

### Consiglio di Dipartimento del 23 aprile 2024

Il giorno martedì 23 aprile 2024 alle ore 11:30, presso la Sala del Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici, e da remoto su piattaforma teams, si riunisce il Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici, con i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazioni Verbale seduta del 20 marzo 2024;
3. Programmazione delle disponibilità assunzionali 2023 (cessazioni 2022), delle risorse 2024 derivanti dal Piano Straordinario di reclutamento del personale universitario 2022-2026 e delle risorse 2024 derivanti dalla seconda tranche di finanziamento del Dipartimento di eccellenza.
4. Budget Dipartimento E.F. 2024. proposta di allocazione e gestione.
5. Adempimenti per la predisposizione dell'offerta formativa A.A. 2024/2025:
  - 5a. Manifesto degli studi;
  - 5b. Proposte incarichi di insegnamento (Bando/Alta Qualificazione);
  - 5c. Tabelle percorsi formativi dei CdS/CdSM.
  - 5d. Accordi di Servizio Didattico.
6. Aggiornamenti avvio attività PeF-30;
7. Assegni e Dottorati di Ricerca;
8. Master, Summer School, Winter School;
9. Pratiche studenti;
10. Pratiche docenti;
11. Preventivi, contratti, Convenzioni;
12. Ricognizioni e incarichi;
13. Varie ed eventuali.

**1c)** Memorandum d'intesa con Heritage International Institute. E' un ente di nuova formazione, una collaborazione forte con l'Agenzia di Cooperazione allo sviluppo, per organizzazione di summer school, winter school, ecc.

### **3. Programmazione delle disponibilità assunzionali 2023 (cessazioni 2022), delle risorse 2024 derivanti dal Piano Straordinario di reclutamento del personale universitario 2022-2026 e delle risorse 2024 derivanti dalla seconda tranche di finanziamento del Dipartimento di eccellenza;**

Il Presidente comunica ai Consiglieri presenti che il giorno 22 aprile 2024 si è svolta la riunione della Giunta del Dipartimento dedicata a completare l'istruttoria relativa alla programmazione delle risorse derivanti dal *turn over* da cessazioni 2022, dalla seconda tranche del Piano straordinario di reclutamento 2022-2026, finanziata da MUR con DM 795 del 26.06.2023, e dal secondo anno (2024) di gestione del Dipartimento di Eccellenza. Il Presidente sottopone ai Consiglieri presenti la proposta di programmazione istruita dalla Giunta e propone di impegnare le risorse assunzionali delle seguenti procedure:

- num. 1 progressione **da RtdB a PA** (*tenure track* Finazzi) ex art. 24 c. 5 L 240/2010, S.S.D. **L-FIL-LET/13**-Filologia della letteratura italiana, S.C. 10/F3-Linguistica e filologia italiana, a valere sulle risorse derivanti dal *turn over*;
- num. 1 progressione **da RtdB a PA** (*tenure track* Fressura) ex art. 24 c. 5 L 240/2010, S.S.D. **L-ANT/05**-Papirologia, S.C. 10/D4-Filologia classica e tardoantica, a valere sulle risorse derivanti dal *turn over*;
- num. 1 progressione **da RtdB a PA** (*tenure track* Cecchini) ex art. 24 c. 5 L 240/2010, S.S.D.

