

## **Digital Humanities Lab**

**DSU, Università degli Studi Roma Tre**

### *Progetto* *Digital Humanities Lab*

Il Dipartimento di Studi Umanistici promuove la ricerca e la formazione nell'ambito delle discipline umanistiche e sociali proprie delle Lettere, delle discipline Storiche e Geografiche e dei Beni culturali. La convergenza fra queste aree si realizza su una base comune che assegna fondamentale importanza all'interdisciplinarietà, ai documenti e alle fonti (scritte, visive, iconografiche, cartografiche, monumentali, materiali, paesistiche, orali e mediatice), all'indagine storica e filologica, all'evoluzione della tradizione linguistica e letteraria, all'immenso patrimonio letterario, archeologico e artistico, agli assetti territoriali, alle radici culturali profonde delle nostre società.

In attesa della pubblicazione del regolamento di Ateneo relativo ai laboratori, il DSU si prefigge di razionalizzare strutture e spazi valorizzando il personale e le iniziative di ricerca per ottimizzare il contributo alla ricerca scientifica di tutti i suoi afferenti.

#### **Obiettivo:**

L'obiettivo principale di questo piano è consolidare un terreno comune di interazione scientifica tra tutti i settori scientifici rappresentati nel DSU e concorrere in maniera più incisiva e autorevole ad attrarre finanziamenti esterni.

Inoltre si intende valorizzare le strutture e i servizi tecnologici e le risorse umane presenti nell'organico del Dipartimento che rappresentano un cospicuo investimento effettuato recentemente all'interno del Piano Straordinario per la Ricerca di Ateneo 2016.

Le Digital Humanities costituiscono ormai un importante settore di sviluppo per le ricerche nelle diverse discipline di ambito umanistico.

### ***Regolamento***

*approvato dal Consiglio di Dipartimento del 12 febbraio 2019*

#### **Art. 1- Finalità del Regolamento**

Il presente regolamento concerne le attribuzioni, la gestione e il funzionamento del Digital Humanities Lab (d'ora innanzi denominato DH Lab), polo Laboratoriale per le Digital Humanities. Ove non altrimenti specificato il funzionamento del DH Lab è regolato dalle norme dello Statuto, del Regolamento generale di Ateneo, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e del Regolamento del Dipartimento.

## Art. 2 - Generalità

Il DH Lab è una struttura del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università Roma Tre (art. 2, c. 7 del Regolamento del Dipartimento) e ha sede nei locali del Dipartimento all'uopo destinati.

Il DH Lab, con tutto il suo patrimonio progettuale, librario, documentario e multimediale, con le sue attrezzature e i suoi servizi, promuove e sostiene la ricerca scientifica nell'ambito delle discipline umanistiche, con particolare riguardo

- all'accesso e all'elaborazione dell'informazione e delle risorse per la ricerca presenti in internet;
- al trattamento quantitativo e seriale dei dati della ricerca;
- alla costituzione di specifici *database* e alla riconciliazione del trattamento quantitativo e qualitativo dei dati per le Digital Humanities, attraverso la costruzione e l'impiego di reti di relazioni e *nominal record linkage*;
- alla riflessione su sperimentazione di nuovi *software* per la ricerca in campo umanistico;
- alle questioni legate alla nuova gestione informatizzata dei documenti e degli archivi, nonché alla nuova digitalizzazione sistematica delle informazioni bibliografiche;
- alla traduzione delle fonti in immagini digitalizzate o in rappresentazioni complesse, mediate dalle tecniche multimediali;
- all'acquisizioni di risorse specifiche utili alle ricerche del Dipartimento qualora non altrimenti disponibili;
- alla partecipazione alle reti di ricerca a livello scientifico e all'informazione in rete (internet);
- alla partecipazione, con garanzia della qualità scientifica, allo sviluppo dell'editoria elettronica nella raccolta e nell'edizione digitale delle fonti, degli strumenti della ricerca bibliografica, della pubblicazione e diffusione dei risultati della ricerca umanistica e della sua divulgazione;
- alla costituzione di archivi di materiali iconografici finalizzati alla ricerca e alla pubblicazione scientifica;
- alla realizzazione di progetti innovativi di comunicazione della ricerca in ambito di Terza Missione e disseminazione;

Il DH LAB costituisce un polo che riunisce i preesistenti Laboratori di ricerca presenti nel Dipartimento,

- **Laboratorio Geocartografico "Giuseppe Caraci"**
- **L.I.S.A. - Laboratorio informatico per gli studi antichistici**
- **L.M.S. - Laboratorio multimediale di storia**
- **Laboratorio informatico di italianistica**
- **Cultural Heritage Laboratory**

Nei limiti delle proprie finalità e disponibilità il DH LAB svolge anche attività di supporto alla didattica dei docenti del Dipartimento che ne facciano richiesta, in conformità e nei limiti di quanto previsto e disciplinato dallo Statuto d'Ateneo e dal Regolamento di Dipartimento.

## Art. 3 - Organi del Laboratorio

Sono Organi del DH Lab il Responsabile scientifico e il Consiglio Scientifico.

