

Consiglio di Dipartimento del 7 luglio 2020

Delibere assunte

Il giorno 7 luglio alle ore 10:00 si riunisce il via telematica il Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici con i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione Verbali dei Consigli di Dipartimento del 20 maggio e del 22 giugno u.s.;
3. Programmazione dell'offerta formativa A.A. 2020/21;
 - 3a) SUA – CdS;
 - 3b) Agenda 2030 delle Nazioni Unite (Decreto Direttoriale prot. n. 98 dell'11 giugno 2020);
 - 3c) Accordi per Doppio Titolo;
 - 3d) Proposte per incarichi di insegnamento (Collegio Didattico di Beni Culturali).
 - 3e) Proposte di conferimento di incarichi ad esperti di alta qualificazione (art. 30 del Regolamento di Ateneo vigente);
 - 3f) Calendario Didattico A.A. 2020/2021;
4. Pratiche Docenti;
5. Pratiche Studenti;
6. Procedura pubblica per 1 posto di Ricercatore a tempo determinato, Art. 24 c.3 lettera B) Legge 240/2010. S.C. 10/B1 - S.S.D. L-ART/04. Nomina Commissione: proposta del Dipartimento;
7. Bando Regione Lazio "Contributi per la permanenza nel mondo accademico delle eccellenze" per il cofinanziamento di contratti di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 comma 3 lett. A) della legge 240/2010: proposta di attivazione della procedura di reclutamento nell'ambito del progetto Prin della Prof.ssa Maura Medri *Adriano imperatore a Ostia antica. Dall'indagine scientifica alla divulgazione, per raccontare alla comunità del territorio la vita sociale del porto di Roma nel II secolo d.C.*
8. Ratifica incarichi didattici Corsi di Master (Albo degli Esperti);
9. Dottorato di Ricerca; Nulla osta attività lavorativa retribuita, dott.ssa Laura Biasin;
10. Preventivi e contratti;
11. Convenzioni e accordi;
12. Ricognizioni e incarichi,
13. Varie ed eventuali.

Sono presenti.....

Constatato il numero legale il Direttore dichiara aperta la seduta.

Presiede il Direttore del Dipartimento, prof. Manfredi Merluzzi.

Funge da segretario il Segretario Amministrativo, dott.ssa Roberta Rinaldi.

2) Approvazione Verbali dei Consigli di Dipartimento del 20 maggio e del 22 giugno u.s.;

Il verbale del Consiglio del Dipartimento del 20 maggio viene approvato all'unanimità.

Il verbale del Consiglio del Dipartimento del 22 giugno viene approvato all'unanimità.

3. Programmazione dell'offerta formativa A.A. 2020/21;

3a) SUA – CdS;

Il Presidente comunica che si è conclusa la prima fase della revisione delle SUA – CdS (**11 giugno 2020**) relativa ai CdS/CdSM attivati dal Dipartimento. Al fine di verificare i testi inseriti e condividere opportunamente le informazioni, le SUA-CdS definitive sono state pubblicate sulla relativa pagina web del Dipartimento (**All. 1-10**). Il Presidente, inoltre, comunica che le SUA-CdS comprendono anche i Regolamenti Didattici definitivi e le offerte didattiche erogate e programmate.

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione, il Presidente pone in approvazione le SUA-CdS definitive e gli **All. 1-10** precedentemente presentate.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

3b) Agenda 2030 delle Nazioni Unite (Decreto Direttoriale prot. n. 98 dell'11 giugno 2020);

Il Presidente comunica che a seguito della proposta di attività formativa multidisciplinare per lo sviluppo sostenibile, elaborata dal gruppo di lavoro interdipartimentale istituito dal Rettore, denominato "Per un impegno di Roma Tre sugli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite", approvata nei termini organizzativi ed economici dagli organi di governo dell'Ateneo (Senato Accademico del 28 aprile 2020 e Consiglio di Amministrazione del 30 aprile 2020), considerando che una parte delle attività didattiche dell'insegnamento (a livello di Ateneo) saranno garantite dall'insieme delle conferenze comuni previste dal progetto approvato dagli organi di governo dell'Ateneo, e che gli insegnamenti di seguito indicati sono stati già inseriti nelle didattiche erogate dei CdS di riferimento, comunica, che in data **11 giugno 2020** è stato inviato agli uffici competenti di Ateneo il D.D. prot. n. 98 (**All. 11**), pubblicato sulla pagina web dipartimentale, con il quale, visto la scadenza di Ateneo precedente al Consiglio odierno (15 giugno 2020), si è proceduto a comunicare le modalità operative di attivazione degli insegnamenti in epigrafe.