- L-ART/04**-Museologia e critica artistica e del restauro, S.C. 10/B1-Storia dell'Arte, a valere sulle risorse derivanti dal *turn over*;
- num. 1 progressione **da RtdB a PA** (*tenure track* Bonfreschi) ex art. 24 c. 5 L 240/2010, S.S.D. **M-STO/04**-Storia contemporanea, S.C. 11/A3-Storia contemporanea, a valere sulle risorse derivanti dal *turn over*;
  - num. 1 progressione **da RtdB a PA** (*tenure track* Bellini) ex art. 24 c. 5 L 240/2010, S.S.D. **ING-INF/05**-Sistemi di elaborazione delle informazioni, S.C. 09/H1-Sistemi di elaborazione delle informazioni, a valere sulle risorse derivanti dal *turn over*;
  - num. 1 **chiamata diretta** di studiosa risultata vincitrice nell'ambito di programma di ricerca di alta qualificazione, finanziato dall'Unione europea (Marie Skłodowska-Curie Action – MSCA), ex art. 1 c. 9 L 230/2005, S.S.D. **M-STO/02**-Storia moderna, S.C. 11/A2-Storia moderna, a valere sulle risorse derivanti dal *turn over*;
  - num. 1 procedura per **PO ex art. 18 c. 1** L 240/2010, S.S.D. **M-STO/06**-Storia delle religioni, S.C. 11/A4-Scienze del libro e del documento e storico-religiose, a valere sulle risorse derivanti dal *turn over*;
  - num. 1 procedura per **PO ex art. 18 c. 1** L 240/2010, S.S.D. **L-ART/02**-Storia dell'arte moderna, S.C. 10/B1-Storia dell'Arte, a valere sulle risorse derivanti dal **Piano Straordinario**;
  - num. 1 procedura per **PO ex art. 18 c. 1** L 240/2010, S.S.D. **M-STO/07**-Storia del cristianesimo e delle chiese, S.C. 11/A4-Scienze del libro e del documento e storico-religiose, a valere sulle risorse derivanti dal **Piano Straordinario**;
  - num. 1 procedura per **RTD ex art. 24 c. 3 lettera B** L 240/2010, S.S.D. **L-FIL-LET/11**-Letteratura italiana contemporanea, S.C. 10/F2-Letteratura Italiana Contemporanea, a valere sulle risorse derivanti dal **Dipartimento di Eccellenza**;
  - num. 1 progressione **da RU a PA** ex art. 24 c. 6 L 240/2010, S.S.D. **L-FIL-LET/06**-Letteratura cristiana antica, S.C. 10/D4-Filologia classica e tardoantica, a valere sulle risorse derivanti dal **piano straordinario per RU**;
  - num. 1 progressione **da RU a PA** ex art. 24 c. 6 L 240/2010, S.S.D. **L-FIL-LET/14**-Critica letteraria e letterature comparate, S.C. 10/F4-Critica letteraria e letterature comparate, a valere sulle risorse derivanti dal **piano straordinario per RU**;

Il Consiglio esprime all'unanimità parere favorevole.

#### **4.Budget Dipartimento E.F. 2024. proposta di allocazione e gestione.**

Il Presidente comunica ai Consiglieri presenti che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28/02/2024, sulla base dei criteri approvati dallo stesso C.d.A. (seduta del 23/07/2018) e dal S.A. (seduta del 18/09/2018) e già utilizzati negli scorsi anni, con l'aggiornamento del criterio costo standard all'ultimo modello utilizzato dal MUR per l'assegnazione delle risorse, ha deliberato la ripartizione del budget dipartimentale per l'esercizio 2024. La ripartizione del budget è stata comunicata al Senato Accademico nella seduta del 20/03/2024.

Al Dipartimento di Studi Umanistici è assegnata a titolo di budget dipartimentale per l'anno 2024 la somma di € 210.506,68.

Il Presidente passa quindi ad illustrare la proposta di ripartizione predisposta dalla Giunta nella seduta del 22 aprile u.s. Il Presidente illustra, inoltre, la nota relativa al prelievo del 3% sui progetti.

Il Consiglio di Amministrazione ha nominato una apposita commissione di bilancio, al fine di continuare a garantire il mantenimento nel tempo degli equilibri di bilancio. Tale Commissione ha sottolineato la necessità di una partecipazione di tutte le strutture dell'Ateneo al sostenimento dei costi operativi generali ed è quindi arrivata a confermare nella misura del 12% la quota percentuale da applicare sui corrispettivi per attività conto terzi per la copertura dei costi generali di Ateneo. La percentuale di prelievo sarà applicata sull'intero corrispettivo senza considerare le esclusioni e le deroghe precedentemente applicate, a valere su tutti i contratti stipulati con data successiva alla presente delibera;

La Commissione ha deliberato, inoltre, di applicare ai proventi per la ricerca un prelievo alla fonte a copertura dei costi generali di Ateneo correlati alla gestione dell'attività di ricerca per una quota pari al 3% del finanziamento, entro il limite massimo del 50% delle spese generali rendicontabili. Il prelievo così definito sarà applicato ai progetti di ricerca PRIN 2022 e PRIN-PNRR 2022 recentemente finanziati e ai progetti di ricerca in essere con durata residua rispetto alla scadenza pari o superiore al 50%, nonché a tutti i progetti di ricerca finanziati successivamente alla presente delibera. Sono esclusi dal prelievo i finanziamenti ministeriali a valere sui dipartimenti di eccellenza.

