

Delibere del Consiglio di Dipartimento del 24 giugno 2019

Il giorno lunedì 24 giugno, alle ore 10:30 presso la Sala del Consiglio, si riunisce il Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici con i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione Verbale seduta precedente;
3. Rapporti di Riesame Ciclici 2019 dei CdS/CdSM:

3.1 Relazione sulle azioni effettuate, o che si intendono effettuare, per il miglioramento della didattica e lo sviluppo complessivo dell'offerta formativa dipartimentale (delibera del S.A. del 18 settembre 2018 e 22 gennaio 2019);

3.2 Regolamento per lo svolgimento delle attività formative per l'acquisizione di crediti relativi a "ulteriori conoscenze";

4. Audizione del Nucleo di Valutazione L-1 Archeologia e Storia dell'arte: didattica e ricerca;

5. Contratti di insegnamento a bando (Bando del 6 maggio 2019)

6. Contratti per incarichi di insegnamento per alta qualificazione (art.30 del Regolamento di Ateneo vigente);

7. Pratiche docenti;

8. Pratiche studenti;

9. Assegni di Ricerca;

10. Dottorato di Ricerca;

11. Preventivi, contratti e convenzioni;

12. Ricognizioni e incarichi;

13. Varie ed eventuali.

Sono presenti...

Constatato il numero legale il Direttore dichiara aperta la seduta.

Presiede il Direttore del Dipartimento, prof. Manfredi Merluzzi, funge da segretario il Segretario Amministrativo, dott.ssa Roberta Rinaldi.

OMISSIS

3) Rapporti di Riesame ciclici 2019 dei CdS/CdSM

3.1 Rapporti di Riesame ciclici 2019 dei CdS/CdSM

Il Presidente comunica che sulla pagina web del Consiglio di Dipartimento, sono state pubblicate le ultime versioni dei Rapporti di Riesame Ciclici dei CdS/CdSM attivati dal Dipartimento (**All. 1-9**). A tal proposito il Presidente ricorda che i GdR avevano predisposto, secondo le tempistiche approvate in Senato Accademico, la versione preliminare completa dei Rapporti di Riesami Ciclici (RRC) entro il **29 marzo 2019**. Successivamente il Presidio di Qualità (PQA) aveva esaminato la versione precedentemente citata e aveva segnalato alcune osservazioni che i GdR hanno recepito integralmente per la stesura della versione definitiva.

La versione definitiva è stata regolarmente predisposta entro il **31 maggio 2019** ed è stata trasmessa, come previsto dalla procedura, ai Coordinatori delle Commissioni Didattiche. Il Presidente riassume dettagliatamente le procedure adottate dai GdR ed esprime un sentito ringraziamento ai Coordinatori e ai componenti degli stessi e al Prof. Marcello Spanu (componente del PQA designato dal Dipartimento) per l'ottimo lavoro svolto. Si ricorda, infine, che tutta la documentazione necessaria (le fonti consultate per la stesura delle versioni preliminari e definitiva) sono citate all'interno dei singoli RRC, in particolare, tutta la documentazione necessaria è stata pubblicata, come peraltro suggerito dal PQA, sulla seguente pagina web: http://umanistici.lms.uniroma3.it/rm3lfi/ava_dsu. Il Presidente ricorda che la Commissione AVA nella riunione dell'**11 giugno 2019** ha esaminato i RRC ed ha espresso all'unanimità parere favorevole. Al tal proposito il Presidente comunica che in aggiunta a quanto precedentemente indicato, bisognerebbe integrare la Commissione AVA con la presenza di almeno tre studenti (uno/a per Area Didattica), quindi, acquisito la disponibilità degli interessati, il Presidente comunica i componenti della Commissione AVA del DSU: Proff.: D'Achille Paolo (Coordinatore), Benadusi Lorenzo, Capitelli Giovanna, Colombi Roberta, De Roberto Elisa, Guarnieri Calò Carducci Luigi, Luceri Angelo, Lupi Maria, Spanu Marcello, Terzaghi Maria Cristina, Ricercatori: Ammirati Serena, Tosini Patrizia, Vanni Andrea e gli Studenti: Agolini Matteo, La Marra Valeria, Speranza Camilla. Il Segretario Didattico – Roberto Sgrulloni parteciperà alle riunioni con la funzione di Segretario verbalizzante.

