

Consiglio di Dipartimento del 18 ottobre 2022

Il giorno martedì 18 ottobre, alle ore 10:00, si riunisce, presso la Sala del Consiglio, il Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici, con i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione Verbale CdD del 14 luglio u.s.;
3. Proposta di programmazione quota integrativa Budget dipartimentale 2022;
4. Finanziamento d'Ateneo per le pubblicazioni: proposta di ripartizione seconda tranche;
5. Programmazione dell'offerta formativa A.A. 2023/2024: Modalità e tempistica;
6. Pratiche docenti;
7. Pratiche studenti;
8. Assegni e Dottorato di Ricerca;
9. Master, Caf, Summer School;
10. Preventivi, Contratti, Convenzioni;
11. Ricognizioni e Incarichi;
12. Varie ed eventuali.

3.Proposta di programmazione Budget dipartimentale;

3.1 Proposta di programmazione quota Budget dipartimentale anno 2022 da utilizzare nell'anno 2023:

Il Direttore comunica ai Consiglieri presenti che il CdA e il Senato Accademico, nelle sedute del 3 e del 15 marzo 2022, hanno autorizzato i dipartimenti ad utilizzare le risorse del Budget 2022 anche nell'esercizio finanziario 2023, in deroga al principio della impossibilità di utilizzo oltre il termine del 31.12.c.a. Il 17 ottobre u.s. si è riunita la Giunta del Dipartimento di Studi Umanistici avente, come unico punto all'Ordine del Giorno, la programmazione del Budget dipartimentale. La Giunta ha deliberato di riportare all'anno 2023 la somma complessiva di Euro 47.000,98, ripartita come segue:

PROGRAMMAZIONE QUOTA BUDGET DIPARTIMENTALE ANNO 2022 DA UTILIZZARE NELL'ANNO 2023		
2000	SPESE DI FUNZIONAMENTO DOTTORATO DI RICERCA	A.C.02.04.03.01.03
6137,32	DOTTORATO DI RICERCA-BUDGET RICERCA	A.C.02.04.03.01.10
3000	MOBILITA' DOTTORATO	A.C.02.04.03.01.08
3168	MATERIALE DI CONSUMO PER LABORATORI	A.C.02.04.05.01.01
15000	NOLEGGIO FAX E FOTOCOPIATRICI	A.C.02.05.05.01.02
3921,22	HARDWARE	A.A.01.01.02.07.02
7000	ATTIVITA' EDITORIALE	A.C.02.04.03.02.01
6774,44	INDENNITA' DI MISSIONE, RIMBORSO SPESE VIAGGI E ISCRIZIONE A CONVEGNI DEL PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE SU BUDGET DIPARTIMENTI	A.C.02.04.07.03.01
47000,98	Totale	

Relativamente al contributo di 48.473,82 assegnato al Dipartimento di Studi Umanistici come finanziamento delle attività editoriali del Personale Docente di Ateneo per gli anni 2022 e 2023 (prot. 24488/2022 a firma del Direttore Generale, Dott. Pasquale Basilicata) la Giunta delibera di riportare la somma di 28.132,76 all'anno 2023.

Il Direttore apre la discussione e sottopone quindi al Consiglio la delibera della Giunta di Dipartimento per l'approvazione.

Il Consiglio, unanime, approva.

3.2 Proposta di programmazione quota integrativa Budget dipartimentale 2022:

Il Direttore comunica ai Consiglieri presenti che il CdA nella seduta del 28 giugno u.s., in sede di approvazione del Bilancio Unico di Ateneo per l'esercizio finanziario 2021, ha deliberato l'integrazione di Budget da destinare ai Dipartimenti, per un importo totale di 1.300.000,00. Per la ripartizione sono stati adottati i medesimi criteri utilizzati in sede di ripartizione della prima assegnazione, pertanto, al Dipartimento di Studi Umanistici, è stata assegnata la somma aggiuntiva di 93.730,00. Tali fondi, proprio perché provenienti dalla determinazione dell'utile di esercizio, dovranno essere necessariamente programmati e impegnati entro la fine del corrente esercizio finanziario. La Giunta di dipartimento ha deliberato di ripartire la somma come segue:

PROGRAMMAZIONE QUOTA INTEGRATIVA BUDGET DIPARTIMENTALE PER L'E.F. 2022		
48000,00	ASSEGNI DH LAB	
28132,76	ATTIVITA' EDITORIALE	
10.000,00	CONVENZIONE CILE	
7.597,24	SERVIZI IN ACCORDO CON ATENEO	
93.730	Totale	

Al termine della discussione si delibera che le singole aree si esprimano sui due assegni che verranno, in seguito, sottoposti all'attenzione del Consiglio Scientifico del DHLab.

