell'attività di ricerca del SSD di appartenenza) e la loro pertinenza rispetto gli obiettivi formativi degli insegnamenti?*
5. *Sono presenti iniziative di sostegno allo sviluppo e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza nelle diverse discipline? (E.g. formazione all'insegnamento, mentoring in aula, condivisione di metodi e materiali per la didattica e la valutazione...)*
6. *È stata prevista un'adeguata attività di formazione/aggiornamento di docenti e tutor per lo svolgimento della didattica on line e per il supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza? Tali attività sono effettivamente realizzate?*
7. *Dove richiesto, sono precisate le caratteristiche/competenze possedute dai tutor e la loro composizione quantitativa, secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021? Sono indicate le modalità per la selezione dei tutor e risultano coerenti con i profili indicati?*
8. *Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati?*

Note per la compilazione:

- *per il D.CDS.3.1.1, fare riferimento, come indicatore di qualità, alla quota di docenti di riferimento di ruolo appartenenti a SSD di base o caratterizzanti la classe, che deve essere almeno pari a 2/3 del totale. Per tutti i CdS di area sanitaria, va valutato: a) se i docenti di ruolo e i professionisti con incarico di insegnamento relativo ad ambiti/attività ospedaliere e/o territoriali, sono adeguati, per numero e qualificazione e formazione, a sostenere le esigenze didattiche previste per il raggiungimento degli obiettivi formativi; b) che i tutor responsabili della supervisione degli studenti ricevano una specifica e adeguata formazione.*
- *Con riferimento al D.CDS.3.1.2, per i CdS che erogano didattica totalmente o prevalentemente a distanza, è da prendere in considerazione la quota di tutor in possesso del titolo di Dottore di Ricerca, con valore di riferimento pari a 2/3 del totale. Per tutti i CdS di area sanitaria è necessario che i tutor responsabili della supervisione degli studenti ricevano una specifica e adeguata formazione.*
- *Con riferimento al D.CDS.3.1.3, la responsabilità dell'assegnazione degli insegnamenti può essere del CdS e/o del Dipartimento, in funzione del modello organizzativo adottato dall'Ateneo. Il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti viene accertato attraverso il curriculum del docente.*
- *Con riferimento al D.CDS.3.1.4, le caratteristiche/competenze possedute dai tutor sono stabilite dal DM 1059/2013 per i tre livelli di tutor.*
- *Con riferimento al D.CDS.3.1.5, le iniziative di formazione e aggiornamento didattico dei docenti e dei tutor possono essere organizzate dall'Ateneo, dai Dipartimenti e dai CdS, secondo il modello organizzativo adottato dall'Ateneo.*

Il rapporto tra studenti regolari e docenti (iC05) è in crescita (9,5 nel 2022, 22,5 nel 2023); significativamente superiore per il 2023 a AG (8,3) e N (6,6). In rialzo rispetto al 2021 il numero di docenti strutturati che appartengono ai SSD di base o caratterizzanti (iC08), che si conferma nel 2023 al 100%, ben al di sopra sia di AG che di N. L'andamento è tendenzialmente negativo anche a causa

dell'aumento esponenziale degli avvisi di carriera, notevolmente superiori ad AG e N.

Anche in virtù del fatto che si tratta di un CdS congiunto in collaborazione con Scienze Politiche, i docenti si possono ritenere in numero appena sufficiente per sostenere le attuali esigenze fondamentali del CdS. I docenti che appartengono nella totalità a SSD caratterizzanti risultano adeguati, per qualificazione, a sostenere le esigenze del CdS. I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività, a sostenere le esigenze didattiche.

Le competenze scientifiche dei docenti e la loro pertinenza rispetto agli obiettivi didattici sono accertate dai singoli CV, disponibili sul sito di Ateneo e di Dipartimento, all'interno del quadro B3 della SUA-CdS o, ancora, ricavabili dall'elenco delle pubblicazioni disponibili per ciascun docente nell'Anagrafe della Ricerca d'Ateneo. Il CdS ha insistito sulla numerosità e sull'attività dei docenti tutor, la cui visibilità viene promossa in sede di presentazione alle matricole o di orientamento in itinere. Subito dopo la fase iniziale della pandemia, è stata prevista un'adeguata attività di formazione/aggiornamento di docenti e tutor per lo svolgimento della didattica on line.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere da riportare nella Sezione c.