Il Presidente, chiede ai Coordinatori dei GdR di intervenire per illustrare analiticamente le versioni definitive dei RRC di competenza.

I Coordinatori dei GdR illustrano analiticamente le azioni proposte, le aree da migliorare e le azioni da intraprendere già abbondantemente descritte nei RRC pubblicati sulla relativa pagina web.

Il Presidente apre la discussione.

Al termine dell'ampia discussione, il Presidente, dopo aver analizzato attentamente il dibattito effettuato e aggiunto alcune linee guida sulla possibilità di intraprendere le azioni proposte, pone in approvazione le versioni definitive dei RRC precedentemente presentati (**All. 1-9**) e la composizione della Commissione AVA del DSU.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

OMISSIS

3.2 Relazione sulle azioni effettuate, o che si intendono effettuare, per il miglioramento della didattica e lo sviluppo complessivo dell'offerta formativa dipartimentale (delibera del S.A. del 18 settembre 2018 e del 22 gennaio 2019)

Il Presidente ricorda che in aggiunta alla procedura riassunta ed analizzata al punto 3) all'odg, Il Consiglio di Dipartimento deve approvare (entro il **30 giugno 2019**) una relazione sulle azioni effettuate, o che intendono effettuare, per il miglioramento della didattica e lo sviluppo complessivo dell'offerta formativa dipartimentale. La relazione fa riferimento ai RRC predisposti entro il **31 maggio 2019**. Il Presidente comunica che nella seduta dell'**11 giugno 2019** la Commissione AVA del Dipartimento ha deciso all'unanimità di affidare la predisposizione di tale relazione ad un gruppo di lavoro così composto: Proff.: Ammirati, Benadusi, Colombi, Guarnieri, Luceri, Terzaghi e Tosini. Il Presidente, pertanto, ringrazia il Gruppo di Lavoro e dopo aver acquisito il parere favorevole della Commissione AVA, presenta analiticamente la relazione predisposta, come indicato, facendo riferimento alla versione definitiva dei RRC (**All. 10**). Il documento è stato pubblicato sulla relativa pagina web.

Il Presidente apre la discussione.

Al termine dell'ampia discussione, il Presidente pone in approvazione la relazione precedentemente presentata (**All. 10**).

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

OMISSIS

3.3 Regolamento per lo svolgimento attività formative per l'acquisizione di crediti relativi a "ulteriori conoscenze:

Il Presidente presenta la bozza del Regolamento in epigrafe (**All. 11**) predisposto dalla Commissione appositamente nominata (Proff.: Fobelli, D'Anna, Masetti e l'unità di personale TAB Laura Rossi).

Il Presidente chiede alla Prof.ssa Masetti di intervenire per illustrare il documento.

Il Presidente apre la discussione.

Al termine dell'ampia discussione, il Presidente pone in approvazione il regolamento in epigrafe (**All. 11**).

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

OMISSIS

4. Audizione del Nucleo di Valutazione LM-2 Archeologia e Storia dell'arte: didattica e ricerca;

Il Presidente comunica che il giorno **15 febbraio 2019**, presso la sede del Dipartimento di Studi Umanistici, si è svolto l'incontro ("audizione", nella terminologia ANVUR) del Nucleo di Valutazione di Roma Tre con i rappresentanti del CdL in Archeologia e storia dell'arte (L-1). L'incontro si inserisce nella procedura AVA (Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento) ed è stato finalizzato a: i) verificare il livello di qualità della didattica riscontrabile nel CdS interessato; ii) dare indicazioni utili all'attuazione di una politica di miglioramento della qualità nell'ambito del CdS stesso, anche in considerazione della imminente visita da parte delle Commissioni di Esperti della Valutazione (CEV).

L'incontro è stato articolato in due fasi:

- nella prima si è proceduto ad individuare il profilo del CdS, quale risulta dalle statistiche correnti (Scheda di Monitoraggio Annuale e/o altri dati forniti dall'Area Sistemi Informativi dell'Ateneo) e dai documenti prodotti all'interno dello stesso CdS (commento alla SMA, Relazione CPDS, SUA-CdS). Il confronto con i responsabili del CdS ha consentito di verificare e integrare i dati e soprattutto di interpretarli correttamente;
- nella seconda fase (cfr. Sezione II) si è proceduto ad analizzare il livello di qualità della didattica impartita nel CdS, utilizzando le indicazioni fornite dall'ANVUR per le visite delle CEV, riportate nel documento ANVUR Linee guida per l'accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari, con specifico riferimento al requisito R3 "Assicurazione della qualità nei corsi di studio". La documentazione è stata pubblicata sulla relativa pagina web (**All. 12**).