La proposta di programmazione della quota integrativa Budget 2022 viene approvata all'unanimità.

4. Finanziamento d'Ateneo per le pubblicazioni: proposta di ripartizione seconda tranche;

Prende la parola il prof. Paolo D'Alessandro, Coordinatore della Commissione Ricerca, per spiegare che, in fase di ripartizione della seconda tranche del finanziamento di Ateneo per le attività editoriali, pari a E. 28.132,76, sono stati utilizzati gli stessi criteri adottati per la prima tranche del finanziamento.

La Commissione, quindi, propone quanto segue:

1) finanziare per il totale della somma richiesta, entro il limite di € 4000, i volumi prodotti per intero da docenti, assegnisti e dottorandi del Dipartimento;

2) finanziare per il 45% il costo complessivo delle pubblicazioni in cui la partecipazione di docenti, assegnisti e dottorandi del Dipartimento risulti consistente seppur non esclusiva;

3) finanziare per intero, entro i limiti di € 700, i volumi compresi in collane dipartimentali open access e con la somma residua le riviste dipartimentali (rivista Scaffale aperto).

Autore e titolo	Somma richiesta	Somma finanziata
Alegiani, <i>I bolli sul laterizio nella Roma antica</i>	2500	2500
Bordi (dir.), <i>Atlante della pittura medievale a Roma. Percorsi visivi</i> , II	5000	2250
Carusi, <i>Liberal versus labour. Mario Segni e la crisi della cultura politica democristiana</i>	3200	3200
De Vecchis, <i>Il romanesco periferico. I risultati di un'indagine sul campo</i>	515 (su 5179)	515
Fontana, <i>La Collezione dei dipinti nell'Abazia di Montecassino</i>	12000	4000
Luceri (cur.), <i>Profili di poesia latina tardoantica</i> , Atti, open access	634,40	634,40
Marcozzi e altri (curr.), <i>Dante e la politica dal passato al presente</i> , Atti, open access	676 (su 1376)	676
Marcozzi-Rigo (dir.), rivista «Scaffale Aperto» 2022	3000	1402,43
Pittella, <i>Le carte della elegazione governativa sopra gli archivi romani, inventario</i>	1560	1560
Porena, <i>Prefectures galore: the irresistible rise of Sextus Petronius Probus</i>	4320	4000
Rigo, <i>Cino da Pistoia. Rime</i>	3120 (su 5800)	3120
Romano, <i>Verso una società della decrescita</i>	1700	1700
Santangeli Valenzani (cur.), <i>Grata più delle stelle. Pasquale I (817-824) ...</i> , III	2500	1125
Venturini, <i>Il «terzo tempo». Sull'Ungaretti intellettualenegli anni Cinquanta e Sessanta</i>	1450	1450

Tutte le pubblicazioni finanziate dovranno recare la dicitura «Volume pubblicato con un contributo economico del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi Roma Tre»

I Consiglieri presenti approvano all'unanimità.

5. Programmazione dell'offerta formativa A.A. 2023/2024: Modalità e tempistica;

Il Presidente presenta dettagliatamente il documento approvato in Senato Accademico che, comunque, è stato pubblicato (**All. 1**) sulla cartella one-drive a disposizione dei componenti del Consiglio di Dipartimento. Al tal proposito presenta un calendario interno (**All.2**) che contempla

anche una calendarizzazione dei Consigli del Dipartimento e delle riunioni istruttorie della Commissione Didattica.

Il Presidente invita i Coordinatori e Vice Coordinatori a prendere atto delle scadenze e a programmare adeguatamente le attività istruttorie dei Collegi Didattici per rispondere efficacemente agli adempimenti previsti.