## Art. 4 - Responsabile scientifico

Il Responsabile scientifico del Laboratorio è il Direttore del Dipartimento.

E' responsabile del funzionamento del DH Lab e in particolare:

1. Cura la conservazione, la gestione e l'utilizzazione del patrimonio materiale e delle risorse digitali e delle attrezzature del DH Lab;
2. Coordina il lavoro del personale tecnico e a contratto, vigilando sul corretto funzionamento della struttura, definendo i piani di lavoro e le modalità di utilizzo delle attrezzature, nel rispetto delle norme del presente Regolamento;
3. Ogni anno predisporre, porta all'approvazione del Consiglio Scientifico e presenta al Dipartimento il Piano annuale delle ricerche e della attività scientifiche, con le richieste di personale e di fondi necessari per l'aggiornamento e lo sviluppo delle attrezzature del DH. LAB;
4. Presenta al i progetti di Convenzioni e di Accordi preliminarmente esaminati dal Consiglio Scientifico;
5. Verifica che gli oneri finanziari o di spesa siano assunti in conformità con il presente regolamento, lo Statuto di Ateneo e il Regolamento del DSU.

#### **Art. 5 - Consiglio Scientifico**

Il Consiglio Scientifico fornisce al Responsabile scientifico i pareri dovuti, e qualsiasi altro parere di carattere scientifico e/o organizzativo del quale venga richiesto.

Fanno parte del Consiglio Scientifico, su designazione del Consiglio di Dipartimento, i Responsabili scientifici dei cinque Laboratori presenti nel Polo DH LAB, e quattro membri tra i docenti del Dipartimento che svolgono attività di ricerca congruenti con le finalità del DH Lab e/o abbiano competenze scientifiche utili al suo potenziamento.

Del Consiglio Scientifico fa parte anche il Responsabile tecnico di ciascuno dei Laboratori componenti il Polo DH LAB, di cui all'art. 6.

Il Consiglio Scientifico è convocato dal Direttore del DH LAB ogni qualvolta lo ritenga opportuno, ma almeno una volta l'anno, seguendo le norme generali previste dal Regolamento di Dipartimento. Il Consiglio Scientifico collabora con il Responsabile scientifico e lo supporta nella gestione del Laboratorio.

In particolare è tenuto ad esprimere il proprio parere in ordine a:

1. Piano annuale delle ricerche e delle attività scientifiche, che il Responsabile scientifico deve presentare al Dipartimento;
2. Relazione annuale che il Responsabile scientifico deve presentare al Dipartimento;
3. Convenzioni e gli Accordi di cui all'art. 4;

#### **Art. 6 – Responsabile tecnico**

Ogni laboratorio afferente al DH LAB ha un responsabile nella persona di un tecnico, nominato dal Direttore del Dipartimento; uno tra questi viene nominato dal Direttore come responsabile tecnico del DH LAB.

Il Responsabile tecnico cura la conservazione e sovrintende all'utilizzazione delle attrezzature del DH LAB, nel rispetto delle norme del presente regolamento e dei relativi regolamenti di Dipartimento.

Compatibilmente con l'orario di servizio e con le disponibilità di tempo il Responsabile tecnico può dare specifica consulenza sulla realizzazione tecnica di aspetti legati ai progetti di ricerca, su appuntamento concordato.

Il Responsabile tecnico è tenuto a comunicare al Responsabile Scientifico del DH Lab ogni variazione del programma di attività, ed eventuali inosservanze del Regolamento da parte degli utenti.

#### **Art. 7- Funzionamento**

Il DH LAB è luogo di supporto e promozione per la ricerca scientifica per i docenti, i ricercatori, gli assegnisti di ricerca e i dottorandi del Dipartimento, che hanno libero accesso alle sue strutture ai suoi servizi nel rispetto delle norme di accesso, d'uso e di conservazione dei beni librari, documentali, multimediali e strumentali, con particolare riguardo all'uso corretto delle attrezzature informatiche.

Sono ammessi anche gli altri docenti dell'Ateneo e gli studiosi esterni che ne facciano richiesta, nonché studenti, dottorandi e laureandi impegnati in attività di ricerca, dietro formale richiesta.

#### **Art. 8 - Contratti e Convenzioni**

Il DH LAB può svolgere studi e ricerche anche in collaborazione o per conto di altri Dipartimenti dell'Ateneo, nonché di Enti esterni mediante apposite convenzioni. Tali convenzioni sono regolate dalle norme del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità. Gli accordi e le convenzioni sono soggetti all'approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento.

#### **Art. 9 - Modifiche del Regolamento**

Le modifiche al presente Regolamento sono deliberate dal Consiglio di Dipartimento dopo avere acquisito il parere degli Organi del DH LAB.

#### **Art. 10 - Norme transitorie**

Il presente Regolamento entra in vigore dopo la sua approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento. Entro 60 giorni dalla sua approvazione il Direttore del Dipartimento pone all'o.d.g. del Consiglio del Dipartimento l'approvazione dei membri del Consiglio Scientifico.