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione, il Presidente pone in approvazione, a ratifica, il D.D. prot. 98 dell'11 giugno 2020 (**All. 11**) e le disposizioni in esso contenute.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

3c) Accordi per Doppio Titolo;

3c1) Accordo per il rilascio del Doppio Titolo con l'Università di Hannover (LM-64);

Il Presidente presenta l'Accordo in epigrafe (**All. 12a**) nella doppia versione Italiano/Inglese. A tal proposito ribadisce che con la proposta presentata, considerata la copertura degli ambiti (di base, caratterizzanti, affini e integrativi) e confermata la perfetta coerenza tra gli obiettivi formativi e i risultati di apprendimento attesi nell'ambito dei due Corsi di Laurea Magistrale interessati, così come nella struttura e organizzazione interna dei percorsi didattici, valutata positivamente la perfetta equivalenza di competenze da raggiungere nel percorso formativo, il Dipartimento ritiene

del tutto fondato il riconoscimento e la convalida dei crediti conseguiti nell'Università partner ai fini dell'adempimento del percorso formativo pertanto si conferma pienamente l'equipollenza e la compatibilità tra i corsi di studio interessati ai programmi di doppio titolo.

Il Presidente ricorda che la LM-64 è stata oggetto di revisione ordinamentale e la proposta di revisione è in attesa del parere definitivo dell'ANVUR, per cui, l'eventuale parere espresso sulla possibilità di attivazione del Doppio Titolo in epigrafe, è da considerarsi *sub condicione*.

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione il Presidente pone in approvazione l'Accordo precedentemente presentato **(All. 12a)**.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

3c2) Protocollo Applicativo Mobilità Studentesca (PEMS) con l'Università di Groningen;

Il Presidente presenta dettagliatamente la proposta di stipula del Protocollo Esecutivo in epigrafe **(All. 12)**. Il Protocollo è stato redatto in piena conformità con i modelli di Ateneo ed è la conseguenza, oltre che la definizione della parte operativa, dell'Accordo Quadro stipulato dall'Ateneo. La bozza del Protocollo è stata regolarmente pubblicata sul sito web. Il Presidente comunica che il Referente Accademico sarà la Prof.ssa Laura Iamurri, mentre il Referente Amministrativo sarà il Segretario Didattico - Roberto Sgrulloni.

Il Presidente apre la discussione

Al termine della discussione il Presidente, pone in approvazione il Protocollo Esecutivo precedentemente presentato **(All. 12)**.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

3d) Proposte per incarichi di insegnamento (Collegio Didattico di Beni Culturali);

Il Presidente comunica che nella seduta del **29 maggio 2020**, il Collegio Didattico di Beni Culturali ha proposto all'unanimità l'opportunità/necessità di attivare un contratto per "Storia delle tecniche artistiche" nell'ambito della Laurea Magistrale ed uno per "Archeologia e Storia dell'Arte del Vicino Oriente Antico" nell'ambito della Laurea Triennale. La relazione del Collegio Didattico e le relative motivazioni sono state pubblicate sulla relativa pagina web **(All. 13)**. Il Presidente illustra dettagliatamente il documento predisposto dal Collegio di Beni Culturali. A questo proposito, proprio per presentare (bandire!) un quadro dettagliato e completo degli incarichi di insegnamento per il prossimo Anno Accademico 2020/2021, la prossima settimana si procederà alla predisposizione del Bando completo e le proposte di conferimento si faranno nel primo Consiglio utile di settembre.