Specie se dovesse concretizzarsi un'ulteriore crescita degli iscritti (attualmente gli iscritti sono 107) sarà opportuno far ricorso al reclutamento ed evitare una qualsiasi riduzione del numero dei docenti a contratto, che rischierebbe di compromettere l'attuale offerta formativa. Sarà anche utile una più stringente sinergia con il Dipartimento di Scienze Politiche, in modo da confrontarsi meglio anche sulle competenze didattiche, sulla qualità e l'innovazione della didattica, nonché sulla attività formative in presenza e a distanza. Non sono da escludersi ipotesi di valorizzazione del personale docente con eventuali modifiche del loro carico didattico tra laurea triennale e laurea magistrale e della relativa allocazione dei crediti formativi.

D.CDS.3.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].

D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].

Fonti documentali (non più di 8 documenti): SUA, OPIS, Scarsità personale tecnico-amministrativo, Scarsità spazi

Documenti chiave:

- **Titolo: SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Contiene tutte le informazioni relative al monitoraggio del CdS, ai servizi offerti, alla didattica erogata

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/8_All14_SUA_LM81_CDSU_020724.pdf

- **Titolo: SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>

- **Titolo: Rapporto della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/organ/commissione-paritetica/relazioni/>

- **Titolo: DPT – Documento di Programmazione Triennale 2024-2026**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/Programmazione-triennale-DSU-24-26.pdf

- **Titolo: NdV – Relazione annuale 2022-2024**

Breve Descrizione: Rendiconto redatto dal Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV) sulle proprie attività di valutazione sulle attività didattiche, di ricerca, di gestione amministrativa, nonché sulle opinioni degli studenti.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://www.uniroma3.it/ateneo/organi/nucleo-di-valutazione/documenti-del-nucleo-di-valutazione/relazioni-annuali-ex-d-lgs-19-2012-art-12-e-art-14/>

- Titolo: **CdD - Verbali del Consiglio di Dipartimento**

Breve Descrizione: registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del Consiglio di Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- Titolo: **RD – Regolamento Didattico**

Breve Descrizione: Contiene tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2021/07/3e_All24_LM81_CDSU_D_140421.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo: **Consultazioni con le parti sociali**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrate le consultazioni effettuate con le parti sociali dal 2018 al 2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- Titolo: **Rapporto Almalaurea – Profilo laureati / Condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti Almalaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.almalaurea.it/>

- Titolo: **OPIS 2019-24**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/opis-opinione-degli-studenti/>

- Titolo: **Altri documenti di riferimento**

Breve Descrizione: Documenti di riferimento e dati per il monitoraggio dei diversi corsi di studio attivi, che integrano quelli già presenti nella 'Scheda di Monitoraggio Annuale'

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://dgasi.uniroma3.it/moduli/ava/>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.2

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *I servizi di supporto alla didattica intesi quali strutture, attrezzature e risorse assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS?*
2. *Esiste un'attività di verifica della qualità del supporto fornito dal personale dai servizi a supporto della didattica a disposizione del CdS?*
3. *Esiste una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, che sia coerente con le attività formative del CdS?*
4. *Il personale tecnico-amministrativo partecipa ad attività di formazione e aggiornamento promosse e organizzare dall'Ateneo?*
5. *Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica? (E.g. biblioteche, ausili didattici, infrastrutture IT...).*
6. *I servizi sono facilmente fruibili dagli studenti e dai docenti? L'Ateneo monitora l'efficacia dei servizi offerti?*

Note per la compilazione:

- *Per il D.CDS.3.2.1 sono da considerare aule, biblioteche, spazi studio, laboratori didattici e di ricerca, ausili didattici, infrastrutture IT, risorse finanziarie se assegnate ai singoli CdS in funzione del modello organizzativo adottato dall'Ateneo. Per tutti i CdS professionalizzanti si fa riferimento anche alle strutture esterne convenzionate. L'aspetto da considerare D.CDS.3.2.1 fa riferimento alle convenzioni attuative in vigore per la messa a disposizione delle strutture utilizzate per lo svolgimento dei tirocini formativi che riguardano la pratica e che garantiscono il corretto svolgimento dei laboratori professionalizzanti e del tirocinio in un contesto professionale. Inoltre, deve essere verificata l'adeguatezza delle strutture e del sostegno alla didattica, anche in tutte le sedi decentrate del CdS, in cui vengono svolte le attività formative professionalizzanti (accesso ed appropriatezza delle strutture anche in convenzione, numero tutor per studente, ecc.).*
- *L'aspetto da considerare D.CDS.3.2.2 va analizzato solo se il CdS ha una dotazione di personale assegnato. Gli interlocutori esterni possono essere individuati in stakeholder, Ministero, ANVUR, Regione, altri Atenei, etc. con i quali il CdS si relaziona per i suoi compiti istituzionali.*
- *Con riferimento al D.CDS.3.2.4, i servizi per la didattica includono, ad esempio, siti web e altri strumenti di comunicazione adottati dal CdS, segreteria didattica, segreteria studenti, servizi di orientamento, counseling, sportello reclami, ecc.*
- *Con riferimento al D.CDS.3.2.5, Per tutti i CdS di area sanitaria, anche se in assenza di dotazione di*

