

# **RAPPORTO DI RIESAME CICLICO**

## **Corso di Laurea in Lettere (L-10)**

Denominazione del Corso di Studio: Lettere

Codice Corso<sup>1</sup>: 107623

Classe: L-10

Sede: via Ostiense, 234 00146 Roma

Dipartimento: DSU – Dipartimento di Studi Umanistici

Primo anno accademico di attivazione: 2008

**Gruppo di Riesame.** *Vengono indicati i soggetti coinvolti nel Riesame (componenti del Gruppo di Riesame e funzioni) e le modalità operative (organizzazione, ripartizione dei compiti, modalità di condivisione).*

Componenti indispensabili

Prof. Giuseppe Crimi (Coordinatore/Presidente del CdS)<sup>2</sup>

Prof.ssa Silvia Finazzi (Responsabile del Riesame)

Sig.ra Alessandra Garofalo (Rappresentante degli studenti)<sup>3</sup>

Altri componenti

Proff. Andrea Angius, Laura Fortini, Marco Fressura, Angelo Luceri (Coordinatore del Collegio del Dottorato), Anna Pegoretti, Carla Noce

Dr.ssa Alessia Ceffoli (Personale Tecnico Amministrativo di supporto al CdS)<sup>4</sup>

Dr.ssa / Dr. (Rappresentante del mondo del lavoro)

Al seguente link sono disponibili gli incontri con i rappresentanti del mondo del lavoro: [Rapporto di Riesame Ciclico - Dipartimento di Studi Umanistici](#) .

Il Gruppo di Riesame, differente nella sua composizione rispetto al precedente, ha lavorato in maniera collegiale, con riunioni in modalità mista e con scambi di messaggi di posta elettronica, avvalendosi del materiale utile, tutto disponibile online sul sito del DSU (Assicurazione della Qualità AQ), raccogliendo i pareri degli esperti e formulando soluzioni correttive.

Il Gruppo di Riesame si è riunito (non sempre nella sua totalità), per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, i giorni 20 dicembre 2024, 8 gennaio 2025 e 16 gennaio 2025.

Oggetto della discussione: Recupero e analisi dei dati necessari per il riesame (OPIS, schede SUA, schede SMA). Individuazione dei punti critici, delle azioni di natura correttiva da perfezionare o da intraprendere, delle scadenze.

Presentato, discusso e approvato dal Consiglio di Dipartimento dell'11 giugno 2025.

**Sintesi dell'esito della discussione nell'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio:**

Gli esiti della discussione, alla quale hanno partecipato vari docenti del CdS, un membro rappresentante del personale TAB e una studentessa, sono costituiti dall'approvazione del Rapporto presentato dalla Commissione, la quale, sulla base dei dati raccolti, ha individuato alcune criticità e ha ipotizzato alcune soluzioni di natura correttiva. I tempi per procedere con tali soluzioni sono stati ritenuti condivisibili e pertanto accolti.

*[Si raccomanda qui la massima sintesi. Qualora su qualche punto siano stati espressi dissensi o giudizi non da tutti condivisi, è opportuno darne brevemente notizia. Si può aggiungere anche il collegamento al verbale della seduta del Consiglio di CdS.]*

<sup>1</sup> Il "codice corso" è indicato su GOMP e nel Catalogo dei CdS

<sup>2</sup> Il responsabile dell'organo di gestione del Corso di Studio con poteri deliberanti - Consiglio di Corso di Studio, Consiglio d'Area, Consiglio d'Area Didattica, Consiglio di Dipartimento, Consiglio di Facoltà.

<sup>3</sup> Importante che non faccia parte anche delle Commissioni Paritetiche docenti/studenti.

<sup>4</sup> Può trattarsi di personale TA che svolge attività di management didattico, del manager didattico (se presente) o di altro personale TA di supporto all'attività didattica.

## D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)

Il sotto-ambito D.CDS.1 ha per obiettivo **la verifica della presenza e del livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nella fase di progettazione del CdS.**

Si articola nei seguenti cinque Punti di Attenzione (PdA) con i relativi Aspetti da Considerare (AdC).

Punti di attenzione	Aspetti da considerare
D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	<p>D.CDS.1.1.1 In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali, anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.</p> <p>D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita	<p>D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.</p> <p>D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi	<p>D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.</p> <p>D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.</p> <p>D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".</p> <p>D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.</p> <p>D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione / adattamento / aggiornamento / conservazione dei materiali didattici.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e	<p>D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli</p>

	<p>modalità di verifica dell'apprendimento</p>	<p>insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.</p> <p>D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.</p> <p>D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.</p>
D.CDS.1.5	<p>Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS</p>	<p>D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.</p>

**D.CDS.1. a. SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al sotto-ambito)**

*Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame Ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.*

Il GdR attuale è composto da membri differenti rispetto al precedente. La struttura didattica nella fase di progettazione e di revisione ordinamentale e regolamentare e nel successivo riesame ciclico svolto nel 2019 ha ulteriormente aggiornato i profili culturali e professionali e gli obiettivi formativi dei singoli insegnamenti, con lo scopo di certificare l'adeguatezza degli obiettivi formativi dei singoli insegnamenti con la figura che il CdS intende formare. In questa direzione erano stati aggiunti due curricula ed era stato chiuso uno dei tre curricula esistenti. Al momento, dunque, risulta la seguente articolazione: 1. Lettere moderne: Letteratura e Linguistica italiana; 2. Lettere classiche; 3. Civiltà e religioni; 4. Lettere moderne: il mondo contemporaneo.

Le azioni intraprese hanno fatto registrare buoni risultati, che, nel periodo 2019-2024, si sono mantenuti, nel complesso stabili e che pertanto non hanno spinto a procedere con interventi drastici e macroscopici. Va osservato che tali azioni costituiscono un contributo rilevante per un CdS che presenta elementi di considerevole potenzialità per gli studi nei cicli successivi (LM), all'interno, dunque, di una filiera ancora virtuosa.

Nonostante un periodo critico dovuto agli effetti ben noti della pandemia, il sistema di consultazione con le parti sociali è stato mantenuto come un momento essenziale di riflessione per la progettazione, iniziale e di revisione dell'offerta formativa: accogliendo, al riguardo, i pareri emersi dalla consultazione delle parti interessate e degli studenti, condotta prima della preparazione dell'ultimo RRC (maggio 2019), si sono intraprese azioni di monitoraggio della durata delle carriere e dei tassi di abbandono; sono state realizzate intense attività di orientamento e di tutorato in ingresso e in itinere per supportare gli studenti nella scelta del loro percorso formativo, grazie a incontri dedicati e alla creazione e diffusione di materiali informativi o contenuti digitali; la promozione di attività didattiche in lingua straniera (inglese), l'incremento e la promozione di inviti a visiting professor. Sono stati migliorati la chiarezza, la completezza e il continuo aggiornamento delle informazioni on line attraverso pagine web. Strumento di diffusione di informazioni di natura pratica è la *Guida studente e lista degli insegnamenti* (online), insieme con il *Motore di ricerca di attività didattiche erogate*, che contengono le indicazioni indispensabili per l'iscrizione, per la frequenza e per il completamento del percorso curricolare, e utile, infine, per i servizi di supporto alla didattica. Le iniziative scientifiche sono ampiamente pubblicizzate, inoltre, sui canali digitali e social del Dipartimento.

Un indubbio punto di forza è costituito ancora dalle modalità per la realizzazione, per l'adattamento, per l'aggiornamento e per la conservazione dei materiali didattici, affidati, a partire dall'a.a. 2021-2022, alle piattaforme di e-learning Microsoft Teams e Moodle (quest'ultime si sono rivelate significativamente solide e affidabili), implementate in concomitanza con l'emergenza Covid.

La promozione e il miglioramento della comunicazione attraverso l'ampliamento e il consolidamento dei vari canali digitali e social, e in primo luogo il sito del Dipartimento, figurano tra gli obiettivi raggiunti, illustrati nel documento di autovalutazione per l'attuazione della programmazione triennale del Dipartimento 2021-2023 (CdD 02/07/2024).

Il CdS, inoltre, ha introdotto varie azioni per migliorare il calendario didattico, il bilanciamento dei semestri e l'organizzazione degli appelli d'esame, al fine di evitare sovrapposizioni e concentrazioni (vd. OPIS 2022-2023): la validità del percorso intrapreso è confermato dalle ultime OPIS rilevate (2023-24).

In linea con le indicazioni emerse da una nuova consultazione con gli stakeholder (marzo 2024, vd. CdD 2/7/2024) si è avviato negli ultimi mesi un percorso di riflessione per una ulteriore revisione ordinamentale, destinata a essere messa in atto nel corso del 2025: l'obiettivo primario consiste nell'aumentare il numero degli avvii di carriera (e, in particolare, degli studenti provenienti da altri atenei) e di promuovere una maggiore regolarità nel percorso di studi degli iscritti attraverso una più spiccata flessibilità del piano di studi verso le inclinazioni individuali, una diversificazione degli ambiti di specifico interesse professionale (religioni, letterature, linguistica italiana, filologia, greco e latino) e l'acquisizione o il rafforzamento, infine, di competenze nelle *digital humanities*.

<b>Azione Correttiva n. 1</b>	Revisione dell'offerta formativa
<b>Azioni intraprese</b>	<i>Descrivere le azioni intraprese e le relative modalità di attuazione [senza vincoli di lunghezza del testo] Decisione, avvenuta in sede degli ultimi Collegi didattici di Lettere del 2024 (in particolare del 22 ottobre 2024), di procedere con la revisione ordinaria del CdS in oggetto.</i>
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	<i>Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori dell'Anagrafe Nazionale Studenti utilizzati per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale) Fase iniziale, che sarà messa in pratica a partire dall'a.a. 2025-2026, e i cui risultati potranno essere valutati in un triennio.</i>

**D.CDS.1. b. ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI (con riferimento ai singoli Punti di Attenzione)**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

**Principali elementi da osservare:**

- Scheda SUA-CdS: quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a
- Segnalazioni provenienti da docenti, studenti, interlocutori esterni

#### D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate

D.CDS.1.1	Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	<p>D.CDS.1.1. In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.</p> <p>D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	--	---

#### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

##### Documenti chiave:

- Titolo: Schede SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS (2019/2020-2024/2025)  
Breve Descrizione: Contiene tutte le informazioni relative al monitoraggio del CdS, ai servizi offerti, alla didattica erogate  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/schede-sua-cds-2/>
- Titolo: Schede SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale  
Breve Descrizione: Registra annualmente il punto di arrivo del riesame  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): indicatori iC00  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>
- Titolo: Rapporti AlmaLaurea 2019-2023 – Profilo dei Laureati  
Breve Descrizione: Rapporti annuali sull'opinione dei laureati e sulla loro condizione occupazionale  
Link del documento: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?LANG=it&config=profilo>
- Titolo: Rapporti AlmaLaurea 2019-2023 – Condizione occupazionale  
Breve Descrizione: Rapporti annuali sull'opinione dei laureati e sulla loro condizione occupazionale  
Link del documento: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?LANG=it&config=occupazione>
- Titolo: Relazioni Annuali della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)  
Breve Descrizione: relazioni della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, suggerendo azioni e raccomandazioni ai vari attori  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/organi/commissione-paritetica/relazioni/>
- Titolo: Opis – Opinioni degli studenti  
Breve Descrizione: Discussione dei risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti (OpiS sulla didattica)

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/opis-opinione-degli-studenti/>

- Titolo: Documento di Programmazione Triennale 2024-2026 del DSU – Dipartimento di Studi Umanistici

Breve Descrizione: definisce ed espone gli obiettivi, nell'ambito di ricerca, didattica e terza missione, che il Dipartimento intende perseguire nel triennio indicato, sulla base di un'analisi del triennio precedente

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): cap. 5, Didattica

Link del documento: [https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file\\_locked/2024/12/Programmazione-triennale-DSU-24-26.pdf](https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/Programmazione-triennale-DSU-24-26.pdf)

#### **Documenti a supporto:**

- Titolo: Segnalazioni provenienti da studenti e docenti  
Breve Descrizione: segnalazioni provenienti da colloqui di tutorato
- Titolo: Dati del Collegio di Dottorato in di ricerca in Civiltà e culture linguistico-letterarie dall'antichità al moderno;  
Breve Descrizione: analisi dei profili dei dottorandi, interlocuzione con i membri del Collegio.