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione, il Presidente pone in approvazione, a ratifica, il D.D. prot. 98 dell'11 giugno 2020 **(All. 13)** e le disposizioni in esso contenute.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

3e) Proposte di conferimento di incarichi ad esperti di alta qualificazione (art. 30 del Regolamento di Ateneo vigente);

Il Presidente comunica che dando seguito a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento in data **20 maggio 2020**, in merito agli incarichi di insegnamento, i Collegi Didattici hanno inviato le proposte di attribuzione per conferimento diretto retribuito/gratuito di incarichi ad esperti di alta qualificazione, assunta ai sensi dell'art. 23, comma 1 della Legge 240/2010 e dell'art. 30 del Regolamento per la chiamata, la mobilità, i compiti didattici, il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa, il rilascio di autorizzazioni per attività esterne dei

Professori e Ricercatori in servizio presso Roma Tre. Tutta la documentazione necessaria, ovvero, le relazioni delle Commissioni, i curricula dei docenti proposti e la dichiarazione di assenso, intesa come disponibilità all'espletamento dell'attività didattica, sono depositate agli atti della Presidenza della Scuola. Le relazioni delle Commissioni e i cv dei docenti proposti sono state regolarmente pubblicate sul sito web del Dipartimento - https://sites.google.com/a/lms.uniroma3.it/rm3lf/inc_ins8 (All. 14). Il Presidente, infine, ricorda che il Consiglio di Dipartimento ha deciso di non avvalersi della procedura selettiva, perché, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa in oggetto, il conferimento diretto, accertata la mancanza di competenze interne, garantisce la piena corrispondenza dei curricula dei candidati con i profili richiesti e gli obiettivi formativi dei singoli insegnamenti/laboratori, oltre che la capacità dei professionisti incaricati di apportare contributi originali ai contenuti e alle modalità di insegnamento, arricchendolo con competenze ed esperienze provenienti dal mondo delle professioni, della cultura, etc., anche al fine di facilitare l'ingresso nel mondo del lavoro degli studenti universitari.

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione il Presidente pone in approvazione le proposte di conferimento precedentemente presentate (All. 14) e il successivo invio per conoscenza della delibera al Nucleo di Valutazione di Ateneo, visto che l'Organo Collegiale preposto aveva già espresso un parere favorevole quinquennale sui docenti proposti (gli stessi del corrente Anno Accademico),

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

3f) Calendario Didattico A.A. 2020/2021:

Il Presidente comunica che la Commissione Paritetica Docenti – Studenti, di concerto con il Presidente della Scuola, nella seduta del 6 luglio 2020, ha deliberato all'unanimità la proposta di Calendario Didattico (art. 7, comma a del Regolamento di Funzionamento della Scuola di Lettere Filosofia Lingue) pubblicata regolarmente sul sito web del Dipartimento (All. 15). Il Presidente ricorda che il Consiglio di Dipartimento deve deliberare la versione definitiva, con particolare attenzione alla possibilità dei due o tre appelli della Prima Sessione del 2021. Il Direttore illustra dettagliatamente la proposta pervenuta dalla Commissione Paritetica e propone di proseguire analogamente a quanto deciso per l'A.A. 2019/2020, ovvero, tre appelli nella Prima Sessione del 2021.

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione, preso atto delle considerazioni emerse, il Presidente pone in votazione il parere sulla proposta di Calendario Didattico presentata (All. 15), nella versione che contempla tre appelli per la Prima Sessione del 2021.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

4. Pratiche docenti:

4a) Nomina Cultori della Materia:

Il Presidente comunica che a seguito della richiesta della docente interessata si propone la nomina di Cultori della Materia per le seguenti Commissioni d'esame per l'A.A. 2019/2020:

SSD	Insegnamento	CFU	Codice	L/LM	Commissione – Presidente – <i>Cultore della Materia</i>
L-ART/04	Fondamenti di Letteratura artistica	6	20705287	LT	Prof.ssa Giovanna Capitelli <i>Dott. Orfeo Cellura</i>

L-ANT/10	Metodologie della ricerca archeologica	6	20705273	LT	Prof.ssa Maura Medri <i>Dott.ssa Silvia Calvigioni</i>
----------	--	---	----------	----	--

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione il Presidente pone in votazione le proposte di nomina a cultore della materia precedentemente presentate.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

5. Pratiche studenti; p.m.

Tace.

6. Procedura pubblica per 1 posto di Ricercatore a tempo determinato, Art. 24 c.3 lettera B) Legge 240/2010. S.C. 10/B1 - S.S.D. L-ART/04. Nomina Commissione: proposta del Dipartimento;

Il Presidente rende noto che sulla G.U. n. 50 del 30/06/2020 è stato pubblicato l'avviso di indizione per la procedura pubblica per 1 posto di Ricercatore a tempo determinato, Art. 24 c.3 lettera B)

Legge 240/2010. S.C. 10/B1 - S.S.D. L-ART/04

Il bando integrale è disponibile al seguente indirizzo:

<http://www.albopretorionline.it/uniroma/alboente.aspx>.