personale dedicato, vanno considerati anche i servizi e le strutture per la didattica eventualmente messi a disposizione dalle aziende sanitarie (di riferimento o convenzionate) ed indicate nelle convenzioni attuative in vigore. In particolare, va attenzionata anche l'organizzazione relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro (es: disponibilità di DPI, spogliatoi, divise, etc) per gli studenti nelle strutture di tirocinio.

Punto di forza è il completamento, da parte del Dipartimento e dell'Ateneo, di importanti operazioni di recupero e di adeguamento di strutture e attrezzature di supporto alla didattica: gli interventi hanno riguardato il totale rinnovo, in ogni aula, della dotazione audio/video e delle attrezzature informatiche per il collegamento a distanza, destinate ad assicurare un sostegno efficace alle attività del CdS. Purtroppo gli studenti attribuiscono nell'OPIS '23/'24 al CdS punteggi inferiori alla media di Dipartimento riguardo la disponibilità dei locali e delle attrezzature per le esercitazioni.

Sono stati implementati in chiarezza e accessibilità alcuni servizi per la didattica, raggiungibili via web (segreteria didattica, segreteria studenti, servizi di orientamento, counseling, sportello reclami, ecc.): sia per le parti comuni sia per quelle di competenza del CdS, si osserva che il sito del Dipartimento di Studi Umanistici rende facilmente accessibili tutte le informazioni necessarie al regolare andamento della didattica: piani di studio per l'anno in corso e per gli anni precedenti, ordinamento didattico, regolamento didattico, schede personali dei docenti, schede degli insegnamenti, calendari delle lezioni e degli esami, commissioni di esame e di esame di laurea, modalità di iscrizione agli esami, modalità di iscrizione e immatricolazione, requisiti di accesso e contatti utili. Negli ultimi due anni il Dipartimento ha creato alcuni nuovi spazi adeguati allo studio individuale e di gruppo degli studenti. Il lavoro di supporto alle attività didattiche svolto dal personale tecnico-amministrativo è programmato, su base annuale e pluriennale, affidando la responsabilità di incarichi o attività specifiche ai singoli uffici in base alle competenze necessarie. Il Coordinamento delle attività è svolto attraverso le funzioni affidate al Coordinatore dell'Area Didattica e alla responsabilità amministrativa del Segretario Didattico.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Purtroppo la Segreteria didattica responsabile di tutti CdS dell'Area Didattica si compone attualmente di una sola unità di personale. Nonostante la sua dedizione al lavoro, appare difficile seguire le complesse esigenze di un numero in crescita di studenti con una sola risorsa. Questo è particolarmente vero nel periodo autunnale nel quale avviene il grosso delle immatricolazioni. Inoltre, appare necessario aumentare gli spazi predisposti allo studio individuale e di gruppo degli studenti. La disponibilità di aule per seminari laboratori e convegni risulta insufficiente.

D.CDS.3 c. OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO (con riferimento al sotto ambito)

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.

Obiettivo n. 1

D.CDS.3/n. 1/RC-2024: Incremento degli spazi adeguati allo studio individuale e di gruppo degli studenti

Problema da risolvere Area di miglioramento	Numero insufficiente di postazioni a uso libero degli studenti per lo studio individuale e di gruppo e utilizzo di spazi inappropriati (corridoi et al)
Azioni da intraprendere	Incrementare gli spazi adeguati allo studio individuale e di gruppo degli studenti, accrescendo, in particolare, la disponibilità di postazioni a uso libero in ambienti comuni non di passaggio. Prevedere ampia pubblicizzazione delle azioni intraprese.
Indicatore/i di riferimento	OPIS
Responsabilità	Organi direttivi del Dipartimento
Risorse necessarie	Risorse dipartimentali
Tempi di esecuzione e scadenze	Il tempo di realizzazione realistica dell'obiettivo è l'arco di un biennio.