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione il Presidente pone in approvazione la relazione precedentemente presentata (**All. 12**).

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

OMISSIS

5. Contratti per incarichi di insegnamento a bando (Bando del 6 maggio 2019);

Il Presidente presenta il quadro delle proposte di conferimento pervenute dalle Commissioni appositamente nominate, in quanto, sono arrivate più di una domanda o l'insegnamento è stato attivato per la prima volta per l'A.A. 2019/2020, e il quadro delle proposte che, ai sensi dell'art. 3 del Bando si è proceduto a portare direttamente in Consiglio di Dipartimento, in quanto è stata

presentata un'unica domanda e il candidato risulta essere comunque lo stesso che ha ricoperto l'incarico per gli anni accademici precedenti (**All. 13**). Il Presidente comunica che le seguenti domande sono state escluse perché, anche dopo le richieste di perfezionamento inviate via PEC, risultano ancora erroneamente compilate:

Incarico di Insegnamento	
IUS/02Diritto musulmano – LM	Dott. Guido Masella
Laboratorio Leggere il Mediterraneo: fonti e nuove tecnologie per monitorare il mondo arabo – L/LM	Dott.ssa Rosa Maria Azzura Meringolo
SPS/08Cittadinanza, inclusione sociale e interreligiosa, sostenibilità	Dott.ssa Nocera Rita

A tal proposito ricorda che il quadro complessivo degli incarichi di insegnamento era stato approvato nella seduta del Consiglio di Dipartimento dell'**16 aprile 2019** e riassume le fasi della procedura espletata a norma del Regolamento per la chiamata, la mobilità, i compiti didattici, il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa, il rilascio di autorizzazioni per attività esterne dei Professori e Ricercatori in servizio presso Roma Tre, tenuto conto delle nuove disposizioni normative contenute nella L. 240/2010. Ricorda che il bando recava il n. dei CFU da impartire e le ore di didattica frontale necessarie, nonché i profili richiesti e i requisiti necessari. Ricorda anche come sia stato più volte raccomandato alle Commissioni di valutazione delle domande, nominate dal Direttore stesso su indicazione dei Coordinatori delle Aree Didattiche interessate, di vagliare con cura le competenze e le qualifiche dei candidati, che devono essere rispondenti all'esercizio di una docenza con corrispettiva qualificazione di "professore" e assolvimento di compiti delicati nei confronti dei nostri studenti sia sotto il profilo dell'insegnamento che sotto quello della valutazione. Anche i titoli e le qualifiche professionali, ove richiesti, devono essere di alto livello. Ricorda che, come esplicitato nei Bandi, i contratti a titolo gratuito non possono essere conferiti a persone che non fanno parte dei ruoli universitari (professori e ricercatori) ex art. 23, c. 2, legge 240/2010, fatta salva la fattispecie contemplata al c. 1 del medesimo articolo.

Ricorda, infine, che gli Uffici amministrativi di Ateneo si riservano un diritto di controllo sulla legittimità degli atti approvati.

Il Presidente presenta il quadro delle proposte pervenute, che è stato pubblicato nel dettaglio sul sito web del Dipartimento - https://sites.google.com/a/lms.uniroma3.it/rm3lfl/inc_ins7 includendo le relazioni delle Commissioni appositamente nominate e i cv e l'elenco delle pubblicazioni dei docenti proposti.

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione il Presidente pone in approvazione le proposte di conferimento contenute nell'**All. 13** e la proposta di reiterazione del Bando per gli insegnamenti andati deserti.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