#### **Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.1**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *Le premesse che hanno portato alla dichiarazione del carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali e professionalizzanti in fase di progettazione, sono ancora valide? Restano ancora valide, anche per questo RRC, le premesse che hanno portato alla dichiarazione del carattere del CdS nei suoi aspetti culturali e professionalizzanti: tali premesse continuano a configurarsi come un punto di forza. Tuttavia sarà da ribadire, come già emerso nel RRC del 2019, che le Lauree Triennali di ambito umanistico hanno fisiologicamente sbocchi professionali assai limitati e necessitano di un completamento nelle Lauree Magistrali (o eventuali master). Va osservato che nel CdS in oggetto gli studenti interessati all'insegnamento sono assistiti con costanza e attenzione dai docenti tutor nella compilazione dei piani di studio, con lo scopo di raggiungere un alto numero di crediti utile all'accesso alle classi di concorso (e, successivamente, ai PeF).*
2. *Si ritengono soddisfatte le esigenze e le potenzialità di sviluppo (umanistico, scientifico, tecnologico, sanitario o economico-sociale) dei settori di riferimento, anche in relazione con i cicli di studio successivi, (se presenti, ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e con gli esiti occupazionali dei laureati? I profili professionali indicati al momento dell'istituzione del corso sono stati modificati, aggiornati e resi maggiormente coerenti con il percorso di formazione. Possono senz'altro ritenersi soddisfatte le esigenze e le potenzialità di sviluppo dei settori di riferimento, anche in relazione con i cicli di studio successivi e con gli esiti occupazionali dei laureati.*
3. *Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita (studenti, docenti, organizzazioni scientifiche e professionali, esponenti del mondo della cultura, della produzione, anche a livello internazionale in particolare nel caso delle Università per Stranieri), sia direttamente sia attraverso l'utilizzo di studi di settore? Le parti interessate, espressioni di vari ambiti lavorativi e della produzione culturale (mondo dell'editoria, degli archivi, dell'istruzione) sono state identificate e consultate – secondo quanto documenta il verbale della riunione con gli stakeholder ("portatori di interesse") del Collegio Didattico di Lettere DSU, 13 marzo 2024. Il parere espresso si è dimostrato positivo – rilevando gli interessati la struttura solida e conforme alle direttive ministeriali dei corsi di Lettere – ed ha comportato una serie di suggerimenti dei quali si è tenuto conto.*
4. *Le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state prese in considerazione per la progettazione del CdS, soprattutto con riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all'eventuale proseguimento di studi in cicli successivi, se presenti? Le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state adeguatamente prese in considerazione per la progettazione del CdS in oggetto.*

*Note per la compilazione:*

*Tra i punti di forza citare, se presente, la costituzione di un Comitato di Indirizzo.*

*Con riferimento al D.CDS.1.1.1, i cicli di studio successivi al CdS in esame attivati a Roma Tre costituiscono, a tutti gli effetti, parti interessate in quanto accolgono come studenti in ingresso gli studenti in uscita del CdS in esame. A tal riguardo, è necessario esplicitare se i responsabili dei cicli di studio successivi siano stati consultati in maniera strutturata e, in caso contrario, indicare questo aspetto nelle aree di miglioramento.*

*Con riferimento al D.CDS.1.1.2, nella indicazione delle parti interessate effettivamente consultate, mettere in evidenza la coerenza della scelta con le caratteristiche del CdS in esame, il suo contesto di riferimento e con la pianificazione strategica dell'Ateneo.*

**Criticità/Aree di miglioramento**

Le occasioni di confronto con le parti interessate non sono state assidue. Si provvederà a organizzare incontri più frequenti e con figure differenti rispetto a quelle già interpellate. *Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.*

**D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita**

<p>D.CDS.1.2</p> <p>Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita</p>	<p>D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.</p> <p>D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
--	---

**Fonti documentali (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: Sito del DSU – Lauree e Lauree magistrali  
<https://studiumanistici.uniroma3.it/corsi/dipartimento-di-studi-umanistici/1/2022-2023/lettere-0580706201000002/>
- Titolo: Sito del DSU, pagina dedicata al job placement  
<https://www.uniroma3.it/ateneo/uffici/ufficio-job-placement/>
- Titolo: Schede SUA – Regolamento didattico del CdS  
[https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file\\_locked/2024/07/4.1\\_All\\_02\\_RD\\_L10\\_AA\\_24\\_25\\_CDSU\\_200324.pdf](https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/07/4.1_All_02_RD_L10_AA_24_25_CDSU_200324.pdf)
- Titolo: Schede SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS  
Breve Descrizione: Contiene tutte le informazioni relative al monitoraggio del CdS, ai servizi offerti, alla didattica erogate  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/schede-sua-cds-2/>
- Titolo: Schede SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale  
Breve Descrizione: Registra annualmente il punto di arrivo del riesame  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): indicatori iC00 e iC04  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>
- Titolo: Rapporti AlmaLaurea 2019-2023 – Profilo dei Laureati  
Breve Descrizione: Rapporti annuali sull’opinione dei laureati e sulla loro condizione occupazionale  
Link del documento: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?LANG=it&config=profilo>
- Titolo: Rapporti AlmaLaurea 2019-2023 – Condizione occupazionale  
Breve Descrizione: Rapporti annuali sull’opinione dei laureati e sulla loro condizione occupazionale  
Link del documento: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?LANG=it&config=occupazione>

**Documenti a supporto:**

- Titolo:  
Breve Descrizione:  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):  
Upload / Link del documento:

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.2**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *Il carattere del CdS viene dichiarato con chiarezza, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti? Gli obiettivi formativi e i profili in uscita sono chiaramente esplicitati e risultano coerenti tra loro? Viene dichiarato con chiarezza il carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti? Gli obiettivi formativi e i profili in uscita sono chiaramente esplicitati e risultano coerenti tra loro? Il carattere del CdS viene dichiarato con puntualità e chiarezza, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti. Punto di forza: gli obiettivi formativi e i profili sono espressamente dichiarati nelle Guide, nei Regolamenti e nelle pagine dedicate del sito del DSU e si presentano coerenti fra loro. Secondo di dati di Almalaurea, a un anno dalla laurea, per il periodo 2020-2023, il 30% dei laureati trova un lavoro che in buona parte è coerente con la formazione. Naturalmente, come precisato in principio di questo RRC, il CdS corrisponde a una Laurea Triennale, che ha bisogno di un perfezionamento all'interno di un percorso magistrale, e pertanto la percentuale relativa all'occupazione rilevata va letta in chiave senz'altro positiva.*
2. *Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi, in termini di conoscenze, abilità e competenze, sia disciplinari che trasversali, sono descritti in modo chiaro e completo e risultano coerenti con i profili culturali e professionali in uscita? Sono stati declinati chiaramente per aree di apprendimento?*

Gli obiettivi formativi specifici delle singole aree di apprendimento sono stati adeguatamente considerati: ognuno dei quattro curricula attivati possiede una sua specificità in termini di ambiti, settori e insegnamenti, con un'apertura alla contemporaneità. Il CdS è stato ideato con obiettivi che preparano gli studenti e le studentesse ad affrontare l'antichistica, l'italianistica, gli studi storico-religiosi e la cultura contemporanea, soprattutto in vista del perfezionamento dei percorsi magistrali. Come già evidenziato nel precedente RRC, si è cercato di fornire agli iscritti un certo numero di obiettivi formativi comuni, in relazione ai fondamenti essenziali per una Laurea in Lettere, senza i quali ogni profilo professionale sarebbe privo di rigore e credibilità.

*Note per la compilazione:*

*Con riferimento al D.CDS.1.2.1, il profilo in uscita è quello della figura che il CdS intende formare.*

*Con riferimento al D.CDS.1.2.2, è importante evidenziare se il CdS assume al suo interno denominazioni diverse in funzione del modello didattico e organizzativo adottato (curriculum, indirizzo, etc.).*

**Criticità/Aree di miglioramento**

Si intendono sviluppare alcuni punti di forza dei curricula, intervenendo sulla specificità della offerta formativa dei singoli percorsi. A eccezione di questo aspetto, non si ritiene che ci siano particolari problemi da risolvere o aree da migliorare con gli strumenti a disposizione della struttura. *Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.*

**D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi**

D.CDS.1.3	Offerta formativa e percorsi	<p>D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.</p> <p>D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.</p> <p>D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".</p> <p>D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.</p> <p>D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
-----------	------------------------------	---

**Fonti documentali (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: Pagine Web del CdS con indicazione dei curricula:

<https://studiumanistici.uniroma3.it/corsi/dipartimento-di-studi-umanistici/1/2024-2025/lettere-0580706201000002/>

<https://studiumanistici.uniroma3.it/didattica-programmata/260eb336-848d-4822-b220-916dd85cd0fc--248d2f66-317c-48f7-9564-6fbf5652b747--db7b45197d3a5b22d13cebe9c8ce3082/>

<https://studiumanistici.uniroma3.it/didattica-programmata/260eb336-848d-4822-b220-916dd85cd0fc--3130dad8-65fe-4e74-8c12-000b7eb2b6d0--db7b45197d3a5b22d13cebe9c8ce3082/>

<https://studiumanistici.uniroma3.it/didattica-programmata/260eb336-848d-4822-b220-916dd85cd0fc--982419e5-97a6-4261-bb42-9171fd1f7f99--db7b45197d3a5b22d13cebe9c8ce3082/>

<https://studiumanistici.uniroma3.it/didattica-programmata/260eb336-848d-4822-b220-916dd85cd0fc--8af3f17d-cb12-4cb4-a37d-5579d453a1ef--db7b45197d3a5b22d13cebe9c8ce3082/>

- Titolo: SUA -CDS

[https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file\\_locked/2024/12/8\\_All06\\_SUA\\_L10\\_CDSU\\_020724.pdf](https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/8_All06_SUA_L10_CDSU_020724.pdf)

- Titolo: Opis – Opinioni degli studenti

Breve Descrizione: Discussione dei risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti (Opis sulla didattica)

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/opis-opinione-degli-studenti/>

- Titolo: Corsi di laurea

<https://studiumanistici.uniroma3.it/corsi/dipartimento-di-studi-umanistici/1/2024-2025/lettere-0580706201000002/>

- Titolo: pagina piattaforma Moodle

<https://studiumanistici.el.uniroma3.it/>

**Documenti a supporto:**

- Titolo:
- Breve Descrizione:
- Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
- Upload / Link del documento:

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.3**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *L'offerta e i percorsi formativi proposti sono descritti chiaramente? Risultano coerenti con gli obiettivi formativi definiti, con i profili in uscita e con le conoscenze e competenze trasversali e disciplinari ad essi associati? Il CdS stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle altre attività? Ne è assicurata un'adeguata evidenza sul sito web di Ateneo? L'offerta e i percorsi formativi sono indicati in maniera chiara e appaiono coerenti con gli obiettivi formativi definiti, con i profili in uscita e con le conoscenze e competenze trasversali e disciplinari ad essi associati. I profili sono indicati nella pagina web. Per ogni curriculum è espressa in maniera puntuale l'articolazione. Il Cds stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche attraverso l'assegnazione di CFU a scelta dello studente (24 cfu).*
2. *È adeguatamente e chiaramente indicata la struttura del CdS e l'articolazione in termini di ore/ CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento? La struttura del CdS e l'articolazione in termini di ore/CFU della didattica erogativa (DE) e interattiva (DI) sono indicate espressamente.*
3. *Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor? Il punto 3 non è previsto.*
4. *Sono state previste e definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici? Le modalità per l'aggiornamento e la conservazione dei materiali didattici sono state previste e definite. I materiali didattici, tra l'altro venendo incontro a richieste espresse ripetutamente negli anni dagli studenti, sono stati caricati sulle piattaforme Moodle e/o Teams. Va osservato che tale modalità ha conosciuto una crescita notevole in concomitanza con l'emergenza pandemica ed è stata perfezionata negli anni a seguire.*

*Note per la compilazione:*

*Con riferimento al D.CDS.1.3.1, l'autovalutazione da parte del CdS deve mettere in luce i seguenti aspetti:*

- *coerenza tra l'ordinamento didattico e il regolamento didattico, che evidenzia in che modo gli insegnamenti previsti nel regolamento didattico consentano il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti dall'ordinamento*
- *nel caso il regolamento didattico sia articolato in diversi curriculum, loro effettiva sostenibilità e coerenza con le caratteristiche dell'ordinamento e con i docenti effettivamente impegnati nel corso;*
- *che tipo di articolazione di dettaglio il CdS consenta, sulla base del piano o dei piani di studio proposti, a livello di carriera dello studente;*
- *in caso di CdS abilitanti all'esercizio della professione, completezza e chiarezza dei requisiti curriculari e della prova finale, come definiti nel progetto formativo, che garantiscono il valore abilitante del titolo finale.*

*L'aspetto da considerare D.CDS.1.3.2 non è necessariamente riferito ai soli CdS integralmente/prevalentemente a distanza di atenei telematici; va considerato se il CdS in esame prevede – in maniera strutturata - ore di didattica erogativa a distanza (TEL-DE) oppure ore di didattica interattiva e collaborativa (DI), sia in presenza che in ambienti e sistemi telematici sotto forma di e-tivity (TEL-DI).*

*Con riferimento al D.CDS.1.3.4, è da considerarsi buona prassi che per ogni CFU sia presente almeno un'ora di didattica interattiva (problemi, report, studio di casi, simulazioni etc.).*

*L'aspetto da considerare D.CDS.1.3.5 risulta di fondamentale importanza ed è pertanto obbligatorio analizzarlo nell'autovalutazione dei CdS integralmente o prevalentemente a distanza, mentre per gli altri CdS è da considerarsi una buona prassi, che può essere citata tra i punti di forza, se presente, o, in caso il CdS la ritenga utile, tra le aree di miglioramento.*

**Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.*

Per offrire una maggiore apertura del CdS alla multidisciplinarietà si procederà con l'accREDITAMENTO di corsi erogati da docenti di altri CdS.