Il termine di scadenza delle domande di partecipazione è il 30/07/2020.

Ai sensi del vigente Regolamento di Ateneo successivamente alla pubblicazione in G.U. dell'avviso di indizione il Dipartimento può proporre i nominativi dei componenti della Commissione Giudicatrice.

Il Presidente propone la seguente Commissione:

Giovanna Capitelli, Università di Roma Tre, II fascia, L-ART/04

Raffaella Morselli, Università degli studi di Teramo, I fascia, L-ART/02

Barbara Agosti, Università di Roma Tor Vergata, I fascia, L-ART/02

supplente: Ilaria Miarelli Mariani, Università di Chieti, I fascia, L-ART/04

La proposta viene approvata a maggioranza assoluta degli aventi diritto.

7. Bando Regione Lazio "Contributi per la permanenza nel mondo accademico delle eccellenze" per il cofinanziamento di contratti di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 comma 3 lett. A) della legge 240/2010: proposta di attivazione della procedura di reclutamento nell'ambito del progetto Prin della Prof.ssa Maura Medri Adriano imperatore a Ostia antica. Dall'indagine scientifica alla divulgazione, per raccontare alla comunità del territorio la vita sociale del porto di Roma nel II secolo d.C.

Il Presidente rende noto che sono stati pubblicati i risultati del Bando della Regione

Lazio avente ad oggetto "Contributi per la permanenza nel mondo accademico delle eccellenze" per il cofinanziamento di contratti di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 comma 3 lett. A) della legge 240/2010. Le 5 proposte presentate dall'Ateneo risultano tutte finanziate per la cifra di 72.546,00

E' necessario dare avvio alle attività entro 60 giorni dalla notifica dell'approvazione del finanziamento che è avvenuta lo scorso 17 giugno tramite pubblicazione sul Bollettino Ufficiale

della Regione Lazio, e attuare ed ultimare tutte le operazioni nei tempi previsti nella proposta presentata e nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale;

Il cofinanziamento regionale è di poco inferiore al 50% dei costi dei contratti di ricercatore e pertanto il Dipartimento dovrà garantire, a valere sul finanziamento Prin 2017 della prof.ssa Maura Medri, la copertura della restante quota di cofinanziamento del costo lordo ente per un importo attualmente previsto pari a € 76.073,37 (ovvero € 25.357,79 all'anno, per tre anni) per ciascuna posizione di ricercatore.

Al fine di poter bandire con la massima tempestività le procedure di reclutamento, il cui avviso dovrà essere pubblicato in Gazzetta Ufficiale, il Dipartimento è chiamato a deliberare la proposta di attivazione della procedura di reclutamento e il decreto d'urgenza, da trasmettere con la massima tempestività all'Area del Personale unitamente alla scheda notizie occorrenti per il bando.

Il Consiglio esprime all'unanimità parere favorevole all'attivazione della procedura e approva all'unanimità il decreto d'urgenza.

8. Ratifica incarichi didattici Corsi di Master (Albo degli Esperti):

Il Presidente rende noto che, come specificato nel Regolamento dei Corsi di Master e nel Regolamento per gli incarichi didattici, gli incarichi affidati agli Esperti presenti nell'Albo del Dipartimento, proposti dai Consigli dei Master, devono essere approvati dal Consiglio del Dipartimento.

Il Presidente sottopone quindi all'attenzione dei presenti i seguenti incarichi didattici:

Per il Master in tutela del Patrimonio Culturale:

dott. Elisa Francesconi 36 ore - storia dell'arte contemporanea

dott. Monica Sebastianelli 36 ore - materiali e tecniche artistiche

dott. Fabrizio Botticelli 36 ore - *storytelling* per l'archeologia e la storia dell'arte

Per il Master in Esperto in comunicazione storica, televisione e multimedialità:

dott.ssa Silvia Longo 28 ore – Sceneggiatura e scrittura creativa

dott. Arduino Fabio Viola 8 ore – Gaming e produzione culturale

dott. Claudio Olivieri 8 ore – Archivi audiovisivi e digitali

dott. Francesco Gallo 12 ore – Archivi fotografici e audiovisivi: il repertorio per la produzione del documentario

dott. Leonardo De Alexandris 18 ore - Archivi fotografici e audiovisivi: metodologie e strumenti di ricerca