OMISSIS

6. Contratti per incarichi di insegnamento per alta qualificazione (art. 30 del Regolamento di Ateneo vigente);

Il Presidente comunica che dando seguito a quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento in data **16 aprile 2019**, in merito agli incarichi di insegnamento, le seguenti Aree Didattiche hanno inviato le proposte di attribuzione per conferimento diretto retribuito/gratuito di incarichi ad esperti di alta qualificazione, assunta ai sensi dell'art. 23, comma 1 della Legge 240/2010 e dell'art. 30 del Regolamento per la chiamata, la mobilità, i compiti didattici, il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa, il rilascio di autorizzazioni per attività esterne dei Professori e Ricercatori in servizio presso Roma Tre. Tutta la documentazione necessaria, ovvero, le relazioni delle Commissioni, i curricula dei docenti proposti e la dichiarazione di assenso, intesa come disponibilità all'espletamento dell'attività didattica, sono depositate agli atti dell'Ufficio preposto in Dipartimento (Segreteria Didattica di Lettere). Le relazioni delle Commissioni e i cv dei docenti

proposti sono state regolarmente pubblicate sul sito web del Dipartimento - https://sites.google.com/a/lms.uniroma3.it/rm3lfl/inc_ins8 (All. 14).

Il Presidente presenta dettagliatamente le proposte e apre la discussione.

Al termine della discussione il Presidente pone in approvazione le proposte di conferimento precedentemente presentate (All. 14) e il successivo invio della delibera al Nucleo di Valutazione di Ateneo per il parere richiesto dalla normativa vigente.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

OMISSIS

7. Pratiche docenti;

7.1. Relazioni Didattico-scientifiche.

Il Presidente sottopone all'attenzione dei presenti la relazione triennale didattico-scientifica del prof. Claudio Giovanardi. Il Consiglio approva all'unanimità.

7.2. Relazioni Didattico-scientifiche.

Il Presidente sottopone all'attenzione dei presenti la relazione triennale didattico-scientifica del prof. Gabriele Pedullà. Il Consiglio approva all'unanimità.

7.3. Motivazione per la richiesta di proroga biennale, ai sensi dell'art. 12 c. 9 del "Regolamento per la chiamata, la mobilità,"

La dott. Serena Ammirati, ricercatore a t. d. di tipo A per il s.s.d. M-Sto/09 (Paleografia), ha presentato al Dipartimento, in data 19/4/2019, la relazione finale sull'attività didattica e di ricerca svolta nel triennio contrattuale 2016-2019, in allegato al presente verbale.

Il Dipartimento di Studi Umanistici, valutata come altamente positiva la relazione presentata dalla dott. Serena Ammirati sull'attività didattica e di ricerca svolta nel triennio contrattuale 2016-2019, in considerazione del persistere, ed anzi del consolidarsi delle esigenze di ordine didattico e scientifico che portarono a suo tempo all'attivazione del contratto (con impegno di 0,4 p.o sull'assegnazione al Dipartimento in sede di Programmazione 2014), propone, acquisito il consenso dell'interessata e verificata la condizione della presenza nell'Anagrafe della Ricerca d'Ateneo di un numero adeguato di prodotti scientifici nel periodo richiesto, la proroga biennale del contratto in essere ai sensi dell'art. 12 c. 9 del "Regolamento per la chiamata, la mobilità, ecc.".

Commissione proposta: Maria Lupi (Ord. M-Sto/07 Roma Tre); Teresa De Robertis (Ord. M-Sto/09 Firenze; Massimo Bassetti (Ass. M-Sto/09 Verona).

7.4. Nomina Cultori della materia:

Il Presidente presenta le seguenti richieste di nomina a cultore della materia presentate dai rispettivi docenti in merito alla composizione delle relative Commissioni d'esame. I curricula dei cultori proposti risultano pienamente soddisfacenti e rimangono depositati agli atti della rispettiva Area Didattica:

SSD	Presidente Commissione	Cultori della Materia
L-FIL-LET/11 Istituzioni di letteratura italiana contemporanea L-FIL-LET/11 Letteratura italiana contemporanea L-FIL-LET/11 Letteratura italiana contemporanea LM	Prof.ssa Simona Costa	Dott.ssa Simona Onorii
M-STO/04 Storia del Risorgimento – LM M-STO/07 Storia della Chiesa M-STO/07 Fonti e storiografia per la storia del Cristianesimo	Prof.ssa Maria Lupi	Dott. Jacopo De Santis Dott. Matteo Mennini

In grassetto le nuove nomine

Il Presidente apre la discussione.