#### **D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento**

D.CDS.1.4	Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento	<p>D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.</p> <p>D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.</p> <p>D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.</p>
-----------	--	--

#### **Fonti documentali (non più di 8 documenti):**

##### **Documenti chiave:**

- Titolo: Schede SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale  
Breve Descrizione: Registra annualmente il punto di arrivo del riesame  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): indicatori iC00 e iC04  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>
- Titolo: Guida dello studente  
Breve Descrizione: Documento reperibile online da tutti gli studenti che dettaglia il Regolamento del Corso di Laurea e l'offerta formativa  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/didattica/offerta-formativa/lauree-triennali/laurea-triennale-in-lettere-l-10/>
- Titolo: Sito web di Dipartimento  
Breve Descrizione: sito in cui si trovano tutte le informazioni relative all'offerta didattica, ai programmi dei corsi, orari delle lezioni, piattaforme di e-learning e possibilità di tirocini, stages e laboratori  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it>
- Titolo: Opis – Opinioni degli studenti  
Breve Descrizione: Discussione dei risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti (Opis sulla didattica)  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/opis-opinione-degli-studenti/>
- Titolo: Relazioni Annuali della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)  
Breve Descrizione: relazioni della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, suggerendo azioni e raccomandazioni ai vari attori  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/organi/commissione-paritetica/relazioni/>
- Titolo: Pagina web Esami di profitto e prove finali  
Breve Descrizione: Norme di Ateneo per lo svolgimento degli esami e delle prove finali in presenza e a distanza

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Link del documento: <https://portalestudente.uniroma3.it/accedi/area-studenti/istruzioni/esami-di-profitto/>

**Documenti a supporto:**

- Titolo: Gomp

Breve Descrizione: Piattaforma per la gestione della Didattica dove gli studenti possono monitorare la loro carriera, compilare il piano di studi, iscriversi agli esami, e tramite cui viene gestita l'offerta formativa nel dettaglio dei singoli insegnamenti

Link del documento: <https://gomp.uniroma3.it/Login?ReturnUrl=%2f>

**N.B.** Inserire tra i documenti a supporto Matrice di Tuning

**Documenti a supporto:**

- Titolo:

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

**N.B.** Inserire tra i documenti a supporto la Matrice di tuning del CdS

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.4**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *Le schede degli insegnamenti illustrano chiaramente i contenuti e i programmi degli insegnamenti coerenti con gli obiettivi formativi del CdS? Nel caso di insegnamenti integrati la scheda ne illustra chiaramente la struttura? Le schede degli insegnamenti illustrano con chiarezza i contenuti e i programmi degli insegnamenti coerenti con gli obiettivi formativi del CdS.*
2. *Il sito web del CdS dà adeguata e tempestiva visibilità alle Schede degli insegnamenti? Il sito web, aggiornato con frequenza, fornisce un'adeguata visibilità alle schede degli insegnamenti.*
3. *Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali? Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali. Le indicazioni sono presenti anche nelle pagine GOMP dei singoli docenti.*
4. *Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi? Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.*
5. *Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti? Le modalità di verifica sono chiaramente e dettagliatamente descritte nelle schede degli insegnamenti e sono espressamente comunicate agli studenti.*

*Note per la compilazione:*

- *Con riferimento al D.CDS.1.4.1, gli obiettivi formativi dei singoli insegnamenti sono definiti in sede di progettazione iniziale del CdS e dichiarati nel regolamento didattico; cambiamenti sono possibili solo in fase di riprogettazione e se concordati a livello di CdS.*
- *Con riferimento al D.CDS.1.4.2, è necessario tener presente che le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti devono essere rese pubbliche nelle schede degli insegnamenti e comprendere anche i criteri adottati per la graduazione dei voti.*
- *Con riferimento al D.CDS.1.4.3, è necessario verificare che nelle modalità di svolgimento della prova finale siano esplicitate le procedure adottate per l'attribuzione del voto di laurea.*

**Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C. Al momento non risulta necessario intervenire.*

### D.CDS.1.5 Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

D.CDS.1.5	Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS	<p>D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.</p>
-----------	--	--

#### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

##### Documenti chiave:

- Titolo: Regolamento di Dipartimento

Breve descrizione: regolamento emanato nel dicembre 2021 che regola anche la strutturazione e il funzionamento dei Collegi didattici

Link del documento: [https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file\\_locked/2021/12/D.R.-2031-2021.pdf](https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2021/12/D.R.-2031-2021.pdf)
- Titolo: Relazioni Annuali della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)

Breve Descrizione: relazioni della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, suggerendo azioni e raccomandazioni ai vari attori

Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/organi/commissione-paritetica/relazioni/>
- Titolo: Opis – Opinioni degli studenti

Breve Descrizione: Discussione dei risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti (Opis sulla didattica)

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/opis-opinione-degli-studenti/>

##### Documenti a supporto:

- Titolo:

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

#### Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.5

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la frequenza e l'apprendimento da parte degli studenti? Il CdS pianifica con congruo anticipo e in maniera chiara la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la frequenza e l'apprendimento da parte degli studenti
2. Sono stati previsti incontri di pianificazione, coordinamento e monitoraggio tra docenti, tutor e figure specialistiche responsabili della didattica, finalizzati a un'eventuale modifica degli obiettivi formativi o dell'organizzazione delle verifiche? All'interno del Collegio didattico di Lettere, che si tiene con cadenza regolare, vengono discusse questioni di pianificazione, coordinamento e monitoraggio tra docenti e figure specialistiche responsabili della didattica, mirati a un'eventuale modifica degli obiettivi formativi o dell'organizzazione delle verifiche.

Note per la compilazione:

- Con riferimento al D.CDS.1.5.1, per pianificazione didattica va intesa la collocazione degli insegnamenti negli anni di Corso di Studio e nelle finestre temporali di erogazione nell'anno, la scelta delle sedi fisiche di erogazione, gli orari, ecc.
- Con riferimento al D.CDS.1.5.2, alle attività di coordinamento è opportuno che partecipino anche i tutor dei CdS integralmente o prevalentemente a distanza (disciplinari, di orientamento e monitoraggio, tecnici di piattaforma, ecc.), i tutor didattici/disciplinari e le figure specialistiche utilizzate, ai sensi del DM 1154/21, come docenti di ruolo o a contratto e impiegate prevalentemente nelle attività formative caratterizzanti, di tirocinio, e laboratoriali. Per i CdS abilitanti all'esercizio della professione, il tutor professionista con l'incarico di supervisionare, durante l'orario di servizio, gli studenti nelle attività di tirocinio presso ciascuna sede, determinata in base alla programmazione didattica del corso.

**Criticità/Aree di miglioramento**

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere da riportare nella Sezione C. Al momento non si riscontrano particolari criticità.

**D.CDS.1. c. OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO (con riferimento al sotto-ambito)**

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo di miglioramento individuato.

Obiettivo n.	D.CDS.1/n./RC-2024: (titolo e descrizione)
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Descrivere il problema da risolvere e/o l'area di miglioramento con il livello di dettaglio sufficiente per poterli correlare alle azioni da intraprendere
<b>Azioni da intraprendere</b>	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione (senza vincoli di lunghezza del testo)
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori dell'Anagrafe Nazionale Studenti utilizzati per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale)
<b>Responsabilità</b>	Individuare il responsabile dell'azione ed eventuali altre figure che possono contribuire al raggiungimento del risultato
<b>Risorse necessarie</b>	Definire le tipologie di risorse necessarie (persone, materiali, tecnologie, servizi, conoscenze, risorse finanziarie, ecc.) e quantificarle valutandone l'effettiva disponibilità
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione, definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia, se opportuno, scadenze per il raggiungimento di obiettivi intermedi

**D.CDS.2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CDS)**

Il sotto-ambito D.CDS.2 ha per obiettivo "accertare la presenza e il livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nell'erogazione del CdS".

Si articola nei seguenti 6 Punti di Attenzione (PdA) con i relativi Aspetti da Considerare (AdC).

Punti di attenzione	Aspetti da considerare
D.CDS.2.1 Orientamento e tutorato	<p>D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.</p> <p>D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.</p>

		[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].
D.CDS.2.2	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	<p>D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.</p> <p>D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.</p> <p>D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.</p> <p>D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
D.CDS.2.3	Metodologie didattiche e percorsi flessibili	<p>D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.</p> <p>D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.</p> <p>D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.</p> <p>D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D2 e D.3].</p>
D.CDS.2.4	Internazionalizzazione della didattica	<p>D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.</p> <p>D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].</p>
D.CDS.2.5	Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento	D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.
D.CDS.2.6	Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS	D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e

integralmente o prevalentemente a distanza

tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.

D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'“apprendimento in situazione”, che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

D.CDS.2

**a. SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al sotto-ambito)**

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

Nel precedente RRC si segnalava come unico punto di attenzione la percentuale ridotta dei laureati che avevano conseguito un certo numero di crediti all'estero. L'azione correttiva proposta insisteva sull'internazionalizzazione della didattica: le azioni intraprese riguardavano il coinvolgimento e la promozione di iniziative dedicate per i docenti nominati referenti per gli scambi Erasmus. Rispetto al RRC del 2019 si è proceduto, in primo luogo, ad un ampliamento delle convenzioni con atenei stranieri. Sia sufficiente guardare alla scheda SUA del 2019/2020, approvata nel Consiglio del 16/04/19, quadro B.5, dove si registrano 59 università straniere e alla scheda SUA del 2023/2024, dove si è passati a 129 atenei stranieri.

Tuttavia, il blocco della mobilità determinato dalla pandemia ha comportato una serie di criticità comprensibili. La Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso (iC10) ha fatto registrare un calo, mentre la Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli iscritti sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti (iC10BIS), dopo una brusca riduzione, ha fatto segnalare una ripresa in concomitanza con la fine della pandemia.

*Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)*

<b>Azione Correttiva n. 1</b>	Puntare a favorire una maggiore internazionalizzazione.
<b>Azioni intraprese</b>	Estensione della rete di rapporti con altri atenei stranieri e maggiore promozione del progetto Erasmus. <i>Descrivere le azioni intraprese e le relative modalità di attuazione [senza vincoli di lunghezza del testo]</i>
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	<i>Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori dell'Anagrafe Nazionale Studenti utilizzati per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale). In corso.</i>

D.CDS.2

**b. ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI (con riferimento ai singoli Punti di Attenzione)**

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

**Principali elementi da osservare:**

- Schede degli insegnamenti
- SUA-CDS: quadri A3, B1.b, B2.a, B2.b, B5

**D.CDS.2.1 Orientamento e tutorato**

D.CDS.2.1	Orientamento e tutorato	<p>D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.</p> <p>D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].</p>
-----------	-------------------------	--

**Fonti documentali (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: Schede SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS  
Breve Descrizione: Contiene tutte le informazioni relative al monitoraggio del CdS, ai servizi offerti, alla didattica erogate  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A3, B1.b, B2.a, B2.b, B5  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/schede-sua-cds-2/>
- Titolo: Schede SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale  
Breve Descrizione: Registra annualmente il punto di arrivo del riesame  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.)  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>
- Titolo: Rapporti AlmaLaurea 2019-2023 – Profilo dei Laureati  
Breve Descrizione: Rapporti annuali sull’opinione dei laureati e sulla loro condizione occupazionale  
Link del documento: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?LANG=it&config=profilo>
- Titolo: Rapporti AlmaLaurea 2019-2023 – Condizione occupazionale  
Breve Descrizione: Rapporti annuali sull’opinione dei laureati e sulla loro condizione occupazionale  
Link del documento: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?LANG=it&config=occupazione>
- Titolo: Stage e tirocini  
Breve Descrizione: Pagina web del Dipartimento di Studi Umanistici dove sono indicati gli stage e i tirocini, con l’ulteriore link a GOMP, dove è presente l’elenco completo delle convenzioni attive a Roma Tre:  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/didattica/stage-e-tirocini/elenco-tirocini/>  
Link del documento: <https://gomp.uniroma3.it/Login?ReturnUrl=%2f>
- Titolo: Pagine Web del Dipartimento per l’orientamento  
Breve Descrizione: Pagina web del Dipartimento di Studi Umanistici dove sono indicate le attività di orientamento e gli appuntamenti nel corso dell’anno accademico  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/didattica/orientamento/>  
<https://studiumanistici.uniroma3.it/didattica/orientamento/attivita-di-orientamento/>
- Titolo: Pagina Web dell’Ateneo per l’orientamento

<https://orientamento.uniroma3.it/>

- Titolo: Pagina Web del DSU per i percorsi *post lauream*

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/didattica/post-lauream/>

- Titolo: Pagina Web del DSU per i percorsi dedicati agli insegnanti:

Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/didattica/formazione-insegnanti/>

#### Documenti a supporto:

- Titolo: Associazione Alumni

Breve Descrizione: Sito web dell'Associazione Alumni, aperta nel 2023

Upload / Link del documento: <https://alumniuniroma3.it>

#### **Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.1**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sono in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS? (Esempi: predisposizione di attività di orientamento in ingresso in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS; presenza di strumenti efficaci per l'autovalutazione delle conoscenze raccomandate in ingresso.)* Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sono in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS, specie in relazione alla professione docente. Il CdS è incluso in iniziative di orientamento del Collegio didattico, del Dipartimento di Studi Umanistici e del GLOA (Gruppo di Lavoro per l'Orientamento di Ateneo), con partecipazione costante agli Open Day di presentazione dell'offerta formativa, con promozione dei propri CdSS, a Orientarsi a Roma Tre, alle GUV (Giornate di Vita Universitaria). Dall'a.a. 2022-2023 all'interno del Collegio didattico di Lettere, si è costituito un gruppo di promozione dei CdSS. Presso il Dipartimento di Studi Umanistici è stato inoltre attivato uno Sportello tutor, ossia uno sportello di orientamento in entrata e in itinere gestito da studenti e studentesse, con possibilità di contatto mail ([tutordsu@uniroma3.it](mailto:tutordsu@uniroma3.it)). Tale attività integra e perfeziona quella già svolta costantemente dai docenti. Per quanto riguarda le attività in uscita, sulla pagina de DSU è inclusa una sezione *Post lauream* e una dedicata al percorso degli insegnanti (PEF).
2. *Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti?*

Come precisato in apertura, il CdS necessita di un perfezionamento di una Laurea magistrale per un ingresso maggiormente competitivo nel mondo del lavoro. A ogni modo le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita favoriscono, quanto più possibile, la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti nei confronti di uno degli sbocchi professionali più naturali, quello dell'insegnamento, ma non solo. L'offerta di tirocini (<https://studiumanistici.uniroma3.it/didattica/stage-e-tirocini/>; Rapporto ANVUR), che conosce un continuo implemento, permette agli studenti una concreta opportunità di un'esperienza nel mondo lavorativo. In questa prospettiva assume una significativa importanza l'attività di tutorato, di docenti e di studenti tutor, soprattutto in sede di compilazione del piano di studi. Tuttavia, essa rende anche necessaria un'attività ulteriore di informazione degli studenti in ingresso e in itinere, non sempre aggiornati sui recenti sviluppi normativi. L'apertura dei Percorsi di formazione docenti ex DPCM 4 agosto 2023 (PEF60), in cui il tirocinio a scuola riveste una parte estremamente cospicua, sta comportando una ridefinizione di questo settore e a una incentivazione di esperienze in altri comparti durante la laurea magistrale.