Obiettivo n. 2	D.CDS.3/n. 2/RC-2024: Potenziamento segreteria didattica. Snellimento e ottimizzazione della gestione pratiche studenti su Gomp e segreterie studenti
Problema da risolvere Area di miglioramento	Una sola risorse di personale per evadere le pratiche relative agli studenti del CdS dell'area didattica è insufficiente. Nel quinquennio sono emersi problemi nel coordinamento tra docenti tutor e segreterie per ottimizzare l'evasione delle pratiche: occorre facilitare l'attività dei tutor, ancora privi di strumenti adeguati alla gestione informatica (per es., a loro non viene attualmente notificato immediatamente l'inserimento in Gomp di pratiche studenti di loro competenza).
Azioni da intraprendere	Incremento personale Segreteria didattica. Il CdS deve proseguire nella pratica di promuovere riunioni congiunte con la Segreteria didattica e la Segreteria studenti per migliorare l'evasione delle pratiche studenti.
Indicatore/i di riferimento	Questionario AlmaLaurea, "Profilo laureati", sez. 7
Responsabilità	Coordinatore, Segreteria didattica, Segreteria studenti
Risorse necessarie	Risorse di Ateneo
Tempi di esecuzione e scadenze	Il tempo di realizzazione realistica dell'obiettivo è l'arco di un triennio

D.CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CDS

Il monitoraggio e la revisione del Corso di Studio sono sviluppati nel sotto-ambito D.CDS.4 il cui Obiettivo è: **“Accertare la capacità del CdS di riconoscere gli aspetti critici e i margini di miglioramento della propria organizzazione didattica e di definire interventi conseguenti”**.

Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione (PdA) con i relativi Aspetti da Considerare (AdC).

Punti di attenzione	Aspetti da considerare
<p>D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS</p>	<p>D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell’aggiornamento periodico dei profili formativi.</p> <p>D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.</p> <p>D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.</p> <p>D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.</p> <p>D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.</p>
<p>D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS</p>	<p>D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.</p> <p>D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l’offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell’innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.</p> <p>D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.</p> <p>D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei</p>

laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

D.CDS.4

a. SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al sotto-ambito)

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)

Azione Correttiva n.	Titolo e descrizione
Azioni intraprese	Descrivere le azioni intraprese e le relative modalità di attuazione [senza vincoli di lunghezza del testo]
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori dell'Anagrafe Nazionale Studenti utilizzati per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale)

D.CDS.4

b. ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI (con riferimento ai singoli Punti di Attenzione)

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, **i punti di forza** e **le aree di miglioramento** che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- SUA-CDS: quadri B1, B2, B4, B5, B6, B7, C1, C2, C3, D4
- Schede di Monitoraggio Annuale (SMA), Rapporti di Riesame ciclico, le segnalazioni provenienti da studenti, singolarmente o tramite questionari per studenti e laureandi, da docenti, da personale tecnico-amministrativo e da soggetti esterni all'Ateneo
- osservazioni emerse in riunioni del CdS, del Dipartimento o nel corso di altre riunioni collegiali
- ultima Relazione annuale della CPDS.

D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1	Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS	<p>D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.</p> <p>D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.</p> <p>D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti,</p>
-----------	---	---

laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.

D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.

D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

- **Titolo: SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Contiene tutte le informazioni relative al monitoraggio del CdS, ai servizi offerti, alla didattica erogata

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/8_All14_SUA_LM81_CDSU_020724.pdf

- **Titolo: SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>

- **Titolo: Rapporto della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/organi/commissione-paritetica/relazioni/>

- **Titolo: DPT – Documento di Programmazione Triennale 2024-2026**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/Programmazione-triennale-DSU-24-26.pdf

- **Titolo: NdV – Relazione annuale 2022-2024**

Breve Descrizione: Rendiconto redatto dal Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV) sulle proprie attività di valutazione sulle attività didattiche, di ricerca, di gestione amministrativa, nonché sulle opinioni degli studenti.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://www.uniroma3.it/ateneo/organi/nucleo-di-valutazione/documenti-del-nucleo-di-valutazione/relazioni-annuali-ex-d-lgs-19-2012-art-12-e-art-14/>

- **Titolo: CdD - Verbali del Consiglio di Dipartimento**

Breve Descrizione: registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del Consiglio di Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- Titolo: **RD – Regolamento Didattico**

Breve Descrizione: Contiene tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2021/07/3e_All24_LM81_CDSU_D_140421.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo: **Consultazioni con le parti sociali**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrate le consultazioni effettuate con le parti sociali dal 2018 al 2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- Titolo: **Rapporto Almalaurea – Profilo laureati / Condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti Almalaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.almalaurea.it/>

- Titolo: **OPIS 2019-24**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/opis-opinione-degli-studenti/>