Il Presidente rende noto il verbale della Commissione Ricerca relativamente ai criteri di finanziamento dei progetti di ricerca finanziati con il Budget del Dipartimento, e sottopone ai Consiglieri presenti la proposta di ripartizione predisposta dalla Giunta

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione la proposta di ripartizione del Budget del Dipartimento per l'E.F. 2024 viene approvata all'unanimità. Viene altresì approvata all'unanimità la proposta elaborata dalla Commissione Ricerca per la ripartizione dei progetti di ricerca finanziati con il Budget del Dipartimento.

## **5. Adempimenti per la predisposizione dell'offerta formativa A.A. 2024/2025:**

### **5a. Manifesto degli studi;**

Il Presidente presenta analiticamente il manifesto degli studi in epigrafe pervenuto dai singoli Consigli dei Collegi Didattici. Il documento è stato regolarmente pubblicato sulla cartella one drive a disposizione dei consiglieri (**All. 1**).

Il Presidente si complimenta con i Consigli dei Collegi Didattici per la ricca e interessante offerta formativa e ringrazia il Segreterio Didattico e le Segreterie Didattiche per il dettagliato lavoro di organizzazione dei documenti di lavoro.

Il Presidente ricorda che il manifesto degli studi rappresenta l'offerta formativa erogata e, come di consueto, il report che si potrà scaricare dopo l'inserimento in GOMP, dovrà essere allegato ai Regolamenti Didattici di riferimento.

Il Presidente comunica che la Commissione Didattica ha espresso parere favorevole nella seduta del 22 aprile 2024.

Il Presidente apre la discussione e chiede ai Coordinatori dei Collegi Didattici e ai Vice Coordinatori dei CdSM di confermare i dati e/o eventualmente indicare le proposte di correzione.

Al termine della discussione, il Presidente, pone in votazione il Manifesto degli Studi A.A. 2024/2025 (**All. 1**).

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

### **5b. Proposte incarichi di insegnamento (Bando/Alta Qualificazione);**

Il Presidente presenta dettagliatamente le proposte degli incarichi in epigrafe pervenute dai singoli Consigli dei Collegi Didattici. Il documento è stato regolarmente pubblicato sulla cartella one drive a disposizione dei consiglieri (**All. 2**) e la Commissione Didattica ha espresso parere favorevole nella seduta del 22 aprile 2024.

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione il Presidente pone in votazione le proposte precedentemente presentate (**All. 2**).

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

## **5c. Tabelle percorsi formativi dei CdS/CdSM.**

Il Presidente presenta analiticamente le tabelle dei percorsi formativi in epigrafe pervenute dai singoli Consigli dei Collegi Didattici. I documenti sono stati regolarmente pubblicati sulla cartella one drive a disposizione dei consiglieri (**All. 3-11**).

Il Presidente ricorda che le tabelle dei percorsi formativi rappresentano l'offerta formativa programmata e, come di consueto, il report che si potrà scaricare dopo l'inserimento in GOMP, dovrà essere allegato ai Regolamenti Didattici di riferimento.

Il Presidente comunica che la Commissione Didattica ha espresso parere favorevole nella seduta del 22 aprile 2024.

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione il Presidente, pone in votazione le tabelle dei percorsi formativi precedentemente presentati (**All. 3-14**).

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

## **5d. Accordi di Servizio Didattico.**

Il Presidente presenta la proposta di rinnovo dell'Accordo di Servizio Didattico con il Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere (**All. 15**). Il documento è stato pubblicato sulla cartella one drive a disposizione dei consiglieri e la Commissione Didattica ha espresso parere favorevole nella seduta del 22 aprile 2024.