Aree di miglioramento. L'Associazione Alumni, recentemente attivata su impulso dell'Ateneo, rappresenta un significativo punto di collegamento con il mondo del lavoro e delle professioni. È prevista, per il futuro, un'attività di *mentoring*, per consentire agli studenti in itinere di stabilire un rapporto con un *alumnus* già collocato nel mondo del lavoro.

3. *Le attività di orientamento in ingresso e in itinere tengono conto dei risultati del monitoraggio delle carriere?* I risultati provenienti dal monitoraggio delle carriere rappresentano linee guida per le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita.
4. *Le iniziative di orientamento in uscita tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali?* Le iniziative di orientamento in uscita tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali. Il tutorato costituisce una frequente occasione di dialogo nella quale sono illustrate le prospettive lavorative. Naturalmente è possibile intensificare le relazioni con i tutor delle LM e con i Coordinatori di Dottorati e di Master di potenziale interesse per i laureati.

*Note per la compilazione:*

- Con riferimento ai D.CDS.2.1.1 e D.CDS.2.1.2, le attività di orientamento in ingresso e in itinere, così come le attività di tutorato, si possono svolgere con differenti modalità sia a livello di Ateneo, sia a livello di CdS, dando adeguata diffusione sulle pagine web dell'Ateneo.
- Con riferimento al D.CDS.2.1.3, per i CdS magistrali sono da citare come buone prassi le attività di orientamento condotte dai Collegi di Dottorato o dei corsi post-laurea (es. Master) per gli studenti dell'ultimo anno, al fine di favorirne la partecipazione ai bandi di ammissione.

#### **Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C. Pubblicizzare con maggiore capillarità le iniziative relative al tutorato.*

## **D.CDS.2.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze**

D.CDS.2.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.

D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.

D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.

D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

#### **Fonti documentali (non più di 8 documenti):**

##### **Documenti chiave:**

- Titolo: Obblighi Formativi Aggiuntivi  
Breve Descrizione: Pagina nella quale è indicata la natura degli OFA, il modo per colmare i debiti, gli orari, il personale di riferimento e i contatti.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):  
Upload / Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/didattica/obblighi-formativi-aggiuntivi/>  
<https://studiumanistici.uniroma3.it/didattica/obblighi-formativi-aggiuntivi/cosa-occorre-sapere/>
- Titolo: Obblighi Formativi Aggiuntivi  
Breve Descrizione: Regolamento didattico della L10, nel quale sono indicate, tra l'altro, le modalità di ammissione  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): art. 4 Modalità di ammissione

Upload / Link del documento:

[https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file\\_locked/2024/07/4.1\\_All\\_02\\_RD\\_L10\\_AA\\_24\\_25\\_CDSU\\_200324.pdf](https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/07/4.1_All_02_RD_L10_AA_24_25_CDSU_200324.pdf)

**Documenti a supporto:**

- Titolo:
- Breve Descrizione:
- Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
- Upload / Link del documento:

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.2**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate? Viene redatto e adeguatamente pubblicizzato un syllabus?*  
Le conoscenze richieste in ingresso sono dettagliatamente definite nel Regolamento Didattico del Dipartimento e dalle pagine web del Dipartimento definiscono dettagliatamente l'iter previsto
2. *Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili è efficacemente verificato? Le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti?* Le conoscenze di base, come previsto dalla normativa vigente, sono accertate mediante la somministrazione di una prova di valutazione (settembre); l'eventuale recupero degli OFA è successivo alla stessa. Le carenze devono necessariamente essere recuperate entro il primo anno di corso.
3. *Sono previste attività di sostegno in ingresso o in itinere? E.g. vengono organizzate attività mirate all'integrazione e consolidamento delle conoscenze raccomandate in ingresso, o, nel caso delle lauree di secondo livello, interventi per favorire l'integrazione di studenti provenienti da diverse classi di laurea di primo livello e da diversi Atenei.*

Nell'ultimo triennio il CdS ha puntato in maniera decisiva e continuata sulle attività di tutorato da parte dei docenti e, contestualmente, sull'introduzione degli studenti e assegnisti tutori, che supportano gli studenti nelle difficoltà nell'orientamento, nella preparazione e nel consolidamento delle conoscenze in ingresso. Che tale azione mirata rafforzare le conoscenze preliminari sia avvertita in maniera sensibile dagli studenti appare confermato anche dalle ultime relazioni della CPDS: la carenza su questo fronte può dipendere, parzialmente dalle difficoltà didattiche e di studio nella scuola secondaria superiore emerse durante la pandemia. Insieme alle suddette attività ne sono previste altre di sostegno, soprattutto per quanto riguarda le materie con gli studenti possono avere meno familiarità, come il latino e il greco. A tal riguardo sono previsti corsi di latino di base e corsi di greco di base.

4. *Per i CdS triennali e a ciclo unico: le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti? Vengono attuate iniziative per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi? Per i corsi a programmazione nazionale sono previste e definite le modalità di attribuzione e di recupero degli OFA?*  
Le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti in maniera tempestiva. Vengono attuate iniziative per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi. Per i corsi a programmazione nazionale sono previste e definite le modalità di attribuzione e di recupero degli OFA.
5. *Per i CdS di secondo ciclo, sono definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso? È verificata l'adeguatezza della preparazione dei candidati?* Campo da non compilare, trattandosi di una laurea triennale.

*Note per la compilazione:*

- per il D.CDS.2.2.1, è necessario verificare se ne sia stata data evidenza nel Regolamento del Corso di Studio o tramite la redazione di un syllabus;
- per il D.CDS.2.2.2, è necessario verificare se il CdS definisce le conoscenze richieste per l'accesso e ne determina le modalità di verifica, ad esempio, con prove di ingresso progettate e organizzate sia a livello locale che a livello nazionale dai singoli Atenei o da Consorzi;
- per il D.CDS.2.2.3, è necessario verificare se il CdS ha definito modalità di comunicazione chiare degli obblighi

*formativi aggiuntivi che sono assegnati, attivate iniziative volte al loro superamento e sistemi per il monitoraggio dell'effettivo assolvimento entro il primo anno;*

- *Per il D.CDS.2.2.4, i requisiti possono essere esplicitati attraverso il Regolamento del Corso di Studio o con documenti specifici.*

**Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C. Non si rilevano aree specifiche da migliorare.*

**D.CDS.2.3 Metodologie didattiche e percorsi flessibili**

D.CDS.2.3	Metodologie didattiche e percorsi flessibili	<p>D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.</p> <p>D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.</p> <p>D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.</p> <p>D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede e D2 D.3].</p>
-----------	--	--

**Fonti documentali (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: Portale di Ateneo - Studentesse e studenti con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)

Breve Descrizione: pagina del portale web di Ateneo con indicazioni e risorse per la didattica a dtudentesse e stud enti con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)

Link del documento: <https://portalestudente.uniroma3.it/iscrizioni/dsa/>

- Titolo: Rapporto ANVUR del 2021

Breve Descrizione: Rapporto ANVUR Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio - Università degli studi Roma Tre, redatto a seguito della visita CEV e approvato dal Consiglio Direttivo con Delibera n. 98 del 29 aprile 2021

Link del documento: [https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2021/11/Rapporto-AP\\_Roma\\_Tre.pdf](https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2021/11/Rapporto-AP_Roma_Tre.pdf)

**Documenti a supporto:**

- Titolo:

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.3**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *L'organizzazione didattica crea i presupposti per l'autonomia dello studente (nelle scelte, nell'apprendimento critico, nell'organizzazione dello studio) e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor? (Esempi: vengono organizzati incontri di ausilio alla scelta fra eventuali curricula, sono disponibili docenti-guida*

*per le opzioni relative al piano carriera, sono previsti di spazi e tempi per attività di studio o approfondimento autogestite dagli studenti, etc.)*

La presenza costante dei docenti tutor costituisce un punto di riferimento indispensabile per guidare gli studenti nelle scelte, nell'apprendimento critico, nell'organizzazione dello studio, in sede di compilazione del piano di studi e durante tutto l'a.a. Si aggiunga che presso il Dipartimento di Studi Umanistici è stato attivato un utile servizio di tutorato, garantito da studentesse e studenti già laureati a un corso triennale, e da dottorandi, che svolge attività di informazione e consulenza, di orientamento e di supporto per necessità didattiche integrative e di recupero.

2. *Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti? (Esempi: vi sono tutorati di sostegno, percorsi di approfondimento, corsi "honors", percorsi dedicati a studenti particolarmente dediti e motivati che prevedano ritmi maggiormente sostenuti e maggior livello di approfondimento, etc.)*

Il servizio di tutorato attivato si occupa anche di didattica integrativa e di recupero.

3. *Sono presenti iniziative di supporto per gli studenti con esigenze specifiche? (E.g. studenti fuori sede, stranieri, lavoratori, diversamente abili, con figli piccoli...)?*

Il CdS pianifica l'organizzazione della didattica per agevolare studenti con esigenze specifiche, fornendo loro materiali facilmente accessibili e una certa flessibilità nell'erogazione dei corsi. Per i non frequentanti si prevedono materiali didattici di natura integrativa e percorsi di studio specifici, sempre concordati con i docenti, per consentire un percorso formativo personalizzato e autonomo. Inoltre, là ove previsto, è possibile richiedere l'accesso a strumenti complementari alla didattica, inclusa la frequenza a distanza in modalità sincrona o asincrona. Categorie ammesse e modalità di accesso sono dettagliate alla pagina <https://portalestudente.uniroma3.it/accedi/area-studenti/istruzioni/fruizione-dei-contenuti-didattici-attraverso-forme-alternative-alla-didattica-frontale/>

Tali categorie includono studentesse e studenti con fragilità prolungata o permanente, soggetti a misure restrittive della libertà personale, studentesse e studenti idonei ma non beneficiari dell'assegnazione di residenze universitarie; studentesse e studenti appartenenti alle categorie individuate dall'art. 39 e 40 del Regolamento Carriera (con documentazione che certifichi tale condizione), oltre a casi specifici eventualmente oggetto di esame.

4. *Il CdS favorisce l'accessibilità, nelle strutture e nei materiali didattici, agli studenti disabili, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES)?*

Il CdS, in linea con le politiche dell'Università degli Studi Roma Tre, favorisce l'accessibilità attraverso una serie di iniziative e servizi dedicati a studenti con disabilità, DSA e BES. L'Ufficio Studenti con Disabilità e DSA, in collaborazione con il Dipartimento di Studi Umanistici, garantisce supporto personalizzato e assistenza specifica per l'inclusione nella vita accademica. Il Dipartimento ha una Delegata del Direttore per studentesse e gli studenti con disabilità e DSA, che tiene costantemente i contatti tra studenti e docenti e svolge un'attività di formazione e aggiornamento del corpo docente.

Le principali misure adottate riguardano anzitutto l'accessibilità delle strutture: tutti gli spazi, incluse le biblioteche e le aule, sono progettati per garantire la fruibilità da parte di studenti con esigenze specifiche; postazioni attrezzate e percorsi accessibili sono disponibili per favorire l'autonomia. Sono attivi servizi di tutorato specializzato per studenti con DSA, che offrono supporto metodologico e organizzativo per lo studio. Le biblioteche dell'Ateneo, compresa la Biblioteca d'area umanistica "G. Petrocchi" e la Sala "Joris Coppetti", offrono materiali didattici in formati accessibili e supporto tecnologico per gli studenti con disabilità e DSA. Per gli studenti con disabilità o BES è disponibile un'assistenza specifica, che include l'assistenza alla comunicazione e servizi individualizzati. Inoltre, sono previsti strumenti compensativi e misure dispensative per agevolare il percorso accademico.

Queste azioni, combinate con una sensibilità istituzionale verso l'inclusione, garantiscono pari opportunità e una partecipazione attiva alla vita universitaria per tutti gli studenti, indipendentemente dalle loro esigenze specifiche.

*Note per la compilazione:*

- con riferimento a D.CDS.2.3.1 e D.CDS.2.3.4, l'autonomia riguarda le scelte, l'apprendimento critico e l'organizzazione dello studio;
- con riferimento al D.CDS.2.3.3, esigenze specifiche possono riguardare studenti fuori sede, stranieri, lavoratori, sportivi, con figli piccoli, etc. pur sempre nel rispetto dei vincoli imposti dall'obbligo di frequenza e dalla normativa.

**Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C. Per questo punto non si evidenziano particolari criticità.*

#### D.CDS.2.4 Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4 Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.