In assenza di interventi il Presidente, pone in votazione le proposte di nomina a cultore della materia precedentemente presentate.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

OMISSIS

9. Assegni di Ricerca;

Il Presidente sottopone all'attenzione dei Consiglieri presenti le Commissioni per le seguenti valutazioni comparative:

Per la valutazione comparativa dell' assegno di ricerca annuale "Digital Humanities : vita monastica a Roma nel XIII e XIV secolo. Il complesso di S. Agnese fuori le mura in virtual reality" la Commissione così costituita :

Prof. Mariachiara Giorda

Prof. Carla Noce

Dott. Giulia Bordi

Per la valutazione comparativa dell' assegno di ricerca annuale "Digital Humanities e cultura visuale tra Quattro e Cinquecento: la circolazione dei testi e delle immagini nel Rinascimento italiano" la Commissione così costituita :

Prof. Luca Marcozzi

Prof. Carlo Vecce

Prof. Manfredi Merluzzi

OMISSIS

10. Dottorato di Ricerca.

Il Presidente informa i Consiglieri di aver ricevuto da parte del Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca in Civiltà e culture linguistico-letterarie dall'antichità al moderno la proposta di approvazione della richiesta di autorizzazione dell'attività lavorativa pervenuta in data 15 maggio da parte della dott.ssa Di Stefano per lo svolgimento di una supplenza di circa due settimane.

Il Collegio dei Docenti nella seduta del 29 maggio 2019 aveva deciso di proporre al Consiglio l'approvazione dell'attività della dottoranda, anche in considerazione della brevità e del tipo di incarico che la dottoressa avrebbe dovuto svolgere.

Il Consiglio di Dipartimento unanime autorizza a ratifica la richiesta di autorizzazione ad attività lavorativa presentata da Alessia Di Marco.

OMISSIS

11. Preventivi Contratti e Convenzioni

11.1. Il Presidente illustra ai Consiglieri il protocollo di co-operazione scientifica e culturale con l'Università di Groningen e con il Royal Netherlands Institute di Roma.

Il Consiglio dopo aver preso visione dei vari articoli dell'accordo lo approva all'unanimità, riservandosi però di chiedere agli Uffici competenti di procedere con le verifiche relative al GDPR (Art. 3 della Convenzione) sulle clausole formali previste e di apportare eventuali modifiche necessarie al fine di garantire il rispetto della normativa vigente e l'applicazione dei Regolamenti pertinenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

11.2. Il Presidente illustra ai Consiglieri presenti la convenzione quadro con l'Istituto per le tecnologie applicate ai Beni Culturali, finalizzata a conseguire uno stretto collegamento tra la realtà accademica e quella di ricerca, attuando alcune forme di collaborazione per quanto riguarda studi e

ricerche specifiche, formazione, didattica e consulenze di carattere scientifico su problemi particolari. Le varie attività saranno di volta in volta definite mediante la stipula di appositi accordi e/o contratti che in ogni caso richiameranno la presente convenzione generale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

11.3. Il Presidente sottopone all'attenzione dei Consiglieri presenti l'accordo con l'Università di Harvard finalizzata a sostenere esperienze formative internazionali per studenti di dottorato in entrambe le università, ad ampliare l'esperienza degli studenti di entrambe le istituzioni, fornendo loro opportunità di accrescere la comprensione culturale, a promuovere il campo degli studi italiani per studenti universitari a Harvard e aumentare la loro consapevolezza delle opportunità accademiche in Italia.

Le istituzioni, a tale scopo, concordano di attuare programmi didattici e di ricerca comuni e coordinati.

Il Consiglio approva all'unanimità.

11.4. Il Presidente sottopone all'attenzione dei Consiglieri presenti il Protocollo Esecutivo tra il DSU e l'organizzazione Internazionale Italo Latino Americana – ILLA che ha come obiettivo il sostegno alla formazione accademica dei docenti cubani nel settore della tradizione e della cultura italiana tramite attività di rafforzamento/aggiornamento della didattica in ambito di insegnamento della lingua italiana tramite:

- L'organizzazione di una serie di moduli didattici di letteratura e linguistica italiana affidati ai professori che ad esso afferiscono;
- Approfondimento circa l'utilizzo dei moduli didattici già elaborati ed utilizzati attraverso l'Aula Telematica della Facultad de Lenguas Extranjeras – FLEX della Universidad de la Habana; attività di formazione ed assistenza tecnica in Italia e a distanza;
- La messa a disposizione del personale docente che coadiuverà le suddette attività, nonché degli spazi dove si realizzeranno le stesse.

Il Consiglio approva all'unanimità.