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione il Presidente, pone in votazione l'ASD precedentemente presentato (**All. 15**).

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

## **6. Aggiornamenti avvio attività PeF-30;**

Il Presidente chiede di intervenire ai Proff. Crimi, Consales, Cozzoli per illustrare gli aggiornamenti sui PeF- 30.

Prende la parola Consales per rendere nota la propria prima esperienza, che è decisamente positiva, con corsisti estremamente attenti. I corsisti sono per le scuole di ogni ordine e grado e le iscrizioni sono numerose.. Il prof. Crimi comunica che per i corsi del nostro Dipartimento ci sono 205 iscritti, su circa 800 iscritti per tutto l'Ateneo, e rende noto che tra gli iscritti sono presenti anche docenti di sostegno. Sarà invece maggiormente impegnativa l'organizzazione dei pef 60 per laureandi e dottorandi.

La prof.ssa Cozzoli chiede se ci possiamo essere delle agevolazioni per i nostri studenti che si iscrivono ai nostri Pef, questo potrebbe essere un incentivo per l'iscrizione ai nostri corsi di laurea, sia triennali che magistrali.

## **7. Assegni e Dottorati di Ricerca;**

Il Presidente per la valutazione delle domande di partecipazione al bando per l'assegno di ricerca annuale per il progetto "Mecenati e pittori nella Roma del Seicento: la collezione Pallavicini" finanziato per euro 17.000 con i fondi PNNR Cultural Heritage Active Innovation for Next-Gen Sustainable Society - CHANGES - PE00000020 PNRR Missione 4 - Componente 2 - Investimento 1.3 CHANGES (Cultural Heritage Active Innovation for Next-Gen Sustainable Society) Finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU CODICE CUP: F83C22001650006 Spoke 8 Sustainability and Resilience of Tangible Cultural Heritage e per euro 7.000 dalla Principessa MARIA CAMILLA PALLAVICINI la Commissione così costituita:

Maria Cristina Terzaghi P.O. L-ART/02

Patrizia Tosini P.A. L-ART/02

Mauro Vincenzo Fontana RTDB L-ART/04

I membri del Consiglio approvano all'unanimità la Commissione giudicatrice proposta dal Presidente.

Il Presidente comunica al Collegio di aver ricevuto dall'assegnista di ricerca dott. Carlo Ferrari, come previsto all'art. 8 comma 2 del Regolamento per gli assegni di ricerca, l'autorizzazione a svolgere l'incarico di lavoro autonomo, con regime di prestazione occasionale, avente come oggetto: "Ricerche sugli storici italiani del basso impero tra l'unità d'Italia e la caduta del fascismo, con particolare attenzione alla figura di Augusto Gaudenzi (1858-1916)", della durata di 2 (due) mesi, conferito dalla Scuola Normale Superiore di Pisa (prot. n. 0011609 del 21/03/2024; responsabile: prof. Fabrizio Oppedisano).

Il Consiglio, vista la breve durata dell'incarico e visto il parere positivo del responsabile scientifico dell'assegno prof. Dario Internullo autorizza all'unanimità il dott. Ferrari a svolgere l'incarico occasionale conferitogli dalla Scuola Normale Superiore di Pisa.

Il Presidente informa i membri del Consiglio di aver ricevuto dal prof. Marcozzi la proposta di bandire un assegno di ricerca annuale cofinanziato per i 2/3 dall'Università di Notre Dame e per 1/3 dal progetto PRIN 2022 PoetRi. Female poetry of the Renaissance CUP F53D23007570006 finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

## **9. Pratiche studenti;**

### **9a) Dichiarazione di Equipollenza Dott.ssa Tiziana Collini;**

Il Presidente presenta la proposta di equipollenza in epigrafe presentata dalla Dott.ssa Collini per la LM-89 (**All. 16**). Il Presidente comunica che la pratica è stata istruita dalla Dott.ssa Antonella Ballardini, la documentazione è stata pubblicata sulla cartella one drive a disposizione dei consiglieri e la Commissione Didattica ha espresso parere favorevole nella seduta del 22 aprile 2024.

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione il Presidente, pone in votazione il documento precedentemente presentato (**All. 16**).