D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

#### Fonti documentali (non più di 8 documenti):

##### Documenti chiave:

- Titolo: Schede SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale  
Breve Descrizione: Registra annualmente il punto di arrivo del riesame  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): indicatori iC10 e iC10BIS, iC11, iC12  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>
- Titolo: Rapporti AlmaLaurea 2019-2023 – Profilo dei Laureati  
Breve Descrizione: Rapporti annuali sull'opinione dei laureati e sulla loro condizione occupazionale  
Link del documento: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?LANG=it&config=profilo>
- Titolo: Documento di Programmazione Triennale 2024-2026 del DSU – Dipartimento di Studi Umanistici  
Breve Descrizione: definisce ed espone gli obiettivi, nell'ambito di ricerca, didattica e terza missione, che il Dipartimento intende perseguire nel triennio indicato, sulla base di un'analisi del triennio precedente  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): cap. 5, Didattica  
Link del documento: [https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file\\_locked/2024/12/Programmazione-triennale-DSU-24-26.pdf](https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/Programmazione-triennale-DSU-24-26.pdf)

##### Documenti a supporto:

- Titolo: Documento di Autovalutazione in ordine all'attuazione della programmazione triennale del Dipartimento 2021-2023  
Breve Descrizione: Monitora lo stato di avanzamento della programmazione triennale di Dipartimento 2021-2023 in relazione a Didattica, Ricerca e Terza Missione, approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 2 luglio 2024

#### **Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.4**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. Sono previste iniziative per il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero (anche collaterali a Erasmus)?

Come evidenziato nella sintesi, l'internazionalizzazione rappresentava una criticità nel precedente Riesame. Nonostante le iniziative intraprese, la crisi pandemica, almeno per quanto riguarda il CdS in oggetto, ha purtroppo determinato un arresto, stando agli indicatori iC10 e iC10BIS, iC11 della scheda SMA (5.10.24, che per i primi tre indicatori registra i casi fino al 2022). L'attività di informazione e sensibilizzazione svolta dal responsabile Erasmus

e secondariamente dai tutori andrà senz'altro continuata. L'introduzione del certificato B2 di conoscenza di una lingua europea come requisito d'ingresso dovrebbe contribuire ad aumentare la propensione all'esperienza Erasmus. Persiste il problema, evidenziato anche dai portatori interesse (nello specifico il rappresentante AlmaLaurea), della scarsa consistenza delle borse Erasmus, particolarmente penalizzante per una popolazione studentesca come quella del CdS in esame. Tuttavia, questo non è un indicatore su cui il CdS possa agire in maniera autonoma.

2. *Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, è effettivamente realizzata la dimensione internazionale della didattica, con riferimento a docenti stranieri e/o studenti stranieri e/o titoli congiunti, doppi o multipli in convenzione con Atenei stranieri?*

Grazie ai fondi del Dipartimento di Eccellenza è stato possibile, anche nel corrente a.a., ospitare Visiting Professor stranieri (Florian Mussgnug e Franco Moretti) e, al contempo, istituire insegnamenti tenuti in lingua inglese (*Introduction to Dante*). Per gli studenti in possesso di titolo estero (SMA iC12), la media nel corso degli anni risulta superiori a quella degli Atenei non telematici. Più in generale la revisione ordinamentale attualmente in corso dovrà alimentare nei prossimi anni una riflessione sull'accesso ai curricula di L-10 di studenti con studi pregressi all'estero.

**Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C. Incentivare la propensione all'esperienza Erasmus, anche attraverso scambi e rapporti con atenei stranieri.*

**D.CDS.2.5 Modalità di verifica dell'apprendimento**

D.CDS.2.5 Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento

D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

**Fonti documentali (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: Opis – Opinioni degli studenti  
Breve Descrizione: Discussione dei risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti (OpiS sulla didattica)  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/opis-opinione-degli-studenti/>
- Titolo: Guida dello studente  
Breve Descrizione: Documento reperibile online da tutti gli studenti che dettaglia il Regolamento del Corso di Laurea e l'offerta formativa  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/didattica/offerta-formativa/lauree-triennali/laurea-triennale-in-lettere-l-10/>
- Titolo: Sito web di Dipartimento  
Breve Descrizione: sito in cui si trovano tutte le informazioni relative all'offerta didattica, ai programmi dei corsi, orari delle lezioni, piattaforme di e-learning e possibilità di tirocini, stages e laboratori  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it>
- Titolo: Rapporti AlmaLaurea 2019-2023 – Profilo dei Laureati  
Breve Descrizione: Rapporti annuali sull'opinione dei laureati e sulla loro condizione occupazionale  
Link del documento: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?LANG=it&config=profilo>
- Titolo: Regolamento di Dipartimento  
Breve Descrizione: nuovo Regolamento approvato nel dicembre 2021  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): art. 3

Upload / Link del documento: [https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file\\_locked/2021/12/D.R.-2031-2021.pdf](https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2021/12/D.R.-2031-2021.pdf)

**Documenti a supporto:**

- Titolo: Gomp

Breve Descrizione: Piattaforma per la gestione della Didattica dove gli studenti possono monitorare la loro carriera, compilare il piano di studi, iscriversi agli esami, e tramite cui viene gestita l'offerta formativa nel dettaglio dei singoli insegnamenti

Link del documento: <https://gomp.uniroma3.it/Login?ReturnUrl=%2f>

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.5**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

**1. Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali?**

Il calendario accademico – reperibile sul sito web del Dipartimento – viene stabilito e comunicato prima dell'inizio dell'a.a. Le date dei singoli appelli vengono pubblicate con almeno 2 mesi di anticipo. Esse sono reperibili dagli studenti accedendo a Gomp. La Guida dello studente, art. 6, dettaglia le modalità di svolgimento delle prove intermedie e definisce i tempi di pubblicizzazione del calendario degli appelli. Gli artt. 10 e 11 dettagliano le modalità di svolgimento della prova finale, che copre 6 CFU del percorso e a cui viene dedicata una particolare attenzione. Sono inoltre chiaramente indicate le modalità di determinazione del voto finale.

**2. Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?**

In generale, le modalità di verifica nel CdS nel suo complesso – decise in autonomia dai singoli docenti per gli insegnamenti di loro competenza – non si limitano al solo esame orale, ma includono anche la possibilità di presentare e discutere elaborati scritti, che incentivano negli studenti le competenze di ricerca, argomentazione e scrittura. L'esame orale, del resto, incentiva il miglioramento dell'espressione parlata. Esse appaiono adeguate. È stato implementato tramite Gomp il monitoraggio del flusso delle tesi in carico a ogni docente, con l'obiettivo di rendere più trasparente il rapporto tra laureando e supervisore, e poter eventualmente agire sull'eccessiva concentrazione di lavoro su alcuni insegnamenti.

**3. Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?**

Ogni singolo docente deve non solo specificare nel programma dell'insegnamento le modalità generale d'esame (orale/scritto), ma anche dettagliare i risultati di apprendimento attesi e le competenze che gli studenti dovranno mostrare di avere acquisito. Inoltre, il docente regola gli eventuali esoneri intermedi. Nonostante la richiesta di descrizioni maggiormente dettagliate delle modalità d'esame siano costanti da parte degli studenti, le Opis e le relazioni della CPDS non rilevano particolari criticità per il CdS.

**4. Il CdS rileva e monitora l'andamento delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale al fine di rilevare eventuali aspetti di miglioramento? Sono previste attività di miglioramento continuo?**

Il CdS valuta annualmente con attenzione gli indicatori SMA e AlmaLaurea (Profilo Laureati), e i pareri della CPDS relativi al punto in questione.

*Note per la compilazione:*

- Per pianificazione delle prove di apprendimento si intende la programmazione adeguatamente anticipata delle date di esame dei diversi insegnamenti da parte del CdS, al fine di consentire una corretta pianificazione dello studio da parte degli studenti ed evitare sovrapposizioni di date. È necessario quindi che il CdS monitori le date d'esame per rilevare eventuali disallineamenti temporali tra la pianificazione e l'effettuazione delle verifiche di apprendimento. È inoltre necessario monitorare i risultati delle verifiche di apprendimento per il miglioramento

*continuo dei metodi di valutazione e di tutto il percorso formativo.*

**Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C. Non si osservano specifiche criticità.*

**D.CDS.2.6 Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza**

D.CDS.2.6 Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza

D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.

D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

**Fonti documentali (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo:
- Breve Descrizione:
- Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
- Upload / Link del documento:

**Documenti a supporto:**

- Titolo:
- Breve Descrizione:
- Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
- Upload / Link del documento:

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.6**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *Il CdS definisce linee guida inerenti alle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale? Il CdS monitora il grado di attuazione delle linee guida? Campo da non compilare, trattandosi di una laurea triennale.*
2. *Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza? Campo da non compilare, trattandosi di una laurea triennale.*

*Note per la compilazione:*

- *con riferimento al D.CDS.2.6.1, è da considerarsi una buona prassi estendere la predisposizione di linee guida anche ai Corsi di Studio con modalità mista;*
- *l'aspetto da considerare D.CDS.2.6.2 si applica ai progetti formativi che prevedono l'apprendimento in situazione come una delle metodologie formative di riferimento.*

**Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.*

**D.CDS.2 c. OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO (con riferimento al sotto ambito)**

*Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.*

<b>Obiettivo n. 1</b>	<b>D.CDS.2/n.1/RC-2024:</b> Aumento della consapevolezza in ingresso, in itinere e in uscita
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Orientamento, soprattutto in ingresso, rispetto agli sbocchi professionali disponibili e ai percorsi di carriera da intraprendere.
<b>Azioni da intraprendere</b>	Adeguata formazione dei docenti tutori e soprattutto degli studenti tutori, con incontri periodici e scambi di informazioni. Sinergia con l'Associazione Alumni per attività di <i>mentoring</i> e organizzazione di incontri con esponenti del mondo del lavoro. Sinergia con il Cafis sull'Orientamento ai PeF.
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	iC07, iC18
<b>Responsabilità</b>	Responsabile del corso di studi Docenti tutori GLOA
<b>Risorse necessarie</b>	Docenti tutori. Risorse a disposizione del GLOA per la Promozione. Associazione Alumni.
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	3 anni.

<b>Obiettivo n. 2</b>	<b>D.CDS.2/n.1/RC-2024:</b> Contrasto del calo delle iscrizioni
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Calo delle iscrizioni
<b>Azioni da intraprendere</b>	Revisione dell'offerta formativa, con un'articolazione in curricula che ne migliori l'attrattività. Miglioramento della qualità delle azioni di promozione, anche con lezioni frontali presso scuole superiori e mediante i PCTO. Adeguata pubblicizzazione e promozione della nuova offerta formativa, anzitutto fra gli studenti iscritti alla L-10 presso il nostro Ateneo. Miglioramento della qualità delle iniziative di promozione e della comunicazione dipartimentale via social, con particolare riferimento al profilo e alla qualificazione del corpo docente.
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	iC00a-h, iC04
<b>Responsabilità</b>	GLOA Collegio didattico Responsabile del CdS Responsabile Comunicazione del DSU
<b>Risorse necessarie</b>	Corpo docente. Attualmente il CdS ha il corpo docente adeguato a sostenere un allargamento dell'offerta formativa. Tutte le risorse relative al sito web e ai canali social. Materiale pubblicitario per la comunicazione. Borse di tutorato per la continuità del servizio di tutorato alla pari. Associazione Alumni
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	3 anni

### D.CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CDS

La gestione delle risorse del CdS fa riferimento al sotto-ambito D.CDS.3 il cui Obiettivo è: **“Accertare che il CdS disponga di un’adeguata dotazione e qualificazione di personale docente, tutor e personale tecnico-amministrativo, usufruisca di strutture adatte alle esigenze didattiche e offra servizi funzionali e accessibili agli studenti”**.

Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione (PdA) con i relativi Aspetti da Considerare (AdC).

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.3.1	Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor	<p>D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell’organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l’applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell’organizzazione didattica.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l’applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.3 Nell’assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.</p> <p>D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.</p> <p>D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell’innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	<p>D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].</p> <p>D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p> <p>D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].</p>

D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].

**D.CDS.3**

**a. SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al sotto-ambito)**

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

*Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)*

Se nell'ultimo RRC emergeva in maniera evidente come i docenti fossero in numero appena sufficiente per sostenere le esigenze del CdS, lo sblocco del turn over e i fondi del Dipartimento d'eccellenza hanno consentito di porre un freno al progressivo decremento del numero dei docenti e di sostenere l'offerta formativa del CdS. Altro aspetto evidenziato insisteva sulla necessità di potenziare le dotazioni informatiche per lo svolgimento della didattica frontale. A oggi – anche in seguito all'emergenza pandemica – tutte le aule sono munite di un'attrezzatura informatica collegata in rete e adatta a forme di didattica *blended*. Inoltre, tutti i corsi prevedono canali Moodle e Teams attivati in cui condividere i materiali didattici e mettere in atto forme di didattica *blended*, oltreché aprire forum di discussione. L'attività di tutorato ha conosciuto un ulteriore rafforzamento dall'ultimo RRC, con l'istituzione del tutorato alla pari e con l'acquisizione di una notevole esperienza da parte dei docenti in servizio.

<b>Azione Correttiva n. 1</b>	Allestimento di aule con postazioni informatiche per la didattica frontale.
<b>Azioni intraprese</b>	Installazione di sistemi di proiezione audio video e di collegamento all'aula virtuale per lezioni in modalità <i>blended</i> . Piena implementazione delle piattaforme Moodle e Teams.
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	Conclusa.