- Titolo: **Altri documenti di riferimento**

Breve Descrizione: Documenti di riferimento e dati per il monitoraggio dei diversi corsi di studio attivi, che integrano quelli già presenti nella 'Scheda di Monitoraggio Annuale'

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://dgasi.uniroma3.it/moduli/ava/>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.4.1

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

- 1. Si sono realizzate interazioni in itinere con le parti consultate in fase di programmazione del CdS o con nuovi interlocutori, in funzione delle diverse esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi? Il CdS analizza con sistematicità gli esiti delle consultazioni?*
- 2. Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento? Il CdS prende in carico i problemi rilevati (una volta valutata la loro plausibilità e realizzabilità)?*
- 3. Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati? Alle considerazioni complessive della CPDS (e degli altri organi di AQ) sono accordati credito e visibilità?*
- 4. Il CdS ha predisposto procedure facilmente accessibili per gestire gli eventuali reclami degli studenti? Prende in carico le criticità emerse?*

Note per la compilazione:

- *Con riferimento al D.CDS.4.1.1, per le parti interessate si veda quanto già riportato all'aspetto da considerare D.CDS.1.1.2.*
- *Con riferimento al D.CDS.4.1.2, è da considerarsi una buona prassi la presenza di sistemi informatici per la raccolta e la gestione di osservazioni e proposte di miglioramento da parte di docenti, ricercatori, personale tecnico-amministrativo e studenti/dottorandi.*
- *Con riferimento al D.CDS.4.1.3, è necessario evidenziare gli aspetti del processo con cui il CdS e il Dipartimento recepiscono le considerazioni della Relazione della CPDS e si attiva per elaborare proposte di miglioramento. Per i CdS professionalizzanti è opportuna la raccolta sistematica delle opinioni degli studenti relativamente alle attività di tirocinio in ambito professionale, seguita da una idonea analisi.*
- *Con riferimento al D.CDS.4.1.4, è da considerarsi una buona prassi la presenza di sistemi informatici per la raccolta e la gestione di osservazioni e proposte di miglioramento da parte di docenti, ricercatori, personale tecnico-amministrativo e studenti, nonché per la raccolta e la gestione dei reclami da parte degli studenti.*

Nella fase di programmazione dell'offerta formativa la struttura didattica dedicata (Area Didattica) esamina accuratamente l'efficacia dei percorsi formativi, il coordinamento didattico tra i vari insegnamenti, la distribuzione equa dei corsi nei due semestri e accerta che non vi siano sovrapposizioni di orario tra corsi istituzionali obbligatori. Tali interazioni avvengono anche in itinere. Nelle riunioni dedicate, oltre che nel Consiglio di Dipartimento (Organi deliberante), docenti, studenti e personale TAB rendono note le proprie osservazioni, al fine di rendere agevole la possibilità di assumere gli eventuali interventi correttivi. Annualmente, il Consiglio di Dipartimento, su proposte delle singole Aree Didattiche, analizza e discute gli esiti dei questionari di valutazione, adottando tutte le opportune azioni migliorative. In aggiunta sono discusse e analizzate le proposte della Commissione Paritetica docenti studenti (CPDS). Il coinvolgimento degli interlocutori esterni, dopo un arresto nella fase della pandemia, è ripreso nel 2024, portando un contributo essenziale al potenziale riesame e aggiornamento dei percorsi formativi, sul quale è in atto una riflessione per una revisione volta alla riqualificazione dell'offerta formativa.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

È particolarmente complesso in un corso interdipartimentale, quale la LM-81, evitare sovrapposizioni fra gli insegnamenti, anche caratterizzanti, offerti fra i due dipartimenti. Il problema è in parte reso meno stringente dal fatto che il CdS non ha corsi obbligatori, purtuttavia è necessario un maggiore coordinamento tra le Aree Didattiche dei due dipartimenti.

D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Fonti documentali (non più di 8 documenti): SMA

- Titolo: **SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS**

Breve Descrizione: Contiene tutte le informazioni relative al monitoraggio del CdS, ai servizi offerti, alla didattica erogata

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/8_All14_SUA_LM81_CDSU_020724.pdf

- Titolo: **SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale**

Breve Descrizione: È il documento che registra il punto di arrivo del Riesame CdS, inserito nella SUA

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>

- **Titolo: Rapporto della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)**

Breve Descrizione: È una relazione della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, elaborando azioni e raccomandazioni ai vari attori

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/organi/commissione-paritetica/relazioni/>

- **Titolo: DPT – Documento di Programmazione Triennale 2024-2026**

Breve Descrizione: È il documento che illustra le linee di intervento strategico del Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/Programmazione-triennale-DSU-24-26.pdf