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

### **9b) Accordo di Cooperazione con l'Università di Strasburgo – LM-64;**

Il Presidente presenta l'Accordo in epigrafe (**All. 17**) nella versione italiano/inglese/francese. Il Presidente illustra il documento pubblicato nella cartella one drive a disposizione dei consiglieri e conferma che l'accordo si prefigge di favorire e intensificare a livello europeo la cooperazione tra le Università partner nelle attività di didattica e di ricerca nel campo delle scienze delle religioni. La Commissione Didattica ha espresso parere favorevole nella seduta del 22 aprile 2024.

Il Presidente apre la discussione

Al termine della discussione il Coordinatore pone in approvazione l'Accordo precedentemente presentato (**All. 17**).

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

### **9c) Accordo per il rilascio del Doppio Titolo Magistrale con l'Università di Salamanca – LM-15 EMCC;**

Il Presidente presenta l'Accordo in epigrafe (**All. 18**) nella versione italiano/inglese/spagnolo. A tal proposito ribadisce che con la proposta presentata, considerata la copertura degli ambiti (di base, caratterizzanti, affini e integrativi) e confermata la perfetta coerenza tra gli obiettivi formativi e i risultati di apprendimento attesi nell'ambito dei due Corsi di Laurea Magistrale interessati, così come nella struttura e organizzazione interna dei percorsi didattici, valutata positivamente la perfetta equivalenza di competenze da raggiungere nel percorso formativo, il Dipartimento ritiene del tutto fondato il riconoscimento e la convalida dei crediti conseguiti nell'Università partner ai fini dell'adempimento del percorso formativo pertanto si conferma pienamente l'equipollenza e la

compatibilità tra i corsi di studio interessati ai programmi di doppio titolo. La Commissione Didattica ha espresso parere favorevole nella seduta del 22 aprile 2024.

Il Presidente apre la discussione

Al termine della discussione il Presidente pone in approvazione l'Accordo precedentemente presentato (**All. 18**).

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

### **10. Pratiche docenti:**

#### **10a) Richiesta di congedo Prof. Ugo Fracassa – art. 17/1° comma D.PR. 11/7/1980 n. 382.**

Il Presidente presenta la richiesta in epigrafe presentata dal Prof. Ugo Fracassa per l'A.A. 2024/2025 per 10 mesi a partire presumibilmente dal 1 gennaio 2025 (**All. 19**). Il Presidente comunica che sia il Collegio Didattico che la Commissione Didattica (22 aprile 2024), hanno espresso parere favorevole.

Il Presidente apre la discussione

Al termine della discussione il Presidente pone in approvazione il parere sulla richiesta presentata dal Prof. Fracassa (**All. 19**).

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

#### **10b) Nomina Cultori della materia:**

Il Presidente presenta le seguenti richieste di nomina a cultore della materia presentate, ai sensi di dell'art. 14 del Regolamento Didattico di Ateneo, dai rispettivi docenti in merito alla composizione delle relative Commissioni d'esame (**All. 20**). I curricula dei cultori proposti risultano pienamente soddisfacenti e rimangono depositati agli atti delle competenti Segreterie Didattiche:

<b>SSD</b>	<b>Presidente Commissione</b>	<b>Cultori della Materia</b>
US/09 Legislazione dei beni culturali	Dott.ssa Marta Caredda	Dott.ssa Silvia Talini
L-ART/02 Storia dell'arte moderna e Storia dell'arte a Roma in età moderna	Prof.ssa Patrizia Tosini	Dott.ssa Gloria Antoni

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione, il Presidente, pone in votazione le proposte di nomina a cultore della materia precedentemente presentate.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

**10c)** Il Presidente sottopone all'attenzione dei Consiglieri presenti la Relazione del dott. Mauro Vincenzo Fontana per il passaggio da RTDB a PA, e il verbale, con giudizio positivo, della Commissione precedentemente presentata, e composta dalle professoresse Silvia Ginzburg, Giovanna Capitelli e Patrizia Tosini.

Terminati i punti all'Ordine del Giorno il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 13:45

Il Presidente  
Prof. Manfredi Merluzzi

Il Segretario  
dott.ssa Roberta Rinaldi