**D.CDS.3**

**b. ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI (con riferimento ai singoli Punti di Attenzione)**

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

**Principali elementi da osservare:**

- Scheda SUA-CdS: B3, B4, B5
- segnalazioni o osservazioni provenienti da docenti, studenti, personale TA
- indicatori sulla qualificazione del corpo docente
- tutor e figure specialistiche (Scheda SUA-CdS: sezione Amministrazione)
- eventuali piani di raggiungimento requisiti di risorse di docenza e figure specialistiche
- quoziente studenti/docenti dei singoli insegnamenti
- risorse e servizi a disposizione del CdS
- Piano della performance

**D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor**

<p>D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor</p>	<p>D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.</p> <p>D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.</p> <p>D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.</p> <p>D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.</p> <p>[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>
---	--

**Fonti documentali (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: Schede SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS  
Breve Descrizione: Contiene tutte le informazioni relative al monitoraggio del CdS, ai servizi offerti, alla didattica erogata  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri B3, B4, B5 e sezione Amministrazione  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/schede-sua-cds-2/>
- Titolo: Schede SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale  
Breve Descrizione: Registra annualmente il punto di arrivo del riesame  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): indicatori iC08, iC27, iC28  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>

**Documenti a supporto:**

- Titolo:  
Breve Descrizione:  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):  
Upload / Link del documento:

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.1**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *I docenti, le figure specialistiche sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze del CdS, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione didattica (comprese le attività formative professionalizzanti e dei tirocini)?*

Il numero e la qualificazione dei docenti e delle figure specialistiche sono pienamente adeguati a sostenere le esigenze del CdS, comprese le attività formative professionalizzanti di ambito F. L'indicatore iC08 (Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per il CdS di cui sono docenti di riferimento) è rimasto costantemente al 100%. Tra il 2019 e il 2023 il valore iC27 (Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo pesato per le ore di docenza) è sceso da 26,6 a 20,6; iC28 (Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno pesato per le ore di docenza) è sceso da 8,2 a 6,6. L'attuale situazione di taglio al FFO e al meccanismo di turn-over, con la restituzione solo parziale dei punti organico, costituiscono tuttavia un punto di potenziale criticità per il prossimo futuro.

Si evidenzia una sostanziale coerenza fra le competenze scientifiche dei docenti e la loro pertinenza rispetto agli obiettivi didattici, come si evince dal quadro B3 della SUA, dai CV dei singoli docenti disponibili sul sito di Ateneo e raggiungibili dal sito del Dipartimento, dall'elenco delle pubblicazioni disponibili per ciascun docente nell'Anagrafe della Ricerca d'Ateneo (<https://iris.uniroma3.it>).

2. *I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica?*

Punto di forza. Il CdS prevede due livelli di tutorato: quello dei docenti (2) e quello fornito dagli studenti/assegnisti (1 o 2, a seconda della disponibilità). Il numero appare appena adeguato ad affrontare i problemi che emergono. I livelli di qualificazione e formazione degli studenti/assegnisti tutori sono stabiliti in sede di selezione e di bando e appaiono adeguati allo scopo.

3. *-Nel caso tali quote siano inferiori al valore di riferimento, il CdS ha informato tempestivamente il Dipartimento/Struttura di raccordo/Ateneo, sollecitando l'applicazione di correttivi?*
4. *Viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti (accertate attraverso il monitoraggio dell'attività di ricerca del SSD di appartenenza) e la loro pertinenza rispetto gli obiettivi formativi degli insegnamenti?*

La responsabilità dell'assegnazione degli insegnamenti è del CdS e del Dipartimento. Il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti viene accertato attraverso il curriculum del docente.

5. *Sono presenti iniziative di sostegno allo sviluppo e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza nelle diverse discipline? (E.g. formazione all'insegnamento, mentoring in aula, condivisione di metodi e materiali per la didattica e la valutazione...)*

6. *È stata prevista un'adeguata attività di formazione/aggiornamento di docenti e tutor per lo svolgimento della didattica on line e per il supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza? Tali attività sono effettivamente realizzate?*

7. *Dove richiesto, sono precisate le caratteristiche/competenze possedute dai tutor e la loro composizione quantitativa, secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021? Sono indicate le modalità per la selezione dei tutor e risultano coerenti con i profili indicati? Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati? Non si tratta di un CdS integralmente o parzialmente a distanza.*

*Note per la compilazione:*

- per il D.CDS.3.1.1, fare riferimento, come indicatore di qualità, alla quota di docenti di riferimento di ruolo appartenenti a SSD di base o caratterizzanti la classe, che deve essere almeno pari a 2/3 del totale. Per tutti i CdS di area sanitaria, va valutato: a) se i docenti di ruolo e i professionisti con incarico di insegnamento relativo ad ambiti/attività ospedaliere e/o territoriali, sono adeguati, per numero e qualificazione e formazione, a sostenere le esigenze didattiche previste per il raggiungimento degli obiettivi formativi; b) che i tutor responsabili della supervisione degli studenti ricevano una specifica e adeguata formazione.
- Con riferimento al D.CDS.3.1.2, per i CdS che erogano didattica totalmente o prevalentemente a distanza, è da prendere in considerazione la quota di tutor in possesso del titolo di Dottore di Ricerca, con valore di riferimento pari a 2/3 del totale. Per tutti i CdS di area sanitaria è necessario che i tutor responsabili della supervisione degli studenti ricevano una specifica e adeguata formazione-
- Con riferimento al D.CDS.3.1.3, la responsabilità dell'assegnazione degli insegnamenti può essere del CdS e/o del Dipartimento, in funzione del modello organizzativo adottato dall'Ateneo. Il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti viene accertato attraverso il curriculum del docente.
- Con riferimento al D.CDS.3.1.4, le caratteristiche/competenze possedute dai tutor sono stabilite dal DM 1059/2013 per i tre livelli di tutor.
- Con riferimento al D.CDS.3.1.5, le iniziative di formazione e aggiornamento didattico dei docenti e dei tutor possono essere organizzate dall'Ateneo, dai Dipartimenti e dai CdS, secondo il modello organizzativo adottato dall'Ateneo.

**Criticità/Aree di miglioramento**

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere da riportare nella Sezione c. Non si osservano particolari criticità su questo versante.

**D.CDS.3.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica**

D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.
		si
		D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.
		si
		D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.
		si
		D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.
		no
		D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.
		si.

**Fonti documentali (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: Schede SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS  
Breve Descrizione: Contiene tutte le informazioni relative al monitoraggio del CdS, ai servizi offerti, alla didattica erogate  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a

Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/schede-sua-cds-2/>

- Titolo: Rapporti AlmaLaurea 2019-2023 – Profilo dei Laureati

Breve Descrizione: Rapporti annuali sull'opinione dei laureati e sulla loro condizione occupazionale

Link del documento: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?LANG=it&config=profilo>

- Titolo: Opis – Opinioni degli studenti

Breve Descrizione: Discussione dei risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti (OpiS sulla didattica)

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/opis-opinione-degli-studenti/>

- Titolo: Documento di Programmazione Triennale 2024-2026 del DSU – Dipartimento di Studi Umanistici

Breve Descrizione: definisce ed espone gli obiettivi, nell'ambito di ricerca, didattica e terza missione, che il Dipartimento intende perseguire nel triennio indicato, sulla base di un'analisi del triennio precedente

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): cap. 5, Didattica

Link del documento: [https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file\\_locked/2024/12/Programmazione-triennale-DSU-24-26.pdf](https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/Programmazione-triennale-DSU-24-26.pdf)

- Titolo: Sito Web della Biblioteca "Giorgio Petrocchi"

Breve Descrizione: sito online della biblioteca dell'area umanistica

Link del documento: <https://sba.uniroma3.it/biblioteche/biblioteca-di-area-umanistica-giorgio-petrocchi/>

#### Documenti a supporto:

Titolo:

Breve Descrizione:

Link del documento:

#### **Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.2**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *I servizi di supporto alla didattica intesi quali strutture, attrezzature e risorse assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS?*

Tutte le aule sono state dotate di sistemi di proiezione audio video e di collegamento all'aula virtuale per lezioni in modalità *blended*. Inoltre, tutti i corsi hanno canali Moodle e Teams attivati.

La sede centrale della Biblioteca di Area Umanistica "Giorgio Petrocchi", aperta dalle 9 alle 20 dal lunedì al venerdì, mette a disposizione 256 posti a sedere, con spazi curati, confortevoli, attrezzati per lo studio e per l'alimentazione di dispositivi elettronici. Offre servizi bibliotecari e interbibliotecari, anche a studenti con disabilità e DSA, oltre a consulenza bibliografica, corsi e incontri. Possiede circa 300.000 monografie e più di 2200 testate di periodici in formato cartaceo, un numero in crescita di risorse elettroniche e – nonostante le crescenti difficoltà di finanziamento – riesce a garantire le risorse per la didattica. I dati AlmaLaurea 2019-2023 (Profilo dei Laureati) mostrano un gradimento complessivo dei servizi bibliotecari.

Nel quinquennio considerato il Dipartimento ha investito una parte consistente delle proprie risorse nella predisposizione di nuovi ambienti e dotazioni tecniche. In particolare, anche sotto la spinta dallo status di Dipartimento di eccellenza, sono state predisposte nuove strutture e sono state adeguate alcune di quelle a disposizione, aggiornando le apparecchiature e integrandole con nuovi spazi attrezzati e nuove risorse e macchinari di ultima generazione; si è inoltre creato il DHLab, struttura interna di raccordo tra i diversi laboratori.

Area di miglioramento. Nel 2020-2021 è stato completato un nuovo edificio con 3 nuove aule. Nel 2022 è stata aperta una nuova sala studio.

2. *Esiste un'attività di verifica della qualità del supporto fornito dal personale dai servizi a supporto della didattica a disposizione del CdS?*

3. *Esiste una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, che sia coerente con le attività formative del CdS? La programmazione è data dall'Ateneo*

La segretaria didattica, in collaborazione con le segreterie didattiche dei CdS, programma e guida il lavoro degli uffici e le relative scadenze in base alle indicazioni dell'Ateneo.

4. *Il personale tecnico-amministrativo partecipa ad attività di formazione e aggiornamento promosse e organizzate dall'Ateneo?*

Il personale amministrativo che si occupa di didattica ha partecipato attivamente a corsi di corsi proposti dall'Ateneo:

5. aggiornamento GOMP- offerta
6. nuovi sistemi di Ticket per l'helpdesk
7. AVA3, SUA-CDS, internazionalizzazione organizzati dalla Fondazione CRUI
8. competenze informatiche conseguendo Eipass
9. BLSO primo soccorso

10. *Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica? (E.g. biblioteche, ausili didattici, infrastrutture IT...).*

L'Ateneo monitora l'efficacia dei servizi offerti principalmente attraverso le Opis e le relazioni della CPDS, e acquisendo i pareri dei rappresentanti degli studenti. Nel 2024 il Sistema Bibliotecario di Ateneo ha svolto un'indagine presso studenti e docenti per verificare la qualità dei servizi e accogliere suggerimenti. Il Dipartimento ha recentemente istituito una pagina web in cui segnalare eventuali problemi riscontrati dai docenti nell'uso delle attrezzature presenti nelle aule.

11. *I servizi sono facilmente fruibili dagli studenti e dai docenti? L'Ateneo monitora l'efficacia dei servizi offerti?*  
sì

*Note per la compilazione:*

- *Per il D.CDS.3.2.1 sono da considerare aule, biblioteche, spazi studio, laboratori didattici e di ricerca, ausili didattici, infrastrutture IT, risorse finanziarie se assegnate ai singoli CdS in funzione del modello organizzativo adottato dall'Ateneo. Per tutti i CdS professionalizzanti si fa riferimento anche alle strutture esterne convenzionate. L'aspetto da considerare D.CDS.3.2.1 fa riferimento alle convenzioni attuative in vigore per la messa a disposizione delle strutture utilizzate per lo svolgimento dei tirocini formativi che riguardano la pratica e che garantiscono il corretto svolgimento dei laboratori professionalizzanti e del tirocinio in un contesto professionale. Inoltre, deve essere verificata l'adeguatezza delle strutture e del sostegno alla didattica, anche in tutte le sedi decentrate del CdS, in cui vengono svolte le attività formative professionalizzanti (accesso ed appropriatezza delle strutture anche in convenzione, numero tutor per studente, ecc.).*
- *L'aspetto da considerare D.CDS.3.2.2 va analizzato solo se il CdS ha una dotazione di personale assegnato. Gli interlocutori esterni possono essere individuati in stakeholder, Ministero, ANVUR, Regione, altri Atenei, etc. con i quali il CdS si relaziona per i suoi compiti istituzionali.*
- *Con riferimento al D.CDS.3.2.4, i servizi per la didattica includono, ad esempio, siti web e altri strumenti di comunicazione adottati dal CdS, segreteria didattica, segreteria studenti, servizi di orientamento, counseling, sportello reclami, ecc.*
- *Con riferimento al D.CDS.3.2.5, Per tutti i CdS di area sanitaria, anche se in assenza di dotazione di personale dedicato, vanno considerati anche i servizi e le strutture per la didattica eventualmente messi a disposizione dalle aziende sanitarie (di riferimento o convenzionate) ed indicate nelle convenzioni attuative in vigore. In particolare, va attenzionata anche l'organizzazione relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro (es: disponibilità di DPI, spogliatoi, divise, etc) per gli studenti nelle strutture di tirocinio.*

**Criticità/Aree di miglioramento**

*Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C. Adeguatezza degli spazi di studio individuale.*

**D.CDS.3 c. OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO (con riferimento al sotto ambito)**

*Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.*

<b>Obiettivo n. 1</b>	<b>D.CDS.3/n./RC-2024:</b> Miglioramento degli spazi per lo studio individuale e collettivo.
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Gli spazi di studio individuale vengo ancora considerati non del tutto adeguati dagli studenti. Creazione di una sala studio.
<b>Azioni da intraprendere</b>	Analisi delle eventuali criticità degli spazi esistenti e studio di soluzioni. Analisi della possibilità di individuare ulteriori spazi.
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	Dati AlmaLaurea – Profilo Laureati
<b>Responsabilità</b>	Organi Direttivi del Dipartimento - SBA
<b>Risorse necessarie</b>	Risorse dipartimentali e del polo umanistico
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	3 anni

## D.CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CdS

Il monitoraggio e la revisione del Corso di Studio sono sviluppati nel sotto-ambito D.CDS.4 il cui Obiettivo è: **“Accertare la capacità del CdS di riconoscere gli aspetti critici e i margini di miglioramento della propria organizzazione didattica e di definire interventi conseguenti”**.

Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione (PdA) con i relativi Aspetti da Considerare (AdC).

Punti di attenzione	Aspetti da considerare
<p>D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS</p>	<p>D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell’aggiornamento periodico dei profili formativi.</p> <p>D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.</p> <p>D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.</p> <p>D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.</p> <p>D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.</p>
<p>D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS</p>	<p>D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.</p> <p>D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l’offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell’innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.</p> <p>D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.</p> <p>D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l’attuazione e ne valuta l’efficacia.</p> <p>[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p>

**D.CDS.4 a. SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al sotto-ambito)**

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

*Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)*

Il precedente Riesame aveva indicato come obiettivo la riorganizzazione delle Segreterie (Segreteria unica) nell'arco di un triennio: l'obiettivo, nel 2019 ancora *in fieri*, è stato raggiunto. La Segreteria unica serve i 3 Collegi didattici – incluso quello di Lettere a cui la L10 afferisce. Contestualmente, si è istituita la Commissione didattica, a cui partecipano i responsabili dei CdS, il Direttore di Dipartimento e il Segretario didattico. Sono inoltre state istituite una Commissione Paritetica di Dipartimento e una Commissione AVA. Questa ristrutturazione ha permesso di implementare un sistema di monitoraggio, pianificazione e coordinamento costante della didattica, con risultati certificati dalle ultime relazioni della CPDS. La riorganizzazione ha permesso un migliore monitoraggio dell'efficacia dei percorsi formativi, il coordinamento didattico tra i vari insegnamenti, una distribuzione più equa dei corsi nei due semestri e accerta che non vi siano sovrapposizioni di orario tra corsi istituzionali obbligatori. Nelle riunioni dedicate, oltre che nel Consiglio di Dipartimento, docenti, studenti e personale TAB rendono note le proprie osservazioni, al fine di facilitare la possibilità di assumere gli eventuali interventi correttivi.

<b>Azione Correttiva n.</b>	Riorganizzazione degli uffici.
<b>Azioni intraprese</b>	A seguito dell'ultimo Riesame ciclico, il Dipartimento ha ristrutturato in maniera cospicua l'organizzazione dell'Area didattica. Sono stati istituiti 3 Collegi didattici – incluso quello di Lettere a cui la L10 afferisce. Contestualmente, si è istituita la Commissione didattica, a cui partecipano i responsabili dei CdS, il Direttore di Dipartimento e il Segretario didattico. Sono inoltre state istituite una Commissione Paritetica di Dipartimento e una Commissione AVA. Questa strutturazione ha permesso di implementare un sistema di pianificazione, coordinamento e monitoraggio costante della didattica, con risultati certificati dalle ultime relazioni della CPDS.
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	Terminata.

**D.CDS.4 b. ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI (con riferimento ai singoli Punti di Attenzione)**

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

**Principali elementi da osservare:**

- SUA-CDS: quadri B1, B2, B4, B5, B6, B7, C1, C2, C3, D4
- Schede di Monitoraggio Annuale (SMA), Rapporti di Riesame ciclico, le segnalazioni provenienti da studenti, singolarmente o tramite questionari per studenti e laureandi, da docenti, da personale tecnico-amministrativo e da soggetti esterni all'Ateneo
- osservazioni emerse in riunioni del CdS, del Dipartimento o nel corso di altre riunioni collegiali
- ultima Relazione annuale della CPDS.

**D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS**

D.CDS.4.1	Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS	<p>D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.</p> <p>D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.</p> <p>D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.</p> <p>D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.</p>
-----------	---	--

D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

**Fonti documentali (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: Schede SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS  
Breve Descrizione: Contiene tutte le informazioni relative al monitoraggio del CdS, ai servizi offerti, alla didattica erogata  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri B1, B2, B4, B5, B6, B7, C1, C2, C3, D4  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/schede-sua-cds-2/>
- Titolo: Schede SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale  
Breve Descrizione: Registra annualmente il punto di arrivo del riesame  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): indicatori iC18, iC25  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>
- Titolo: RRC – Rapporto di Riesame Ciclico del CdS 2019  
Breve Descrizione: È il precedente Rapporto di Riesame Ciclico compiuto dal CdS (2019) secondo lo schema AVA2  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>
- Titolo: Relazioni Annuali della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)  
Breve Descrizione: relazioni della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, suggerendo azioni e raccomandazioni ai vari attori  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/organi/commissione-paritetica/relazioni/>
- Titolo: Riunione con i ‘portatori di interesse’  
Breve Descrizione: Verbale della riunione con i ‘portatori di interesse’ del Collegio Didattico di Lettere, 13 marzo 2024  
Link del documento: [https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file\\_locked/2024/12/5.3\\_All\\_14\\_Parti\\_interessate\\_CDSU\\_200324.pdf](https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2024/12/5.3_All_14_Parti_interessate_CDSU_200324.pdf)

**Documenti a supporto:**

- Titolo: segnalazioni provenienti da studenti

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.4.1**

1. *Si sono realizzate interazioni in itinere con le parti consultate in fase di programmazione del CdS o con nuovi interlocutori, in funzione delle diverse esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi? Il CdS analizza con sistematicità gli esiti delle consultazioni?*

Il CdS ha consultato le parti interessate consultate durante la fase di programmazione del CdS e da ultimo il 13 marzo 2024. Tali consultazioni si sono dimostrate utili per identificare aree di miglioramento e promuovere aggiornamenti mirati dell’offerta formativa. Gli esiti delle consultazioni sono sistematicamente analizzati e integrati nel processo di riesame del CdS. Le proposte emerse vengono discusse e, quando compatibili, tradotte in azioni di miglioramento, come l’introduzione di nuovi percorsi o il potenziamento dell’internazionalizzazione e delle competenze linguistiche e digitali.

2. *Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento? Il CdS prende in carico i problemi rilevati (una volta valutata la loro plausibilità e realizzabilità)?*

Il CdS utilizza diversi canali, tra cui: riunioni periodiche del Consiglio di Dipartimento e del Collegio Didattico per la condivisione e discussione delle proposte; proposte della Commissione Paritetica Docenti Studenti, analizzate e discusse nel Collegio didattico e nel Consiglio di Dipartimento. L’Ateneo, attraverso le Commissioni AVA, promuove l’uso di sistemi per raccogliere e gestire feedback: questionari di valutazione compilati annualmente dagli studenti per fornire feedback sulla qualità della didattica (Opis); rapporti AlmaLaurea; il Dipartimento ha recentemente istituito un modulo

online in cui i docenti possono segnalare eventuali problemi riscontrati nell'uso delle attrezzature presenti nelle aule. I problemi rilevati sono analizzati e presi in carico dal CdS, previa valutazione di fattibilità e plausibilità e per quanto gli compete.

3. *Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati? Alle considerazioni complessive della CPDS (e degli altri organi di AQ) sono accordati credito e visibilità?*

Gli studenti e i laureati forniscono feedback attraverso questionari Opis e indagini annuali. La maggior parte degli studenti compila correttamente i questionari Opis, permettendo una base dati solida per l'analisi. Le opinioni sono analizzate sistematicamente dal CdS. La CPDS svolge un ruolo chiave nel raccogliere e valutare questi dati, proponendo raccomandazioni basate sull'analisi delle criticità e dei punti di forza.

4. *Il CdS ha predisposto procedure facilmente accessibili per gestire gli eventuali reclami degli studenti? Prende in carico le criticità emerse?*

Area di miglioramento. Per assistere gli studenti nelle problematiche accademiche e amministrative sono attivi servizi di tutoraggio, sia con docenti tutori che con studenti tutori. L'Ateneo dispone di un servizio di Helpdesk informatico, accessibile tramite il [Portale Studente](#), che offre un punto di contatto per segnalazioni e richieste. I dati AlmaLaurea mostrano che quasi il 100% degli studenti utilizza i servizi delle segreterie: circa il 70% si dichiara soddisfatto o molto soddisfatto dei servizi offerti, ma i dati evidenziano un graduale calo del livello di soddisfazione per i servizi di segreteria. Le criticità emerse vengono discusse anzitutto dai docenti tutori e la responsabile del CdS, qui a livello del Collegio didattico e nei report della CPDS, che includono raccomandazioni specifiche per affrontare i problemi.

#### Criticità/Aree di miglioramento

- 1) I dati AlmaLaurea vanno integrati correttamente nelle schede SUA.
- 2) Servizi di Segreteria.

### D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

**Fonti documentali (non più di 8 documenti):**

**Documenti chiave:**

- Titolo: Schede SUA – Scheda Unica di Ateneo del CdS  
Breve Descrizione: Contiene tutte le informazioni relative al monitoraggio del CdS, ai servizi offerti, alla didattica erogate  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri B1, B2, B4, B5, B6, B7, C1, C2, C3, D4  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/schede-sua-cds-2/>
- Titolo: Schede SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale  
Breve Descrizione: Registra annualmente il punto di arrivo del riesame  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): indicatore iC00  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita-aq/sma-e-rapporti-di-riesame-ciclico/>
- Titolo: Rapporti AlmaLaurea 2019-2023 – Profilo dei Laureati  
Breve Descrizione: Rapporti annuali sull'opinione dei laureati e sulla loro condizione occupazionale  
Link del documento: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?LANG=it&config=profilo>
- Titolo: Rapporti AlmaLaurea 2019-2023 – Condizione occupazionale  
Breve Descrizione: Rapporti annuali sull'opinione dei laureati e sulla loro condizione occupazionale  
Link del documento: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?LANG=it&config=occupazione>
- Titolo: Relazioni Annuali della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)  
Breve Descrizione: relazioni della Commissione dipartimentale CPDS che analizza i Rapporti del Riesame dei CdS e ne discute punti di forza e criticità, suggerendo azioni e raccomandazioni ai vari attori  
Link del documento: <https://studiumanistici.uniroma3.it/dipartimento/organi/commissione-paritetica/relazioni/>

**Documenti a supporto:**

- Titolo: Regolamento di Dipartimento  
Breve Descrizione: nuovo Regolamento approvato nel dicembre 2021  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): art. 3  
Upload / Link del documento: [https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file\\_locked/2021/12/D.R.-2031-2021.pdf](https://studiumanistici.uniroma3.it/wp-content/uploads/sites/21/file_locked/2021/12/D.R.-2031-2021.pdf)

**Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.4.2**

*Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.*

1. *Sono presenti attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto?*

Il Collegio didattico di Lettere e la Commissione didattica – che si riuniscono con cadenza regolare, redigendo verbali – in collaborazione con la Segreteria Didattica, sono responsabili della pianificazione e del coordinamento delle attività formative, inclusa la revisione dei percorsi didattici, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti. Le verifiche di apprendimento e i percorsi formativi sono monitorati costantemente per garantire una distribuzione equilibrata delle attività e un miglioramento della gestione delle carriere, tenendo conto delle Opis e dei rapporti della CPDS. Sono state introdotte modifiche alla modifica del piano di studi, agli orari e una sessione straordinaria di laurea, accogliendo le raccomandazioni della CPDS e rispondendo alle esigenze espresse dagli studenti.

2. *Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate in relazione ai progressi della scienza e dell'innovazione anche in relazione ai cicli di studio successivi compresi il Dottorato di Ricerca e le Scuole di specializzazione?*

Il Corso di Studio assicura che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e che essa rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate. Questo processo avviene mediante una revisione annuale basata sulla qualificazione dei docenti, su feedback provenienti dagli studenti, dalle relazioni della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) e dalle analisi delle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA). I contenuti disciplinari sono progettati in maniera coerente con gli obiettivi formativi e con le competenze richieste nei cicli successivi di LM, nei master, e, in una prospettiva più ampia, nel dottorato di ricerca (in particolare il Dottorato in "Civiltà e culture linguistico-letterarie"), assicurando così la continuità formativa. Gli studenti in uscita dalla L10 rappresentano una componente importante del bacino di accesso per la LM14, LM15 e LM64. Per garantire l'allineamento tra i percorsi formativi, il CdS mantiene un dialogo costante con i coordinatori dei CdS successivi.

3. *Sono stati analizzati e monitorati i percorsi di studio, i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale ai fini del miglioramento della gestione delle carriere degli studenti, nonché gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale?*

Il CdS ha analizzato e monitorato i percorsi di studio, i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale con l'obiettivo di migliorare la gestione delle carriere degli studenti. Questi aspetti sono stati approfonditi attraverso l'analisi delle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA), che includono indicatori chiave come la regolarità negli studi e i tassi di completamento del percorso accademico. Si registrano miglioramenti nel numero di studenti iscritti al II anno con almeno 20 CFU conseguiti (iC15), con numeri superiori sia alla "Media Area Geografica non telematici" sia alla "Media Atenei Non Telematici"; discorso analogo vale per il numero di studenti con almeno 40 CFU (Indicatore iC01). Si osserva poi un aumento dei tassi di laureati in corso (iC02, dal 35,5% al 37,7%), aumento che tuttavia rappresenta, nel suo esito finale, come una riduzione rispetto al punto più alto nel 2021 (49,2%). I risultati ottenuti sono attribuibili, in buona parte, alle azioni di tutorato e alle iniziative di orientamento che hanno contribuito a migliorare l'organizzazione dello studio e la gestione delle carriere accademiche.

Gli esiti occupazionali, monitorati anche attraverso i report di AlmaLaurea, dimostrano una buona coerenza tra il percorso formativo e il settore lavorativo di inserimento. La percentuale di laureati che trova un'occupazione entro un anno dalla laurea (iC06) varia negli ultimi anni, con un miglioramento nel 2023 rispetto al 2019.