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione, preso atto delle considerazioni emerse, il Presidente pone in votazione il calendario interno precedentemente presentato (**All. 2**).

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

Il Presidente lascia la seduta per impegni istituzionali.

Dalle ore 12:30 presiede il Vicedirettore, prof. Alberto D'Anna.

6. Pratiche docenti;

6.1 Attribuzione di compiti didattici:

Il Presidente, preso atto delle recenti prese/riprese di servizio e delle disponibilità delle docenti interessate, acquisito il parere favorevole del Collegio Didattico in Scienze Storiche e Scienze dei Beni Culturali e della Commissione Didattica (seduta del **27 settembre 2022**), per garantire l'offerta formativa A.A. 2022/2023 precedentemente approvata, propone il parere sulle seguenti attribuzioni di compiti didattici:

<i>SSD – Insegnamento</i>	<i>Codice – CFU – ore</i>	<i>Docente</i>
M-DEA/01 Antropologia culturale	20710487 – 6 – 36	Prof.ssa Valeria Ribeiro Corossacz
M-DEA/01 Antropologia culturale e sociale	20710654 – 6 – 36	Prof.ssa Valeria Ribeiro Corossacz
M-DEA/01 Etnografia	20710686 – 6 – 36	Prof.ssa Valeria Ribeiro Corossacz
Seminario di metodologia della ricerca archeologica LM	20710324 – 6- 36	Dott.ssa Valeria Di Cola

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione, preso atto delle considerazioni emerse, il Presidente pone in votazione il parere sulle proposte precedentemente presentate

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

6.2 Richiesta di impiego ed utilizzazione del personale docente ed educativo – Prof. Massimo Bellina:

Il Presidente illustra dettagliatamente la richiesta in epigrafe presentata dal Prof. Massimo Bellina. Il documento è stato pubblicato (**All. 3**) sulla cartella one-drive a disposizione dei componenti del Consiglio di Dipartimento. Il Presidente illustra gli eventuali ambiti di competenza e sottolinea l'opportunità di poter avvalersi delle competenze del Prof. Bellina. Il Presidente comunica che la Commissione Didattica ha espresso all'unanimità parere favorevole nella seduta del **27 settembre 2022**. Il Presidente propone la seguente delibera:

Il Dipartimento chiede che, sulla base delle norme vigenti, il Prof. Massimo Bellina, docente di ruolo di Materie letterarie e latino presso le scuole superiori, esonerato dall'insegnamento per motivi di salute, possa svolgere la sua attività presso il Dipartimento di Studi Umanistici. Sulla base delle sue competenze, al Prof. Massimo Bellina potrebbe utilmente svolgere, di concerto con gli organi collegiali competenti, le seguenti mansioni:

- Coordinamento delle attività dei borsisti-tutori;

- *Coordinamento delle attività relative agli OFA (Obblighi Formativi Aggiuntivi) per le matricole che non hanno raggiunto sufficienti punteggi ai test d'ingresso;*
- *Interfaccia tra docenti, borsisti tutori e studenti, con particolare riferimento ai corsi che risultano più ostici agli studenti, impedendo il conseguimento del minimo di 40 crediti alla fine del I anno o comunque rallentandone l'iter verso la laurea;*
- *Supporto informatico alle attività dei docenti per quanto riguarda materiali didattici da inserire in rete e altro;*
- *Partecipazione delle attività, concordate con i referenti del GLOA del Dipartimento, di presentazione dei corsi di Laurea del Dipartimento di Studi Umanistici agli studenti delle scuole secondarie e ai neo-iscritti".*

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione, preso atto delle considerazioni emerse, il Presidente pone in votazione il parere sulla proposta di delibera precedentemente presentata e l'invio all'Area del Personale per la verifica delle procedure necessarie.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

6.3 Relazioni triennali:

Il Presidente sottopone all'attenzione dei Consiglieri presenti le relazioni triennali presentate dai professori Paolo D'Alessandro, Pierfrancesco Porena, Pietro Tino, e dal dott. Marco Agosti.

Il Consiglio, unanime, approva.