Donatella Montemurno 30 ore – Linguaggi e strumenti del web writing

Donatella Montemurno 30 ore – Blogging per la promozione culturale e la comunicazione storica

Dott. Leonardo Campus 18 ore – Scrivere di Storia per la televisione

Giuditta Stacchini 2 ore – Il documentario storico, esperienze pratiche

Carla Oppo 2 ore – Il documentario storico, esperienze pratiche

Luca Romani 20 ore – Laboratorio di teorie e tecniche di ripresa

Francesco Agostini 8 ore – Produzione del Factual storico

Giovanni Belli e Margherita Morini 8 ore – Come si comunica il factual

Ciro Spinelli 8 ore – Introduzione al factual storico: mercato, generi, evoluzione

Nicola Bertini 4 ore – Auditel e audience televisiva

Giovanni Pignatone 30 ore – Laboratorio di montaggio video

Alessio D'Uva 4 ore – Graphic novel, fumetto e comunicazione storica: il caso Kleiner Flug

Carlo Gallo 4 ore – Comunicazione storica e teatro: il caso di “Bollari”

Per il Master in Digital Earth e Smart Governance:

Andrea Fantini, 24 ore *Geotecnologie per il rilievo ambientale e la gestione del territorio + Seminario realizzazione in cloud di un virtual tour 360 + Workshop Fotogrammetria 3D*,
Gianluca Casagrande, 12 ore *Dronistica teoria*
Alessandro Macchi Janica 12 ore, *Geostatistica*,
Stefania Annicchiarico, 16 ore *Ripasso e applicazioni GIS - TUTOR LABGIS*,
Alessandro Peloso, 8 ore *GIS open source I parte*,
Stefania Annicchiarico, 24 ore *Analisi spaziale*,
Alessandro Peloso, 8 ore *GIS open source II parte*,
Marco Malavasi, 24 ore *I GIS nell'analisi del paesaggio vegetale*,
Alessandro Peloso, 24 ore *Introduzione ai linguaggi di programmazione*,
Davide Pavia, 16 ore *I GIS nello studio delle dinamiche territoriali*,
Gianluca Casagrande, 8 ore *I GIS al servizio del governo del territorio*,
Elena Volkova, 16 ore *Introduzione agli applicativi WEBGIS*,
Andrea Fantini + Gianluca Casagrande, ore da definire *Corso Laser Scanner, GPS, Dronistica*
Sara Carallo, 24 ore *Tecnologie della comunicazione (GIS, web 3.0, smartphone e tablet) per la valorizzazione dei sistemi territoriali*.

9. Dottorato di Ricerca; Nulla osta attività lavorativa retribuita, dott.ssa Laura Biasin;

Il Presidente comunica che la dott.ssa Laura Biasin, iscritta al primo anno del Corso di Dottorato in Storia, territorio e patrimonio culturale –curriculum Studi storico-artistici, archeologici e sulla conservazione, XXXV Ciclo , con riferimento all'art. 15, comma 3 del "Regolamento dei corsi di dottorato di ricerca", ha richiesto l'autorizzazione a poter svolgere attività lavorativa retribuita nell'ambito delle attività di gestione del Museo Archeologico Medievale di Attimis (UD) in concomitanza con lo svolgimento delle attività formative del corso di dottorato per l'a.a. in corso. L'oggetto dell'incarico consiste principalmente nell'organizzazione di attività didattiche e divulgative e nella predisposizione della documentazione funzionale all'eventuale partecipazione a progetti di valorizzazione del patrimonio materiale e immateriale connessi con i contenuti del museo, a fronte di un impegno stimato in circa 10-15 ore mensili per il periodo compreso tra il giorno 1 luglio e il 31 ottobre c.a.

Il Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca in Storia, Territorio, Patrimonio culturale, nella seduta del 12 giugno 2020, sentiti i due tutori della dottoranda, iproff. Santangeli Valenzani e Marcello Spanu, ha espresso parere favorevole alla richiesta della dott.ssa Biasin, in considerazione del fatto che l'attività che la dott.ssa Biasin sarebbe chiamata a svolgere, peraltro con un impegno orario limitato, nel Museo Archeologico Medievale di Attimis, rientra perfettamente nell'ambito della sua ricerca di dottorato, rivolta alla ricostruzione dell'assetto del paesaggio medievale di un'area del Friuli in cui rientra il comune di Attimi.