4. *Qualora gli esiti occupazionali dei laureati siano risultati poco soddisfacenti, il CdS ha aumentato il numero di interlocutori esterni, al fine di accrescere le opportunità dei propri laureati (E.g. attraverso l'attivazione di nuovi tirocini, contratti di apprendistato, stage o altri interventi di orientamento al lavoro)?*

Gli esiti occupazionali dei laureati della L10 risultano in linea con le medie nazionali (iC06, iC06BIS, iC06TER) per la medesima classe di laurea, secondo i dati forniti dai report AlmaLaurea (il consorzio figura tra i portatori di interesse). Inoltre, tramite il Cafis l'Ateneo ha avviato i Percorsi di formazione docenti ex DPCM 4 agosto 2023. Tuttavia, per migliorare ulteriormente le opportunità dei propri laureati, il Corso di Studio ha intrapreso una serie di azioni mirate. Sono stati attivati nuovi tirocini curriculari in collaborazione con enti culturali e istituzioni del territorio, con l'obiettivo di rafforzare le competenze pratiche degli studenti e di agevolare il loro inserimento nel mondo del lavoro. Parallelamente, il CdS sta pianificando iniziative di mentoring grazie al coinvolgimento della rete Alumni, che offre ai laureati la possibilità di confrontarsi con professionisti affermati nel settore e di acquisire una visione più ampia delle opportunità professionali disponibili.

5. *Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia?*

Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento basate sulle analisi sviluppate e sulle proposte provenienti dai diversi attori del sistema di Assicurazione della Qualità (AQ). Le principali fonti di input includono il Nucleo di Valutazione, il Presidio della Qualità, la Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS), il Gruppo di Riesame, oltre ai docenti, al personale tecnico-amministrativo, agli studenti e alle parti interessate esterne. Il processo di miglioramento segue un ciclo continuo di analisi, pianificazione e valutazione. Le osservazioni e i suggerimenti ricevuti sono discussi in sede di Consiglio del Corso di Studio e nel Gruppo di Riesame, che ha il compito di predisporre azioni correttive e migliorative. Tra gli interventi più significativi emergono l'ottimizzazione dei percorsi formativi, il potenziamento delle attività di tutorato e la promozione di collaborazioni con enti esterni per favorire tirocini e altre opportunità formative. L'attuazione delle azioni è monitorata attraverso strumenti come le Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) e i report della CPDS, che forniscono indicatori chiave per valutare l'efficacia delle misure intraprese. Inoltre, il CdS raccoglie feedback diretti dagli studenti e dagli altri attori coinvolti, utilizzandoli per apportare eventuali aggiustamenti. Un esempio concreto di questa dinamica è rappresentato dal miglioramento degli indicatori relativi ai tempi di conseguimento del titolo, così come dalla riorganizzazione dei Collegi Didattici e dalla creazione della Commissione Didattica, che ha permesso di migliorare il coordinamento tra gli insegnamenti e la distribuzione degli orari e delle verifiche. Questo approccio

sistematico e inclusivo garantisce che le azioni di miglioramento siano non solo ben pianificate, ma anche monitorate e valutate nel tempo per assicurarne l'efficacia.

*Note per la compilazione:*

- Con riferimento al D.CDS.4.2.1, va indicato come il CdS tenga traccia e dia evidenza formale delle analisi sviluppate e delle decisioni assunte nell'ambito delle attività collegiali (quesito 1).
- Con riferimento al D.CDS.4.2.2, i cicli di studio successivi al CdS in esame e appartenenti al medesimo Ateneo costituiscono a tutti gli effetti, parti interessate in quanto accolgono come studenti in ingresso gli studenti in uscita del CdS in esame.
- Con riferimento al D.CDS.4.2.3, fare riferimento alla analisi della Scheda di Monitoraggio Annuale.
- Con riferimento al D.CDS.4.2.4, il CdS deve monitorare l'andamento degli esiti delle verifiche dell'apprendimento per ciascun insegnamento e per la prova finale per individuare eccessive disomogeneità negli esiti delle valutazioni. È da considerarsi buona prassi affiancare alla rilevazione delle opinioni degli studenti la valutazione degli apprendimenti attraverso rilevazioni specifiche come il TECO per i CdS afferenti alle classi di laurea per le quali sono già disponibili metodologie di rilevazione validate.
- Con riferimento al D.CDS.4.2.5, l'attività di monitoraggio degli esiti occupazionali dei laureati può essere svolto direttamente dal CdS o attraverso dati ed informazioni di enti ed istituzioni che monitorano gli sbocchi occupazionali quali, ad esempio, Almalaurea, Ordini Professionali, Associazioni Professionali non riconosciute, ecc.
- Per il D.CDS.4.2.6, si fa riferimento a Nucleo di Valutazione, Presidio della Qualità, CPDS, Gruppo di Riesame, docenti, personale tecnico-amministrativo, studenti, parti interessate, etc.

#### **Criticità/Aree di miglioramento**

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C. Non si osservano criticità specifiche.

#### **D.CDS.4 c. OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO (con riferimento al sotto ambito)**

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.

<b>Obiettivo n. 1</b>	<b>D.CDS.4/n./RC-2024:</b> Dati AlmaLaurea
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Aggiornare la scheda SUA
<b>Azioni da intraprendere</b>	Aggiornare i dati AlmaLaurea presenti nelle schede SUA e le relative analisi.
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	Schede SUA
<b>Responsabilità</b>	Responsabile del CdS – Coordinatore del Collegio Didattico – Segretario didattico
<b>Risorse necessarie</b>	Nessuna
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	6 mesi

<b>Obiettivo n. 2</b>	<b>D.CDS.4/n./RC-2024:</b> Miglioramento dei servizi di Segreteria al pubblico
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Aumentare l'indice di gradimento per i servizi di segreteria
<b>Azioni da intraprendere</b>	Analizzare le criticità e individuare possibili interventi correttivi Formare adeguatamente gli studenti e assegnisti tutori
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	Dati AlmaLaurea
<b>Responsabilità</b>	Area didattica Segretario didattico Coordinatore del Collegio Didattico
<b>Risorse necessarie</b>	Personale TAB sufficiente Borse di collaborazione Borse per il tutorato alla pari
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	2 anni



## Commento agli indicatori

### Informazioni e dati da tenere in considerazione:

Gli indicatori contenuti nelle Schede di Monitoraggio Annuale fornite da ANVUR sono proposti allo scopo principale di indurre nei CdS una riflessione sul grado di raggiungimento dei propri obiettivi specifici. Pertanto, in sede di Riesame, ogni CdS deve riconoscere, fra gli indicatori analizzati nelle SMA dei diversi anni, quelli più significativi in relazione al proprio carattere e commentare in merito alla loro evoluzione temporale (è suggerito un arco temporale di almeno tre anni). Il commento agli indicatori deve comunque riguardare **almeno gli indicatori previsti dal modello AVA3 per l'accreditamento periodico dei CdS**, riportati nel prospetto che segue.

#### INDICATORI CORSI DI STUDIO

Indicatore	Riferimento	Qualitativo/ Quantitativo	Fonte dei dati
Percentuale di laureati (L; LM; LM CU) entro la durata normale del corso	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (L; LM; LM CU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (L; LM; LM CU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di iscritti inattivi*	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di iscritti inattivi o poco produttivi*	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA

\*corsi prevalentemente o integralmente a distanza

### a - SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI INTERCORSI DALL'ULTIMO RIESAME

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni migliorative messe in atto nel CdS.

#### Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)

- iC02 Percentuale di laureati entro la durata normale del corso. Rispetto ai dati del 2019 (35,5%) si è registrato un significativo miglioramento nel 2021 (49,2%), dal quale si è giunti a un numero in decrescita nel 2023 (37,7%) e comunque superiore al 2019. Al momento le medie sono inferiori rispetto alla "Media Area Geografica non telematici" e alla "Media Atenei non Telematici".
- iC22: Percentuale di immatricolati che si laureano entro la durata normale del corso. L'indicatore mostra una flessione (dal 27,6% del 2019 al 17,4% del 2022), che deve essere oggetto di una riflessione approfondita.
- iC17: Percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio. Si evidenzia una diminuzione degli studenti che completano il percorso con un leggero ritardo. L'andamento degli indicatori evidenzia una probabile correlazione tra la capacità degli studenti di concludere il percorso nei tempi previsti (in aumento) e il completamento entro un anno oltre la durata normale (in diminuzione).
- iC13 Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire. L'indicatore evidenzia un aumento generale dal 2019 al 2022, passando dal 52,0% al 64,8%. Questo miglioramento può essere attribuito, almeno in parte, anche al tempo extra che gli studenti hanno potuto dedicare allo studio durante i periodi di restrizioni legati alla pandemia, quando le attività sociali ed extracurricolari erano fortemente limitate.
- iC16BIS Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno. L'indicatore restituisce un andamento crescente (dopo una forte decrescita nel 2020, dovuta dalla situazione pandemica).
- iC01 Percentuale di CFU conseguiti entro l'anno. Si osserva una tendenza positiva, con un miglioramento dal 45,3% nel 2019 al 53,6% nel 2023.
- iC14 Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio. L'indicatore mostra valori elevati, attestandosi al 73,1% nel 2023, in linea sia con le medie nazionali sia con quelle dell'area geografica di riferimento, dimostrando l'efficacia del CdS nel garantire un ambiente didattico e organizzativo che favorisce la continuità degli studi e la soddisfazione degli studenti.
- iC19: Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata. L'indicatore evidenzia una lieve flessione, dal 73,8% del 2019 all'69,7% del 2023. Questi risultati sono in linea con le medie nazionali e con quelle dell'area geografica di riferimento per la classe di laurea. Il dato conferma la capacità del Corso di Studio di garantire un corpo docente stabile e qualificato, favorendo un'offerta formativa di alta qualità e un'esperienza di apprendimento più coerente per gli studenti.

Si segnala inoltre:

- iC25 (Percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS), con una media superiore a quella geografica e nazionale. Un lieve decremento interessa l'iC18 (Percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso di studio). Percentuale di laureati che si iscriverebbero nuovamente allo stesso corso di studio.

Problematici in generale risultano gli indicatori iC10 (Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso).

Il punto 5 del precedente RRC evidenziava una progressiva riduzione dell'offerta formativa, dipesa dal blocco del turn over e dall'impossibilità di sostituire i docenti andati in pensione. L'entrata in servizio di due ricercatori RTDB di L-Fil-Let-10, un ricercatore RTDA di L-Fil-Let-12 e un PA di L-Fil-Let-11, oltre a una serie di progressioni interne, ha senz'altro contribuito ad ampliare l'offerta formativa e a sostituire, almeno parzialmente, i docenti andati in pensione

## b - ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree da migliorare che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente

*Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)*

Il miglioramento dei tempi di conseguimento del titolo era una delle aree di intervento identificate nel precedente Riesame, ed è stata affrontata inizialmente con risultati positivi (dal 27,6% del 2019 si passa al 31,1% del 2020), con una decrescita nel 2022 (17,4). Si tratta di un punto da migliorare, soprattutto attraverso l'ausilio degli studenti tutor.

Per quanto riguarda l'internazionalizzazione – altra criticità individuata nel precedente Riesame – si è proceduto con il coinvolgimento degli studenti nel programma Erasmus, con la promozione attraverso il tutorato e con l'introduzione di corsi in inglese e di corsi tenuti da Visiting Professor che hanno aumentato la propensione alla mobilità internazionale. La percentuale di CFU conseguiti all'estero è in linea con quella degli atenei non telematici, e tuttavia i dati della "Media Area Geografica non telematici", superiore, suggeriscono una ulteriore riflessione per individuare strategie adottate al fine di valorizzare le esperienze formative fuori sede. Sarà pertanto opportuno continuare a investire in accordi bilaterali e opportunità di studio internazionale per consolidare ulteriormente il trend.

Area di miglioramento. Il calo di iscritti mette in luce due necessità:

- migliorare l'attrattività del corso attraverso un ripensamento dell'articolazione dell'offerta formativa.
- intensificare le attività di orientamento in ingresso e di promozione del CdS.

### Problemi da risolvere/Aree da migliorare

*Elencare in questa sezione i problemi da risolvere e/o le aree da migliorare che sono emersi dalla trattazione dei punti di riflessione con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere da riportare nella Sezione C*

- 1) Contrastare il calo delle iscrizioni
- 2) Ridurre i tempi per il conseguimento del titolo.

## c - OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

*Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati, alle sfide e le azioni volte ad apportare miglioramenti. Gli obiettivi dovranno avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.*

<b>Obiettivo n. 1</b>	<b>IND/n./RC-2024:</b> Contrasto al calo delle iscrizioni.
<b>Problema da risolvere Area da migliorare</b>	Invertire il trend negativo nelle iscrizioni
<b>Azioni da intraprendere</b>	Migliorare l'attrattività del corso attraverso un ripensamento dell'articolazione dell'offerta formativa Migliorare le attività di promozione e orientamento in ingresso
<b>Indicatore di riferimento</b>	iC00a-h
<b>Responsabilità</b>	Responsabile del Corso di Studi Collegio Didattico GLOA
<b>Risorse necessarie</b>	Corpo docente del CdS Docenti tutori

	<p>Risorse a disposizione del GLOA per la Promozione          Delegato del Dipartimento per l'Associazione Alumni          Responsabile Comunicazione del DSU          Associazione Alumni</p>
<p><b>Tempi di esecuzione          e scadenze</b></p>	<p>3 anni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisione ordinamentale: 2 mesi</li> <li>- implementazione nuova offerta formativa: 18 mesi</li> <li>- verifica dell'impatto della revisione sul numero di iscritti: 3 anni</li> <li>- miglioramento attività di promozione: 3 anni</li> </ul>