7. Pratiche studenti:

7.1 Tirocinio presso la Biblioteca di Area Umanistica;

Il Presidente, analogamente a quanto è avvenuto negli Anni Accademici precedenti, presenta analiticamente per l'Anno Accademico 2022/2023, la proposta di tirocinio pervenuta dalla Direttrice della Biblioteca di Area Umanistica. Il documento è stato pubblicato (**All. 4**) sulla cartella one-drive a disposizione dei componenti del Consiglio del Dipartimento. Il progetto per l'ottenimento di crediti formativi potrà essere svolto presso la Biblioteca di Area Umanistica, disposta ad ospitare studenti per inserirli nella normale routine lavorativa, nell'ambito di specifici progetti formativi. Coinvolti nell'organizzazione del lavoro di una biblioteca accademica, i tirocinanti aiuteranno il personale nello svolgimento di tutte le mansioni quotidiane, in particolare nella gestione informatizzata del servizio di prestito/consultazione e assistenza al front-office, e nelle attività connesse alla gestione della collezione. Vivendo a contatto diretto con la realtà del lavoro di Biblioteca e seguendone in particolare la gestione dei rapporti con il pubblico e le modalità di conservazione e circolazione dei documenti, al termine del tirocinio formativo lo studente avrà acquisito delle competenze specifiche nel settore biblioteconomico ma anche abilità relazionali e comunicative. La Commissione Didattica nella seduta del **27 settembre 2022** ha espresso all'unanimità parere favorevole.

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione, preso atto delle considerazioni emerse, il Presidente pone in votazione la proposta di tirocinio precedentemente presentata (**All. 4**).

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

7.2 Equiparazione del Titolo di Studio Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 – Dott.ssa Leli Letizia.

Il Presidente comunica che preso atto della PEC inviata il 31 agosto 2022 dalla **Dott.ssa Leli Letizia**, con la quale si richiedeva, ai sensi della normativa vigente, l'equiparazione del titolo conseguito presso l'Università degli Studi Roma Tre di Dottore in Lettere, Facoltà di

Lettere e Filosofia, Vecchio Ordinamento (ante D.M. 509/99), acquisito il parere favorevole del Presidente del Collegio Didattico in Scienze dei Beni Culturali Prof.ssa Marialuigia Fobelli, ai sensi del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009, si provveduto a predisporre un Decreto d'urgenza del Direttore, con il quale si è certificato che la Laurea in Lettere (Vecchio Ordinamento - ante D.M. 509/99), conseguita dalla richiedente, ai sensi del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009, è equiparata ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici alla **Laurea Magistrale in Archeologia classe LM-2 (All. 5)**.

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione, preso atto delle considerazioni emerse, il Presidente pone in votazione a ratifica il provvedimento d'urgenza precedentemente presentato (**All. 5**).

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

7.3 Protocollo Applicativo per la mobilità studenti – Università di Groningen – A.A. 2022/2023;

Il Presidente comunica che è stata avviata la fase del rinnovo con l'Università di Groningen del Protocollo Applicativo per la Mobilità Studenti (PEMS) anche per l'A.A. 2022/2023. I colleghi olandesi stanno revisionando il documento per aggiornarlo con l'offerta formativa dell'Anno Accademico di riferimento, ma, praticamente, il documento nelle restanti parti non sarà modificato.

Il Presidente apre la discussione.

In assenza di interventi, considerato che si tratta di un rinnovo, il Presidente propone di chiedere la delega al Consiglio per sottoscrivere d'ufficio il PEMS dopo l'opportuna verifica dei referenti dell'Università di Groningen.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

7.4 D.M. n.930 del 29 luglio 2022 – Contemporanea iscrizione a più Corsi di Studio;

Il Presidente comunica che, in attesa di adeguare i Regolamenti Didattici, per rispondere efficacemente alla normativa in oggetto è necessario assumere una delibera del Consiglio di Dipartimento sul numero massimo di CFU riconoscibili. In ragione di ciò il Presidente propone la seguente delibera.