- **Titolo: NdV – Relazione annuale 2022-2024**

Breve Descrizione: Rendiconto redatto dal Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV) sulle proprie attività di valutazione sulle attività didattiche, di ricerca, di gestione amministrativa, nonché sulle opinioni degli studenti.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://www.uniroma3.it/ateneo/organi/nucleo-di-valutazione/documenti-del-nucleo-di-valutazione/relazioni-annuali-ex-d-lgs-19-2012-art-12-e-art-14/>

- **Titolo: CdD - Verbali del Consiglio di Dipartimento**

Breve Descrizione: registra tutte le decisioni, i pareri, le delibere dell'organo di riferimento del Consiglio di Dipartimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- **Titolo: RD – Regolamento Didattico**

Breve Descrizione: Contiene tutte le regole, i processi, le norme che disciplinano il funzionamento del CdS e il piano di studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2021/07/3e_All24_LM81_CDSU_D_140421.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo: **Consultazioni con le parti sociali**

Breve Descrizione: Verbali in cui sono registrate le consultazioni effettuate con le parti sociali dal 2018 al 2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/trasparenza/verbali-di-consiglio/>

- Titolo: **Rapporto AlmaLaurea – Profilo laureati / Condizione occupazionale**

Breve Descrizione: Rapporti AlmaLaurea annuali sull'opinione dei laureati e loro condizione occupazionale

Upload / Link del documento: <https://www.almaLaurea.it/>

- Titolo: **OPIS 2019-24**

Breve Descrizione: Questionari sulla soddisfazione degli studenti promossi dall'Ateneo sulle linee guida ANVUR

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/opis-opinione-degli-studenti/>

- Titolo: **Altri documenti di riferimento**

Breve Descrizione: Documenti di riferimento e dati per il monitoraggio dei diversi corsi di studio attivi, che integrano quelli già presenti nella 'Scheda di Monitoraggio Annuale'

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento: <https://dgasi.uniroma3.it/moduli/ava/>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.4.2

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Sono presenti attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto?*
2. *Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate in relazione ai progressi della scienza e dell'innovazione anche in relazione ai*

cicli di studio successivi compresi il Dottorato di Ricerca e le Scuole di specializzazione?

3. *Sono stati analizzati e monitorati i percorsi di studio, i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale ai fini del miglioramento della gestione delle carriere degli studenti, nonché gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale?*
4. *Qualora gli esiti occupazionali dei laureati siano risultati poco soddisfacenti, il CdS ha aumentato il numero di interlocutori esterni, al fine di accrescere le opportunità dei propri laureati (E.g. attraverso l'attivazione di nuovi tirocini, contratti di apprendistato, stage o altri interventi di orientamento al lavoro)?*
5. *Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia?*

Note per la compilazione:

- *Con riferimento al D.CDS.4.2.1, va indicato come il CdS tenga traccia e dia evidenza formale delle analisi sviluppate e delle decisioni assunte nell'ambito delle attività collegiali (quesito 1).*
- *Con riferimento al D.CDS.4.2.2, i cicli di studio successivi al CdS in esame e appartenenti al medesimo Ateneo costituiscono a tutti gli effetti, parti interessate in quanto accolgono come studenti in ingresso gli studenti in uscita del CdS in esame.*
- *Con riferimento al D.CDS.4.2.3, fare riferimento alla analisi della Scheda di Monitoraggio Annuale.*
- *Con riferimento al D.CDS.4.2.4, il CdS deve monitorare l'andamento degli esiti delle verifiche dell'apprendimento per ciascun insegnamento e per la prova finale per individuare eccessive disomogeneità negli esiti delle valutazioni. È da considerarsi buona prassi affiancare alla rilevazione delle opinioni degli studenti la valutazione degli apprendimenti attraverso rilevazioni specifiche come il TECO per i CdS afferenti alle classi di laurea per le quali sono già disponibili metodologie di rilevazione validate.*
- *Con riferimento al D.CDS.4.2.5, l'attività di monitoraggio degli esiti occupazionali dei laureati può essere svolto direttamente dal CdS o attraverso dati ed informazioni di enti ed istituzioni che monitorano gli sbocchi occupazionali quali, ad esempio, Almalaurea, Ordini Professionali, Associazioni Professionali non riconosciute, ecc.*
- *Per il D.CDS.4.2.6, si fa riferimento a Nucleo di Valutazione, Presidio della Qualità, CPDS, Gruppo di Riesame, docenti, personale tecnico-amministrativo, studenti, parti interessate, etc.*

Le attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, al coordinamento didattico tra gli insegnanti, alla razionalizzazione degli orari e della distribuzione temporale di esami e attività seminariali e laboratoriali, si sono accompagnate al costante monitoraggio dei percorsi di studio. Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate in relazione ai progressi della scienza e dell'innovazione, anche in relazione ai cicli di studio successivi, compresi il Dottorato di Ricerca – del cui Collegio fa parte gran parte dei docenti – e le Scuole di specializzazione.