Come da Regolamento del dottorato, art.15 comma 3, il parere positivo del Collegio di Dottorato deve essere sottoposto a ratifica del Consiglio di Dipartimento.

I Consiglieri presenti esprimono all'unanimità parere favorevole.

10.Preventivi e contratti;

Il Presidente sottopone all'attenzione dei Consiglieri presenti il contratto con la Casa Editrice Tab Edizioni per la pubblicazione del volume: *Dal centro al cerchio, e sì dal cerchio al centro. Canone e anticanone nella tradizione linguistica e letteraria* a cura di Marilena Ceccarelli, Brunilde Maffucci, Carlotta Mazzoncini, per un importo complessivo di 936,00 a valere sulla disponibilità economica prevista per le attività dei dottorandi.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente sottopone all'attenzione dei Consiglieri presenti il contratto con la Casa Editrice Peter Lang la pubblicazione del volume: *Cultures politiques dans des sociétés en mutation : l'Italie et la France, de 1968 au milieu des années 1990/ Political Cultures in Changing Societies : Italy and France from 1968 to the mid-1990s* a cura di Lucia Bonfreschi e Frank Georgi (Collana Euroclio). La spesa, di 2.500,00 euro è possibile in quanto la dott.ssa Lucia Bonfreschi è risultata vincitrice del Bando "Cassini" promosso dalla Ambasciata di Francia in Roma per finanziare l'attività dei giovani studiosi della Francia.

Il Consiglio approva all'unanimità.

11. Convenzioni e accordi:

Il Presidente sottopone all'attenzione dei Consiglieri presenti il testo dell'accordo tra la Fondazione Bruno Kessler e il Dipartimento di Studi Umanistici, nello specifico il Master in "Esperti in Comunicazione Storica, televisione e multimedialità", nell'ambito del più ampio obiettivo di studiare, promuovere, valorizzare e tutelare il patrimonio culturale, di organizzare e sperimentare iniziative congiunte nei campi della didattica, della ricerca anche in relazione all'organizzazione di tirocini e stages. L'accordo avrà durata biennale e non prevede oneri finanziari.

I Consiglieri presenti approvano all'unanimità.

Il Presidente sottopone all'attenzione dei Consiglieri presenti il testo dell'Accordo Quadro di Cooperazione tra l'Università degli Studi Roma Tre e l'Università di Klagenfurt, con l'obiettivo di favorire, negli ambiti in cui si identificano progetti di comune interesse, una o più azioni che verranno regolate di volta in volta da specifici protocolli, relativamente a:

La cooperazione culturale e scientifica, la collaborazione nei percorsi formativi degli studenti iscritti a I Consiglieri presenti approvano all'unanimità.

L'accordo avrà durata triennale e non prevede oneri finanziari.

Il Presidente sottopone all'attenzione dei Consiglieri presenti la richiesta di proroga della convenzione con l'ISPRA per continuare lo studio del rapporto tra l'idrografia del territorio e le forme di antropizzazione, nell'ambito del contesto ambientale, avvalendosi di un'analisi diacronica che permetta di individuare i contesti di maggiore interesse e potenzialità, in termini di sviluppo della biodiversità e valorizzazione delle persistenze antropiche. La richiesta di proroga è motivata dal fatto che la ricerca sul campo ha avuto una interruzione a causa della emergenza sanitaria.

I Consiglieri presenti approvano all'unanimità.

Il Presidente sottopone all'attenzione dei Consiglieri presenti la richiesta di rinnovo della convenzione con la Società Editrice "Noi Donne", proprietaria della testata "Noi Donne". Noi Donne rappresenta un raro esempio di continuità editoriale che dal 1944 racconta le attività, le conquiste, i pensieri e i movimenti delle donne. L'Archivio storico di "Noi Donne" rappresenta un patrimonio nazionale culturale e giornalistico, dichiarato un bene di interesse storico e culturale dalla Soprintendenza archivistica del Lazio con atto del 28 febbraio 2000. La possibilità di consultarlo è preziosa occasione - soprattutto per le giovani generazioni - di conoscere la storia contemporanea e alcuni particolari aspetti quali le lotte delle donne, che sono parte importante dell'evoluzione della nostra democrazia. Rendere fruibile on line tale Archivio è un grande obiettivo per il quale occorre impegnarsi, anche allo scopo di tutelare le edizioni cartacee originali che cominciano a deteriorarsi. Noi Donne e il Dipartimento di Studi Umanistici concordano, nell'ambito del più ampio obiettivo di studiare, promuovere, valorizzare e tutelare il patrimonio culturale, di promuovere la digitalizzazione e l'accessibilità online dei numeri cartacei della testata Noi Donne degli anni '40 e '50.