Il Dipartimento di Studi Umanistici, in relazione a quanto previsto Decreto Ministeriale n. 930 del 29 luglio 2022 nel quale si definiscono i criteri per l'iscrizione contemporanea a più corsi di laurea, di laurea Magistrale diverse, anche presso più Università, Scuole o Istituti superiori ad ordinamento speciale (art. 1, comma 1), delibera, per favorire l'interdisciplinarietà della formazione e rispondere all'indicazione di differenziare per almeno i due terzi delle attività formative dei diversi corsi oggetto dell'iscrizione, il seguente numero massimo di CFU riconoscibili:

- Per i CdL un massimo di 60 CFU;
- Per i CdLM un massimo di 36 CFU.

In conformità con quanto previsto dall'art. 5, comma 1, nel caso di attività formative mutate in due corsi di studio diversi (stesso codice/denominazione), il riconoscimento è concesso automaticamente, anche in deroga ai limiti quantitativi precedentemente indicati.

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione il Presidente pone in approvazione la proposta di delibera precedentemente presentata.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

8. Assegni e Dottorato di Ricerca;

8.1 E' nominata, per la valutazione delle domande che sono pervenute per l'attribuzione di n. 1 assegno di ricerca annuale per il progetto *La Siria nell'età della crisi: salvare e proteggere un*

patrimonio archeologico tra abbandoni e distruzioni, un laboratorio per il sito di Tell Deinit nella provincia di Idlib finanziato dalla Fondazione OrMe la Commissione così costituita:

Membri effettivi

Prof.ssa Luisa Musso P.A. SSD L-ANT/07
Prof.ssa Adele Teresa Cozzoli P.O. SSD L-FIL-LET/02
Dott.ssa Alexia Latini R.U. SSD L-ANT/07
Membro supplente
Prof. Matteo Braconi Ric. SSD L-ANT/08
Il Consiglio approva all'unanimità

8.2 E' nominata per la valutazione delle domande di partecipazione pervenute per l'attribuzione di n.1 assegno di ricerca annuale cofinanziato dall'Ente Boccaccio per il progetto "Nuove ricerche sulla tradizione manoscritta del Decameron di Giovanni Boccaccio" la Commissione così costituita:

Membri effettivi

Maurizio Fiorilla P.O.,SSD L-Fil-Let/13
Claudio Giovanardi P.O. SSD L-Fil-Let/12
Anna Pegoretti P.A. SSD L-Fil-let/10
Membro supplente
Prof. Giuseppe Crimi P.A. SSD L-Fil-let/10
Il Consiglio approva all'unanimità

8.3 Il Presidente presenta a ratifica ai Consiglieri la proposta di un bando per l'assegnazione di n. 1 assegno di ricerca annuale dal titolo *I programmi decorativi degli ipogei di diritto privato in Italia centrale in età tardoantica: censimento e catalogazione per la realizzazione di un atlante digitale*. Il costo dell'assegno graverà sul progetto Prin 2020 dal titolo "DIAPOH Project: Integrated approaches for the cataloguing, study and dissemination of the Digital Iconographic Atlas of Privately Owned Hypogea of Late Antique Italy CUP F87G20000120005 di cui il dott Matteo Braconi è responsabile di unità locale.
I Consiglieri approvano all'unanimità

8.4 E' nominata, per la valutazione delle domande pervenute per l'attribuzione di n. 1 assegno di ricerca annuale per il progetto: *I programmi decorativi degli ipogei di diritto privato in Italia Centrale in età tardoantica: censimento e catalogazione per la realizzazione di un atlante digitale* la Commissione così costituita:

Membri effettivi

Riccardo Santangeli Valenzani P.O. SSD L-ANT/10
Giuliana Calcani P.O. SSD L-ANT/07
Matteo Braconi Ric.SSD L-ANT/08
Membro supplente
Carla Noce P.O.SSD M-STO/07

8.5 Il Presidente presenta a ratifica ai Consiglieri la proposta di un bando per l'assegnazione di n. 1 assegno di ricerca annuale dal titolo *I programmi decorativi degli ipogei di diritto privato in Italia*

settecentrale in età tardoantica: censimento e catalogazione per la realizzazione di un atlante digitale.

Il costo dell'assegno graverà sul progetto Prin 2020 dal titolo "DIAPOH Project: Integrated approaches for the cataloguing, study and dissemination of the Digital Iconographic Atlas of Privately Owned Hypogea of Late Antique Italy CUP F87G20000120005 di cui il dott Matteo Braconi è responsabile di unità locale.