Sebbene sia ancora presto per usufruire di indicatori sulla fase post-laurea a causa dell'avvio recente della LM81, il CdS, come esplicitato sopra, per esempio tramite il riferimento al "Festival delle Cooperazione", nonché alla Summer School, facilita il contatto tra docenti, studenti e mondo delle ONG e delle istituzioni che si occupano di cooperazione e in tal modo anche l'eventuale adeguamento del programma dei corsi alle novità di carattere scientifico e culturale.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

I dati offerti dalla SMA segnalano una difficoltà nella regolarità della carriera degli studenti. La percentuale di CFU conseguiti al I anno su quelli da conseguire (iC13) è pari al 46,5% nel 2022 (assente il dato 2023), in lieve miglioramento rispetto all'anno precedente, ma comunque inferiore sia a AG (71,5%) che a N (77,1%). La percentuale degli studenti che proseguono al II anno (iC14) nel 2022 era all'85,2%. Il dato è lievemente inferiore ad AG (93,6%) e N (90,4%). Gli studenti che proseguono al II anno dopo aver conseguito almeno 20 CFU (iC15), attestati nel 2022 (ultimo dato disponibile) al 66,7%, risultano in percentuale inferiore a AG (85,5%) e a N (85,5%). Gli studenti che proseguono al secondo anno con 40 CFU (iC16) nel 2022 (non presente il dato 2023) sono stati il 26,6%, al di sotto di AG (60,9%) e N (69,9%), ma in deciso aumento rispetto all'anno precedente.

Appare dunque necessario rafforzare il ruolo dei tutor docenti, nonché dei tutor studenti.

D.CDS.4 c. OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO (con riferimento al sotto ambito)

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.

Obiettivo n. 1	D.CDS.4/n./RC-2024: Monitoraggio e promozione della regolarità delle carriere studentesche
Problema da risolvere Area di miglioramento	Monitorare e sostenere la regolarità delle carriere studentesche oltre alla loro qualità, al fine di limitare gli abbandoni e di incrementare il numero laureati entro la durata normale del corso o, al massimo, entro un anno dal termine
Azioni da intraprendere	La maggiore regolarità nel percorso di studi degli studenti dovrà essere promossa attraverso un più proficuo affiancamento degli studenti in difficoltà da studenti seniores incaricati di svolgere il ruolo di tutori
Indicatore/i di riferimento	Indicatori della Scheda di Monitoraggio Annuale: iC01, iC02, iC16, iC16bis, iC21, iC24.
Responsabilità	Coordinatore – Docenti del CdS
Risorse necessarie	Risorse dipartimentali
Tempi di esecuzione e scadenze	Il tempo di realizzazione realistica dell'obiettivo è l'arco di un triennio.

Commento agli indicatori

Informazioni e dati da tenere in considerazione:

Gli indicatori contenuti nelle Schede di Monitoraggio Annuale fornite da ANVUR sono proposti allo scopo principale di indurre nei CdS una riflessione sul grado di raggiungimento dei propri obiettivi specifici. Pertanto, in sede di Riesame, ogni CdS deve riconoscere, fra gli indicatori analizzati nelle SMA dei diversi anni, quelli più significativi in relazione al proprio carattere e commentare in merito alla loro evoluzione temporale (è suggerito un arco temporale di almeno tre anni). Il commento agli indicatori deve comunque riguardare **almeno gli indicatori previsti dal modello AVA3 per l'accreditamento periodico dei CdS**, riportati nel prospetto che segue.

INDICATORI CORSI DI STUDIO

Indicatore	Riferimento	Qualitativo/ Quantitativo	Fonte dei dati
Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di iscritti inattivi*	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di iscritti inattivi o poco produttivi*	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA

*corsi prevalentemente o integralmente a distanza

a - SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI INTERCORSI DALL'ULTIMO RIESAME

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni migliorative messe in atto nel CdS.

Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)

b - ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree da migliorare che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente

A partire dal suo avvio nel 2021, il CdS ha attuato numerose azioni ed iniziative per riuscire a guadagnare l'attenzione degli studenti. Alcune di queste iniziative, come il "Festival della Cooperazione", sono avvenute in stretto coordinamento con il Dipartimento di Scienze Politiche, mentre altre, come la "Summer School" su temi agricoli ed alimentari con l'Università di Anversa, nonché il Doppio Titolo con l'Universidad Rey Juan Carlos di Madrid, nonché l'accordo con l'Osservatorio sul sistema culturale e creative Italia-Francia (IF) con partecipazione di Sorbonne Nouvelle Paris e Università IULM di Milano, hanno implicato il tentativo di coinvolgere studenti stranieri e provenienti da altri atenei.

I risultati dal punto di vista numerico hanno certamente premiato il CDS. Gli avvii di carriera (indicatore iC00a) nel 2023 si attestano a 78. Il dato è in grande crescita rispetto al 2022 (44) ed è ormai significativamente superiore all'Area Geografica (d'ora in poi AG) che è di 68,8, nonché al dato degli Atenei non telematici nazionali (d'ora in poi N) che è di 50,4. Per quanto riguarda gli iscritti (iC00d) il dato, 127

iscritti, è nuovamente quasi raddoppiato rispetto ai 76 iscritti del 2022, e resta inferiore a AG (163,4) ma è divenuto lievemente superiore a N (125,4).

Anche le OPIS confermano il gradimento degli studenti con punteggi superiori a quelli dipartimentali e di ateneo in quasi tutti i 15 campi del questionario.

Dunque, i punti di forza sono l'aumento degli iscritti nonché la soddisfazione complessiva degli studenti. Allo stesso tempo le numerose iniziative messe in campo per l'internazionalizzazione sono in linea con la necessaria apertura internazionale e agli attori della cooperazione in campo nazionale e internazionale.

Problemi da risolvere/Aree da migliorare

Elencare in questa sezione i problemi da risolvere e/o le aree da migliorare che sono emersi dalla trattazione dei punti di riflessione con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere da riportare nella Sezione C

Dal riesame emergono due preoccupanti criticità che rischiano di compromettere il buon andamento del corso di laurea: in primo luogo, il dimezzamento del personale amministrativo, già precedentemente sotto-organico, ha avuto e avrà gravi ripercussioni sull'attività di segreteria studenti e di supporto alla didattica. In secondo luogo, il blocco delle assunzioni e il mancato finanziamento dei contratti di insegnamento rendono estremamente difficile il mantenimento dell'attuale offerta formativa e ancor più critico il rapporto studenti/docenti, già sotto la media nazionale e di ateneo.

Occorre migliorare l'attrattività nei confronti degli studenti di atenei stranieri e di altri atenei italiani, mantenere gli insegnamenti anche a contratto in lingua inglese e rafforzare la segreteria didattica sotto organico.

In generale il numero di iscrizioni ha superato di gran lunga le aspettative che, nel migliore dei casi, si attestavano sulle 50 immatricolazioni. Sarà molto complicato mantenere l'attuale dato di oltre 100 iscritti, ma per poter scongiurare un possibile calo sarà indispensabile garantire almeno il mantenimento dell'attuale formativa, il reclutamento negli insegnamenti chiave, quale quello del corso di "cooperazione internazionale" che attualmente continua ad essere affidato a contratto, nonché la disponibilità di aule per seminari ed iniziative formative.

c - OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati, alle sfide e le azioni volte ad apportare miglioramenti. Gli obiettivi dovranno avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.

Obiettivo n. 1	IND/n.1/RC-2024: Avvii di carriera e potenziamento dell'attrattività
Problema da risolvere Area da migliorare	I dati relativi agli avvii di carriera (iC00a) sono ottimi ma occorre mantenere ed ampliare l'offerta didattica nonché aumentare l'attrattività del CdS e il numero di studenti provenienti da altro ateneo e da atenei stranieri.
Azioni da intraprendere	Il CDS potrà essere reso più visibile: a) con incontri con gli studenti dei CdS triennali del DSU (Giornate di Vita universitaria a marzo e incontri ad hoc in settembre-ottobre); b) corsi PCTO, senza dimenticare la funzione di disseminazione dei canali social del DSU. Ma occorre mantenere, se non

	ampliare, anche l'offerta corsi in lingua inglese da docenti a contratto e potenzialmente da parte di altri docenti del CdS
Indicatore di riferimento	Indicatori della Scheda di Monitoraggio Annuale iC00a (Avvii di carriera al primo anno) e iC00a Iscritti per la prima volta a LM.
Responsabilità	Collegio didattico - Organi direttivi del Dipartimento - Docenti componenti del CdS
Risorse necessarie	Docenti componenti del CdS - Personale docente a contratto -
Tempi di esecuzione e scadenze	Triennio 2025-2027