11.5. Il Presidente sottopone all'attenzione dei Consiglieri presenti un contratto con la Morellini Editore by Enzimi srls per la pubblicazione del volume: *Moti di imitazione. Le teorie della mimesi tra letteratura, filosofia e scienze* di Ugo Fracassa. La pubblicazione, la cui tiratura sarà di 350 copie al prezzo convenuto di 3.000,00 euro, sarà inserita nella collana "Tracciati".

Il Consiglio approva all'unanimità.

OMISSIS

13. Varie ed eventuali.

13.3. Formazione Linguistica – CLA – A.A. 2019/2020;

Il Presidente comunica che in considerazione del maggior coinvolgimento dei Dipartimenti nella definizione dell'offerta formativa del CLA, previsto dal Regolamento del Centro linguistico vigente, nella riunione dei Referenti di Dipartimento che si è tenuta il 4 giugno 2019, si è deciso che ciascun Dipartimento doveva far pervenire alla Direzione del CLA, al più tardi il 15 giugno 2019 e con provvedimento di urgenza, le proprie esigenze relative alla formazione linguistica. In ragione di ciò la Commissione AVA nella riunione dell'11 giugno 2019 ha espresso all'unanimità parere favorevole sulla seguente proposta di delibera e, visto che la scadenza era precedente alla data del primo Consiglio utile, la stessa è stata regolarmente inviata al Centro Linguistico di Ateneo nei tempi indicati. Il Presidente legge la delibera:

“In ottemperanza al Regolamento vigente del Centro Linguistico di Ateneo, si confermano per l'aa. 2019-2020 le richieste volte a garantire l'organizzazione dell'offerta formativa in funzione dell'acquisizione delle competenze linguistiche previste dai corsi di studio del Dipartimento di Studi Umanistici. Nello specifico, in base all'offerta formativa erogata nell'aa. 2018-2019, si stima che le esigenze del Dipartimento risultino così articolate:

a) *Lingua/e di interesse:*

a. *Inglese;*

b. *Francese;*

c. *Spagnolo;*

d. *Tedesco.*

b) *Obiettivi formativi in termini di conoscenza di tale lingua:*

Lauree Triennali: Livello di conoscenza B1 di una lingua europea (nella stragrande maggioranza dei casi si tratterà dell'inglese). Gli studenti triennialisti che già in ingresso hanno il livello B1 potranno frequentare corsi per conseguire il B2 nella stessa lingua (conoscenza richiesta per l'accesso ad alcune lauree magistrali del Dipartimento) o il B1 in una seconda lingua.

Lauree Magistrali: Livello di conoscenza B2 agli studenti di quei corsi della LM che prevedono tale livello di conoscenza in uscita e non in entrata e corsi per raggiungere il livello B1 in una seconda lingua per coloro che già hanno il livello B2;

c) *Numero presunto di studenti che dovranno svolgere l'attività formativa, nell'ambito del proprio percorso formativo: Laurea Triennale (circa 450) e Laurea Magistrale (circa 200).*

Si richiede inoltre di garantire l'organizzazione e l'erogazione di attività formative di lingua italiana per studenti stranieri iscritti ai corsi di laurea del Dipartimento, compresi quelli partecipanti al programma Erasmus e ad altri programmi di scambio, e compresi i "Doppi Titoli".

Si richiedono i corsi nelle varie lingue di destinazione, per gli studenti Erasmus in uscita.

In aggiunta a questa richiesta di offerta, in gran parte rientrante nelle attività istituzionali del Centro Linguistico di Ateneo, il Dipartimento sottopone le seguenti specifiche esigenze di attività formative linguistiche:

d) *Che ai corsi del CLA possano partecipare anche i **dottorandi** che ne faranno richiesta".*

Il Presidente apre la discussione.

Al termine della discussione, il Presidente pone in votazione a ratifica la delibera precedentemente presentata.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

Il Presidente sottopone all'attenzione dei Consiglieri presenti una richiesta di patrocinio, presentata dalla prof.ssa Maria Chiara Giorda, per l'evento che si terrà a Ventotene domenica 21 Luglio dalle 9,30 alle 11,30, già patrocinato dal Comune di Ventotene *Natalonga per l'Europa, per un tuffo nel segno dei padri fondatori*, (All. 17)

Il Consiglio approva all'unanimità.

Non essendoci altro da deliberare, la seduta è sciolta alle ore 12:30.

Il Presidente
Prof. Manfredi Merluzzi

Il Segretario
Dott.ssa Roberta Rinaldi