I Consiglieri approvano all'unanimità

8.6 E' nominata, per la valutazione delle domande pervenute per l'attribuzione di n. 1 assegno di ricerca annuale per il progetto: *I programmi decorativi degli ipogei di diritto privato in Italia Settecentrale in età tardoantica: censimento e catalogazione per la realizzazione di un atlante digitale* la Commissione così costituita:

Membri effettivi

Riccardo Santangeli Valenzani P.O. L-ANT/10

Alberto D'Anna P.O. L-FIL-LET/06

Matteo Braconi Ric. L-ANT/08

Membro supplente

Carla Noce P.O. M-STO/07

8.7 Il Presidente sottopone, come da Regolamento per gli assegni di ricerca art. 8 comma 2, la richiesta dell'assegnista Serena Olcuire di autorizzazione per un incarico di didattica che prevede un impegno di tre giornate lavorative. La didattica si svolgerà nel contesto del Master Environmental Humanities, Dipartimento di Filosofia, Comunicazione e Spettacolo dell'Università di Roma Tre, i cui direttori Dario Gentili e Francesco Careri sono entrambi coinvolti nel PRIN Sylva, che finanzia l'assegno di ricerca di cui la dott.ssa Olcuire è titolare. L'oggetto dell'incarico è contiguo con l'impegno assunto con il Dipartimento.

Il Consiglio, sentito il parere positivo del prof. Claudio Cerreti, responsabile scientifico dell'assegno di ricerca, approva all'unanimità la richiesta della dott.ssa Olcuire.

9. Master, Caf, Summer School;

9.1 Il Presidente comunica che si è reso necessario posticipare il periodo di svolgimento della Summer School "*Tran(s)missions: come la multimedialità forma e riforma la ricerca interdisciplinare nell'ambito dell'italianistica e della cultura visuale*". L'Ufficio corsi post lauream, immediatamente interpellato, ha spiegato che è necessario riproporre la stessa come Winter School per l'a.a. 2022/2023, richiedendo contestualmente, quindi, una nuova attivazione da sottoporre agli organi di Ateneo. Il Presidente sottopone quindi all'attenzione dei Consiglieri presenti la proposta di attivazione della winter school "*Tran(s)missions: come la multimedialità forma e riforma la ricerca interdisciplinare nell'ambito dell'italianistica e della cultura visuale*", della durata di 7 giorni, in collaborazione con il Dipartimento di Ingegneria. Il Direttore del corso è il prof. Luca Marozzi. Presa visione del nuovo regolamento a corredo della richiesta, il Consiglio approva all'unanimità.

9.2 Il Presidente comunica che la prof.ssa Giuliana Calcani, Responsabile del Laboratorio del Falso e Direttrice del Master per la tutela del patrimonio culturale, chiede che il nominativo del dott. Alessio Ferrato venga inserito, a seguito di esame del suo CV, nell'Albo degli Esperti del Dipartimento.

Il Consiglio approva all'unanimità.

10. Preventivi, Contratti, Convenzioni;

10.1 Il Presidente sottopone al Consiglio la convenzione tra il Dipartimento e la Fondazione Patrizio Paoletti per lo Sviluppo e la Comunicazione che, nell'ambito del progetto "MP4s - *Mindfulness Practices for Students in Society*", presentato nell'ambito del Programma Erasmus+, Call 2021, Round 1, tipologia di azione "KA220-HED - *Cooperation partnerships in higher education*", svolge alcune attività come subcontractor.

La FFP prenderà parte alla realizzazione del PR1 del progetto MP4s, costituito da un sondaggio denominato "*Orientation & Assessment Tool*", per il quale il progetto presentato prevede un totale di 30 giorni lavorativi per la realizzazione del Tool e un finanziamento pari a 6420 euro che graveranno sul progetto Erasmus +.

I Consiglieri approvano all'unanimità.

10.2 Il Presidente sottopone ai Consiglieri l' Accordo di cooperazione tra il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi Roma Tre e il Departamento de Ciencias Históricas (Facultad de Filosofía y Humanidades) della Universidad de Chile.