La Convenzione sarà rinnovata per ulteriori due anni e non avrà oneri finanziari.

I Consiglieri presenti approvano all'unanimità.

Il Presidente sottopone all'attenzione dei Consiglieri presenti la richiesta di variazione alla convenzione stipulata con l'Aamod (Archivio audiovisivo del movimento operai italiano). L'Aamod si impegna a collaborare per attività culturali finalizzate al conseguimento degli scopi della didattica ordinaria e dei corsi *post lauream* attivati presso il Dipartimento di Studi Umanistici, attraverso le risorse, le strutture e le competenze a supporto di: docenze, approfondimenti tematici, contributo al servizio di *placement* per i laureati e i diplomati dei corsi *post lauream*, anche attraverso Convezioni per stages. Di contropartita, il Dipartimento si impegna ad evidenziare, nell'ambito delle attività concordate e del materiale pubblicitario relativo alle stesse, il nome ed il logo dell'Aamod, segnalando la partecipazione dell'Aamod, anche nei siti istituzionali dell'Ateneo, in relazione alla diffusione di progetti condivisi. Il Dipartimento si impegna a partecipare e a promuovere attività e progetti dell'Aamod, con patrocini e partenariati, e qualunque sostegno idoneo possibile, quali convegni, rassegne, seminari di interesse comune. La presente variazione segue la tempistica della convenzione già stipulata con l'Aamod, valida per gli anni accademici 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022. Il Dipartimento si riserva la possibilità di definire la quota di contributo, per l'utilizzo delle strutture, risorse e competenze, in proporzione alle entrate derivanti dalle tasse di iscrizione al Master in "Esperto in comunicazione storica, televisione e multimedialità".

I Consiglieri presenti approvano all'unanimità.

12. Ricognizioni e incarichi,

Il Presidente sottopone all'attenzione dei Consiglieri presenti la richiesta, presentata dalla prof.ssa Carla Masetti, di pubblicazione di un avviso di ricognizione interna, e seguente bando pubblico nel caso in cui la ricognizione interna andasse deserta, per attività integrativa alla didattica del master digital earth e smart governance. La richiesta di procedura è stata precedentemente approvata dalla Commissione istituita presso l'Area del Personale.

La composizione della Commissione esaminatrice è fin d'ora definita nelle persone di: proff. Carla Masetti (Presidente); Alessandro Cecili, Emeri Farinetti. Supplente: Maurizio Patrignani.

Il compenso, di E. 2.500,00 lordo ente, sarà per un incarico di 30 giorni lavorativi a partire dal 1 settembre p.v.

I Consiglieri presenti approvano all'unanimità.

13. Varie ed eventuali.

13.1 Traferimento di Budget al Dipartimento di Scienze della Formazione;

Il Presidente sottopone all'attenzione dei Consiglieri presenti la richiesta, presentata dalla prof.ssa Marichiara Giorda, responsabile del progetto Primed, di trasferimento di budget al Dipartimento di Scienze della Formazione, organizzatore, insieme al Dipartimento di Studi Umanistici, dei Corsi di Alta Formazione nell'ambito del Progetto Primed.

Il trasferimento di Budget sarà a valere sul progetto "Primed".

I Consiglieri presenti approvano all'unanimità.

13.2 Spostamento termini pagamento terza rata Master.

Il Presidente sottopone all'attenzione dei Consiglieri presenti la richiesta, presentata dalla prof.ssa Carla Masetti, Direttore del Master in "Digital Earth e Smart Governance", di spostamento dei termini di scadenza del pagamento della terza rata di iscrizione al Corso del Master "Digital Earth e Smart Governance" alla data del 10 ottobre.

I Consiglieri presenti approvano all'unanimità.

Non essendoci altro da deliberare, la seduta è tolta alle ore 13:30

Il Presidente
Prof. Manfredi Merluzzi

Il Segretario
dott.ssa Roberta Rinaldi