L'accordo prevede attività di cooperazione culturale e scientifica, mobilità di ricercatori e docenti dei due dipartimenti, mobilità degli studenti, partecipazione a programmi promossi dalla Commissione Europea o da altri enti e fondazioni, in particolare latinoamericani, elaborazione di percorsi formativi comuni con l'obiettivo del rilascio di doppi titoli o titoli congiunti. La convenzione avrà durata quinquennale.

Il Consiglio approva unanime.

10.3 Il Presidente sottopone ai Consiglieri la proposta di Convenzione con le Gallerie Nazionali di arte antica Palazzo Barberini e Galleria Corsini per la realizzazione di un progetto formativo e di collaborazione scientifica concernente i seguenti temi:

- Storia dell'arte moderna
- Storia dell'arte fiamminga e olandese
- Storia e critica dell'arte
- Museologia e museografia
- Storia del collezionismo
- Storia delle tecniche artistiche e del restauro
- Educazione al patrimonio culturale
- Comunicazione visiva e digitale

La collaborazione di studi e ricerche tra le due Istituzioni potrà attuarsi, a titolo gratuito e a tempo determinato, con le seguenti modalità:

- a. scambio di professionalità anche ai fini di formazione, insegnamento, specializzazione e aggiornamento;
- b. progettazione e realizzazione di attività didattiche specifiche rivolte agli allievi del corso di laurea magistrale in Storia dell'Arte dell'Università di Roma Tre, coordinate dall'Ufficio "Museo Laboratorio" delle Gallerie allestito in Palazzo Barberini con opere d'arte del museo e attrezzato con strumentazione e materiali per la didattica;
- c. partecipazione congiunta a programmi di ricerca regionali, nazionali, europei e internazionali, finanziati sia da Enti pubblici sia privati, ai sensi della normativa vigente, nei campi della storia dell'arte, con particolare riguardo alla storia dell'arte fiamminga e olandese, della museologia, della storia del collezionismo, della storia delle tecniche artistiche e del restauro, dell'educazione al patrimonio, della comunicazione digitale;
- d. collaborazioni nello sviluppo e nella promozione delle attività di interesse congiunto attraverso le reti internazionali a cui l'Università di Roma Tre e Gallerie Nazionali di Arte Antica di Roma Palazzo Barberini e Galleria Corsini partecipano;
- e. ideazione, ordinamento, curatela e organizzazione di mostre ed esposizioni, cura scientifica e organizzazione di lezioni, seminari, conferenze, convegni, dibattiti, workshop, iniziative culturali presso le sedi museali e le sedi universitarie dedicate, anche in collaborazione con partner locali, nazionali e internazionali;
- f. pubblicazioni scientifiche, didattiche, cataloghi di mostre, diffusione dei risultati delle attività svolte

I responsabili scientifici dell'accordo di collaborazione in argomento sono: - per il DSU, la prof. ssa Giovanna Capitelli - per le Gallerie Nazionali di Arte Antica di Roma Palazzo Barberini Galleria Corsini dott.ssa Paola Nicita.

I Consiglieri approvano all'unanimità.

10.4 Il Presidente sottopone ai Consiglieri su proposta del prof. Pittella una Convenzione con L'Istituto Italiano di Studi Germanici avente come obiettivi la progettazione, l'implementazione e la sperimentazione di un sistema di supporto alla trascrizione di fonti storiche manoscritte; la definizione di metodi e strumenti informatici che consentano di potenziare le possibilità di ricerca per tutti i contenuti digitali; la realizzazione di nuovi strumenti di ricerca e accesso a fondi e serie archivistiche conservate presso IISG, secondo quanto sarà definito nelle singole attività oggetto di progetti specifici; la digitalizzazione di documentazione conservata presso IISG, secondo quanto sarà definito nelle singole attività oggetto di progetti specifici. La convenzione non prevede oneri finanziari delle parti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

11. Ricognizioni e Incarichi;

Il Presidente comunica che il Dipartimento ha ricevuto 1.000,00 euro dalla famiglia Frisoni per la pubblicazione di un bando *In Memoria di Alessandro Frisoni* per il conferimento di un assegno di euro 1000,00 per attività di tutorato destinato a studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale in Im-2

archeologia e lm-89 storia dell'arte dell'universita' degli studi roma tre. Immediatamente dopo l'approvazione del Consiglio il bando verrà pubblicato sul sito del Dipartimento e all'Albo Pretorio di Ateneo. Il Consiglio approva unanime.

12. Varie ed eventuali;

12.1 Sostituzione Rappresentante degli Studenti;

Il Presidente rende noto che lo studente Raimondo D'Alessandro, rappresentante eletto in consiglio di dipartimento di studi umanistici e in commissione paritetica, nel mese di conseguirà la laurea, pertanto ha rassegnato le sue dimissioni.

Nei due organi summenzionati il secondo il lista è Mauro Battista Milano che tuttavia da quest'anno sarà immatricolato a scienze politiche. Il terzo è invece Andrea Erdogan Bonifazio che, come da regolamento, subentra con D.R. 111306 del 13.10.2022.

12.2 Sostituzione componenti Commissione AVA e Commissione Paritetica Docenti Studenti

Il Presidente comunica che a seguito delle dimissioni dei seguenti componenti delle Commissioni permanenti in epigrafe (cfr. motivazioni sulla tabella), si propongono, dopo aver acquisito il parere degli interessati e proceduto ai sensi di quanto previsto dall'art. 12 del Regolamento di funzionamento del DSU, le seguenti sostituzioni:

Commissione	Componente dimissionario	Motivazione	Componente sostituto
CAVA	Dott. Mauro V. Fontana	Incompatibilità, visto la nomina, in quanto Vice Coordinatore della LM-89, a componente della Commissione Didattica	Dott.ssa Silvia Cecchini
CPDS	Sig. Raimondo D'Alessandro	Conseguimento titolo	Dott. Andrea Erdogan Bonifazio

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione il Presidente pone in approvazione la proposta di nomina precedentemente presentata.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

12.3 Richiesta Logo prof.ssa Anna Pegoretti;

La prof.ssa Anna Pegoretti l'autorizzazione all'utilizzo dei loghi di Dipartimento e di Ateneo nell'interfaccia web del database dei manoscritti del fondo fiorentino di Santa Croce, in corso di realizzazione nell'ambito del PRIN 2017 Libri e lettori a Firenze dal XIII al XV secolo: la biblioteca di Santa Croce, di cui dirige l'unità di Roma Tre. Il database è stato costruito da un service interno a La Sapienza Università di Roma ed è attualmente ospitato sul loro server. Si sono già presi accordi per una futura allocazione del database completo sui server dell'ICCU nel quadro del progetto MANUS (o in alternativa su quello della Biblioteca Medicea Laurenziana).

Il Consiglio approva all'unanimità.

12.4 Richiesta Logo prof.ssa Roberta Fabiani;

La prof.ssa Roberta Fabiani chiede l'autorizzazione all'utilizzo del logo del nostro Dipartimento in un sito creato dalla stessa per accompagnare e supportare l'attività di ricerca e studio delle epigrafi greche della Magna Grecia. Il sito si chiama "Officina di IG XIV²" (qui il link di accesso:

<https://www.officinaigxiv2.org>), nasce entro il nostro Dipartimento ed è di fatto frutto del lavoro di risorse umane del DSU dell'Università Roma Tre.

Il Consiglio approva all'unanimità.

12.5 Regolamento Cultural Heritage;

Il Direttore sottopone all'attenzione dei Consiglieri presenti il Regolamento del *Laboratorio Cultural Heritage*. I Consiglieri presenti approvano all'unanimità.

12.6 Regolamento Laboratorio del Falso;

Il Direttore sottopone all'attenzione dei Consiglieri presenti il Regolamento del *Laboratorio del Falso*, e il Protocollo Esecutivo tra il Comando dei Carabinieri per la tutela del Patrimonio Culturale e il Dipartimento di Studi Umanistici. Il Protocollo Esecutivo è parte integrante del Regolamento. I Consiglieri presenti approvano all'unanimità.

Al termine dei punti in discussione al Consiglio odierno, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 13:30

Punti 1-5

Il Presidente
prof. Manfredi Merluzzi

Il Segretario
dott.ssa Roberta Rinaldi

Punti 6-12

Il Presidente
prof. Alberto D'Anna

Il Segretario
dott.ssa Roberta Rinaldi